



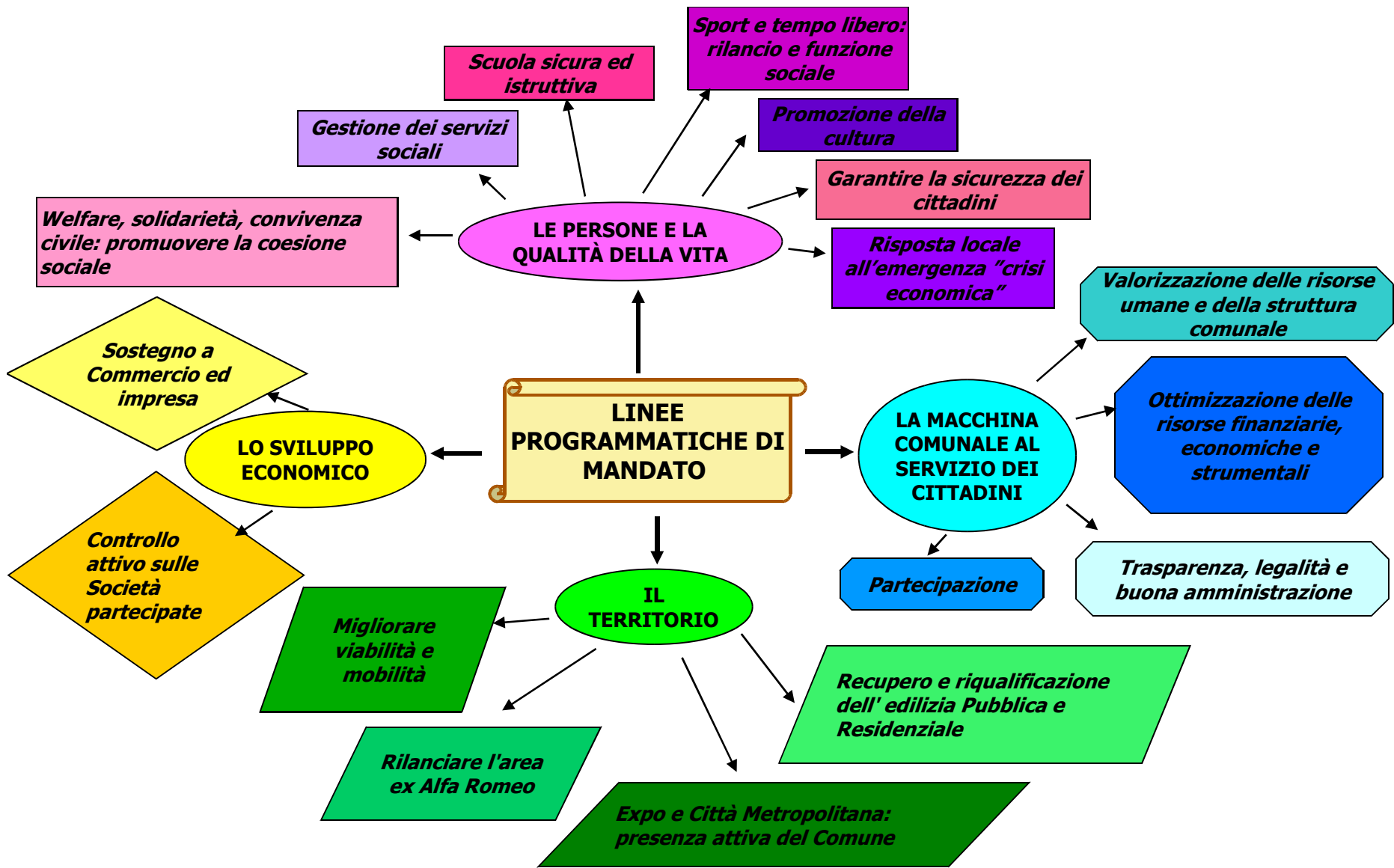
Città di Arese

(Provincia Milano)

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2014

**Assegnazione Obiettivi
e Risorse Umane
ai Responsabili**





Descrizione : PDO 2014

Piano Degli Obiettivi

Responsabile : Segretario Generale

Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
01/01/2014	31/12/2014	800,00

Missioni - Vision				
Missione	Responsabile	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI	CERIANI CARLO MARIA	01/01/2014	31/12/2014	329,00
03-Ordine pubblico e sicurezza - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA	BINDELLI MAURO	01/01/2014	31/12/2014	70,00
04-Istruzione e diritto allo studio - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA	BERTON STELLA	01/01/2014	31/12/2014	25,00
05-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA	PAGANINI ROSELLA	01/01/2014	31/12/2014	41,00
06-Politiche giovanili, sport e tempo libero - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA	PAGANINI ROSELLA	01/01/2014	31/12/2014	28,00
08-Assetto del territorio ed edilizia abitativa - IL TERRITORIO	MILANI SERGIO	01/01/2014	31/12/2014	91,00
09-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - IL TERRITORIO	UBEZIO ELISABETTA	01/01/2014	31/12/2014	59,00
10-Trasporti e diritto alla mobilità - IL TERRITORIO	MENOTTI ANNA PAOLA	01/01/2014	31/12/2014	44,00
11-Soccorso civile - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA	BINDELLI MAURO	01/01/2014	31/12/2014	15,00
12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA	BERTON STELLA	01/01/2014	31/12/2014	74,00
14-Sviluppo economico e competitività - LO SVILUPPO ECONOMICO	UBEZIO ELISABETTA	01/01/2014	31/12/2014	16,00
17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche - IL TERRITORIO	UBEZIO ELISABETTA	01/01/2014	31/12/2014	8,00

PDO
PDO 2014

Descrizione : 1

**01-Servizi istituzionali, generali e di gestione -
LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI****Missione –
Vision**

Responsabile : CERIANI CARLO MARIA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1	01/01/2014	31/12/2014	329,00

Programmi - Politiche

Programma - Politica	Responsabile	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
01-Organismi istituzionali - TRASPARENZA, LEGALITA' E BUONA AMMINISTRAZIONE	CERIANI CARLO MARIA	01/01/2014	31/12/2014	24,00
03-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato - OTTIMIZZAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, ECONOMICHE E STRUMENTALI	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2014	31/12/2014	63,00
04-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali - OTTIMIZZAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, ECONOMICHE E STRUMENTALI	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2014	31/12/2014	14,00
05-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	MILANI SERGIO	01/01/2014	31/12/2014	25,00
06-Ufficio tecnico	MENOTTI ANNA PAOLA	01/01/2014	31/12/2014	58,00
07-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	CERIANI CARLO MARIA	01/01/2014	31/12/2014	29,00
08-Statistica e sistemi informativi	FALDETTA MARIA TERESA	01/01/2014	31/12/2014	26,00
10-Risorse umane - VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE E DELLA STRUTTURA	CERIANI CARLO MARIA	01/01/2014	31/12/2014	33,00
11-Altri servizi generali	CERIANI CARLO MARIA	01/01/2014	31/12/2014	57,00

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Descrizione : **1-1** **01-Organismi istituzionali -**
TRASPARENZA, LEGALITA' E BUONA AMMINISTRAZIONE

Programma -
Politica

Responsabile : CERIANI CARLO MARIA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-1	01/01/2014	31/12/2014	24,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
1-1-1- Assistenza agli organi istituzionali e al Sindaco	CERIANI CARLO MARIA	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	01/01/2014	31/12/2014	17,00
1-1-2- Trasmissione in streaming delle sedute del Consiglio Comunale	FALDETTA MARIA TERESA	10027 - Organi istituzionali	01/01/2014	31/12/2014	2,00
1-1-3- Bilancio Partecipativo	BERTON STELLA	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	06/05/2014	31/10/2014	5,00

PDO

PDO 2014

Missione - Vision

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma - Politica

01-Organismi istituzionali - TRASPARENZA, LEGALITA' E BUONA AMMINISTRAZIONE

Descrizione : 1-1-1 1-1-1- Assistenza agli organi istituzionali e al Sindaco**Obiettivo Operativo****Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-1-1	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	01/01/2014	31/12/2014	17,00

FINALITA': Assistenza nelle pratiche amministrative per gli Organi Istituzionali: Sindaco, Giunta, Consiglio, Capigruppo e Commissioni. Gestione delle relative deliberazioni.**INTERVENTI/AZIONI:** Corretto supporto amministrativo alle attività poste in essere dagli organi politici su proposta tecnica proveniente dalle diverse Aree in cui l'ente si suddivide. Ausilio nel disbrigo delle "attività quotidiane" in cui si sostanzia la vita amministrativa dell'Ente.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	Numero deliberazioni di Consiglio Comunale nell'anno (+/- 10%)	90
2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	Numero deliberazioni di Giunta Comunale nell'anno (+/- 10%)	200

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
RAGUSA ORNELLA	1-1-1- Assistenza agli organi istituzionali e al Sindaco	10027 - Organi istituzionali	100
CERIANI CARLO MARIA	1-1-1- Assistenza agli organi istituzionali e al Sindaco	1033 - Servizi generali affari generali e personale	19
TANCREDI LUIGIA	1-1-1- Assistenza agli organi istituzionali e al Sindaco	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	100
PORRO ANGELA	1-1-1- Assistenza agli organi istituzionali e al Sindaco	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	100
COMUZZI LUCIANA	1-1-1- Assistenza agli organi istituzionali e al Sindaco	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	100

PDO

PDO 2014

Missione - Vision

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma - Politica

01-Organismi istituzionali - TRASPARENZA, LEGALITA' E BUONA AMMINISTRAZIONE

Descrizione : **1-1-2** **1-1-2- Trasmissione in streaming delle sedute del Consiglio Comunale** **Obiettivo Strategico**

Responsabile : **FALDETTA MARIA TERESA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-1-2	10027 - Organi istituzionali	01/01/2014	31/12/2014	2,00

FINALITA': Ai fini della trasparenza, dare la possibilità ai cittadini di seguire le sedute del Consiglio Comunale in tempo reale. **INTERVENTI/AZIONI:** dotare la sede del Consiglio Comunale in modo da consentire la trasmissione in streaming delle sedute.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	N. collegamenti in streaming	50
2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	N. Consigli Comunali trasmessi in streaming	2

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
D'ELIA VANESSA	1-1-2- Trasmissione in streaming delle sedute del Consiglio Comunale	10017 - Controllo di gestione	4
FALDETTA MARIA TERESA	1-1-2- Trasmissione in streaming delle sedute del Consiglio Comunale	3031 - Servizi generali settore finanziario	1

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

01-Organismi istituzionali - TRASPARENZA, LEGALITA' E BUONA AMMINISTRAZIONE

Descrizione : 1-1-3 1-1-3- Bilancio Partecipativo**Obiettivo Strategico****Responsabile : BERTON STELLA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-1-3	2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	06/05/2014	31/10/2014	5,00

Il bilancio partecipativo offre la possibilità di trovare un nuovo punto di equilibrio tra democrazia rappresentativa e democrazia partecipativa per l'allocazione delle risorse; lo strumento di programmazione è preceduto da eventi partecipativi incentrati sul coinvolgimento diretto dei cittadini, chiamati a dare il proprio contributo nel processo decisionale su un argomento di primaria importanza e molto delicato come l'allocazione delle risorse economiche pubbliche. Il crono-programma prevede le seguenti fasi indicative di realizzazione: presentazione del progetto Bilancio Partecipativo in assemblea pubblica, presso l'Auditorium, nella serata del 6 maggio 2014, che sarà preceduta da attività di divulgazione ad hoc e seguita da distribuzione dei questionari predisposti per tutti i cittadini interessati; compilazione dei questionari, da parte dei cittadini interessati, per la presentazione delle proposte, entro il 30 giugno 2014; da maggio 2014 analisi di fattibilità tecnica ed economica delle proposte, da parte del Gruppo di Lavoro, entro il 15 settembre 2014; presentazione delle proposte valutate fattibili e con il maggior numero di preferenze espresse nella fase ii) in assemblea pubblica nel mese di ottobre 2014; votazione delle proposte di cui al punto iv) entro il 31 ottobre 2014; inserimento dei progetti maggiormente votati nel bilancio di previsione 2015 fino al raggiungimento del budget a disposizione per area tematica.

Centro di Costo	Indicatori	Descrizione	Valore atteso
2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	N. cittadini che votano le proposte finaliste		1000
2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	N. cittadini presenti alla serata di presentazione del progetto		250
2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	N. proposte ricevute		100
2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	Percentuale Budget impegnato rispetto al budget a disposizione per area tematica		100%
2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	Percentuale progetti valutati fattibili rispetto ai progetti proposti dalla cittadinanza		50%
2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	Percentuale questionari restituiti compilati rispetto ai questionari distribuiti		70%
2153 - Segreteria e Assistenza Organi Istituzionali	Redazione relazione (a consuntivo): Rendiconto attività progettuale - 1 edizione - anno 2014		SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
BERTON STELLA	1-1-3- Bilancio Partecipativo	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	5
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	1-1-3- Bilancio Partecipativo	6036 - Servizi generali educazione	2
SCOZZAFAVA GUENDALINA	1-1-3- Bilancio Partecipativo	6103 - Anziani	5
MAPELLI ELENA	1-1-3- Bilancio Partecipativo	6125 - Minori	5
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	1-1-3- Bilancio Partecipativo	6172 - Indigenti	20

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Descrizione : 1-3

**03-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato -
OTTIMIZZAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, ECONOMICHE E STRUMENTALI****Programma –
Politica**

Responsabile : FALDETTA MARIA TERESA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-3	01/01/2014	31/12/2014	63,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
1-3-1- Servizio Bilancio	FALDETTA MARIA TERESA	3160 - Gestione del Bilancio	01/01/2014	31/12/2014	15,00
1-3-2- Servizio Controllo di Gestione - Nuove certificazioni previste dalla norma	FALDETTA MARIA TERESA	10017 - Controllo di gestione	01/01/2014	31/12/2014	8,00
1-3-3- Controllo attivo sulle Società Partecipate - Software specifico per il controllo delle Partecipate	FALDETTA MARIA TERESA	10017 - Controllo di gestione	01/01/2014	31/12/2014	6,00
1-3-4- Servizio Provveditorato - espletamento degli acquisti utilizzando le piattaforme telematiche	FALDETTA MARIA TERESA	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	01/01/2014	31/12/2014	10,00
1-3-5- Armonizzazione Contabile	FALDETTA MARIA TERESA	3160 - Gestione del Bilancio	01/01/2014	31/12/2014	15,00
1-3-6- Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni	FALDETTA MARIA TERESA	3160 - Gestione del Bilancio	01/06/2014	31/12/2014	5,00
1-3-7- Trasparenza nella procedura di nomina dei rappresentanti del Comune nelle Società Partecipate	FALDETTA MARIA TERESA	3160 - Gestione del Bilancio	01/06/2014	31/12/2014	2,00
1-3-8- Fund Raising	PAGANINI ROSELLA	3160 - Gestione del Bilancio	01/03/2014	31/12/2014	2,00

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

03-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato - OTTIMIZZAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, ECONOMICHE E STRUMENTALI

Descrizione : 1-3-1 1-3-1- Servizio Bilancio**Obiettivo Operativo****Responsabile : FALDETTA MARIA TERESA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-3-1	3160 - Gestione del Bilancio	01/01/2014	31/12/2014	15,00

Finalità: Prevedere, effettuare, gestire, controllare e rendicontare attraverso le scritture finanziarie ed economiche di contabilità ogni attività dell'Amministrazione Comunale. **Interventi/azioni:** Il servizio si occupa principalmente delle seguenti attività: 1) Verifica, controllo e registrazione di tutti gli atti che comportano entrate ed uscite per l'amministrazione comunale, dalla fase della previsione, all'impegno di spesa, al pagamento (indice di tempestività dei pagamenti) ed alla rendicontazione, istruzione di determine e delibere che necessitano del parere di regolarità contabile; 2) gestione mutui e indebitamento anche per reperire i mezzi finanziari necessari ad effettuare gli investimenti previsti dall'Ente; 3) gestione fiscale - IRPEF INPS IRAP IVA; 4) Gestione e monitoraggio delle entrate dell'Ente con particolare attenzione alla loro realizzazione nei tempi previsti; 5) gestione economale ed anticipazioni di cassa per acquisti minuti e urgenti; 6) predisposizione del bilancio di previsione entro le scadenze fissate dalla normativa. Il bilancio preventivo contiene tutti gli stanziamenti in entrata e uscita necessari allo svolgimento delle delle attività dell'Ente ed al raggiungimento degli obiettivi fissati nel PEG. E' compito del servizio verificare l'esigenza di eventuali variazioni di bilancio e di effettuare le verifiche sugli equilibri di bilancio in fase entro il 30 settembre ed il 30 novembre; 7) predisposizione del conto consuntivo e del conto del patrimonio riepilogante tutte le scritture finanziarie ed economico /patrimoniale per determinare l'avanzo o il disavanzo di amministrazione; 8) bilancio economico redatto con il metodo della partita doppia: oltre al bilancio finanziario, viene affiancato il bilancio suddiviso per centri di costi, Infatti, ogni movimento finanziario viene analizzato e tramutato in una scrittura di partita doppia, con il criterio dell'assegnazione dei costi e dei ricavi di competenza. Questo permette di gestire l'intero ente e i singoli centri di costo come se si trattasse di "un'impresa privata". Il conto economico e lo stato patrimoniale del Comune di Arese saranno analizzati puntualmente per fornire la consistenza del patrimonio attivo e passivo, dei crediti e dei debiti e l'andamento della gestione; 9) gestione dei tributi: aliquote e regolamenti, collabora ed interagisce con Gesem Srl, ne controlla l'operato e definisce le strategie in merito ai tributi comunali; 10) monitorare costantemente la gestione, sia di cassa che di competenza, al fine di rispettare i saldi programmatici del patto di stabilità interno; 11) Redazione documentazione preliminare a supporto dell'attività dell'Organo di Revisione. Eventuale partecipazione, se richiesto, alle sedute dello stesso.

Motivazioni Il conto Consuntivo 2013 è stato approvato in data 29.04.2014. Il Bilancio di previsione 2014/2016 è stato approvato in data 10.06.2014.

Indicatori		Valore atteso
Centro di Costo	Descrizione	
3160 - Gestione del Bilancio	Indicatori finanziari indicati nel DUP: valori in linea con quelli degli anni precedenti	SI
3160 - Gestione del Bilancio	Rispetto del patto di stabilità	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)

Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
FALDETTA MARIA TERESA	1-3-1- Servizio Bilancio	3031 - Servizi generali settore finanziario	10
BERGO LAURETTA	1-3-1- Servizio Bilancio	3160 - Gestione del Bilancio	25
RANGHETTI FIORELLA	1-3-1- Servizio Bilancio	3160 - Gestione del Bilancio	84

Obiettivi di PEG 2014: Previsione

MORISCO PATRIZIA	1-3-1- Servizio Bilancio	3160 - Gestione del Bilancio	9
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	1-3-1- Servizio Bilancio	3160 - Gestione del Bilancio	9
GIORDANO GABRIELLA	1-3-1- Servizio Bilancio	3160 - Gestione del Bilancio	50

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

03-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato - OTTIMIZZAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, ECONOMICHE E STRUMENTALI

Descrizione : **1-3-2 1-3-2- Servizio Controllo di Gestione - Nuove certificazioni previste dalla norma** **Obiettivo Operativo**

Responsabile : FALDETTA MARIA TERESA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-3-2	10017 - Controllo di gestione	01/01/2014	31/12/2014	8,00

Finalità: garantire la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento della Pubblica Amministrazione, la trasparenza dell'azione amministrativa, il controllo periodico dell'attuazione degli obiettivi e, in caso di scostamenti dalle previsioni, la messa in atto di tempestivi correttivi. **Interventi/azioni:** gestione dei processi di pianificazione, rendicontazione periodica dello stato di avanzamento degli obiettivi e delle attività strutturali utilizzando, per la parte economica e per le associazioni ai centri di costo, i dati estrapolati automaticamente dal gestionale finanziario. Con l'introduzione del referto annuale del Sindaco (art. 148 del TUEL), viene predisposto un documento che evidenzia la regolarità della gestione e l'efficacia e adeguatezza del sistema dei controlli interni.

Motivazioni Il 31.03.2014 è stato inviato alla Corte dei Conti il referto del Sindaco relativo al secondo semestre 2013.

Indicatori		Valore atteso
Centro di Costo	Descrizione	
10017 - Controllo di gestione	N. obiettivi monitorati	2
10017 - Controllo di gestione	Redazione e invio referto Sindaco alla Corte dei Conti: rispetto dei tempi	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
D'ELIA VANESSA	1-3-2- Servizio Controllo di Gestione - Nuove certificazioni previste dalla norma	10017 - Controllo di gestione	20
FALDETTA MARIA TERESA	1-3-2- Servizio Controllo di Gestione - Nuove certificazioni previste dalla norma	3031 - Servizi generali settore finanziario	10

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

03-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato - OTTIMIZZAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, ECONOMICHE E STRUMENTALI

Descrizione : **1-3-3** **1-3-3- Controllo attivo sulle Società Partecipate - Software specifico per il controllo delle Partecipate** **Obiettivo Operativo**

Responsabile : **FALDETTA MARIA TERESA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-3-3	10017 - Controllo di gestione	01/01/2014	31/12/2014	6,00

Finalità: Monitoraggio periodico delle partecipazioni in società, aziende, istituzioni, fondazioni, consorzi, associazioni e in tutti quegli organismi dove il Comune abbia una partecipazione. **Interventi/azioni:** Svolgimento adempimenti legati alle diverse leggi finanziarie e alle altre norme in vigore, che prevedono la comunicazione di una serie di dati: al Ministero della Funzione Pubblica, sul sito del Comune e alla Corte dei Conti. Inserimento nell'applicativo gestionale (software accessibile da internet explorer), di tutti i dati riferiti alle società e agli altri Organismi partecipati dal Comune di Arese, al fine di avere una banca dati completa relativa ad una serie di dati di immediata e facile consultazione, che va dall'anagrafica (ragione sociale/P.I./sede legale e operativa/quota di partecipazione) alla composizione del C.d.A., Collegio sindacale/ revisori dei conti, dai compensi percepiti dai singoli componenti a tutti i dati di bilancio di ciascun Organismo partecipato a tutte le operazioni di cessione quote, dismissioni, fusioni, scissioni. **Finalità:** Ottemperanza alle disposizioni legislative e regolamentari in materia attraverso una consultazione immediata di tutti i dati, con possibilità di avere la cronistoria delle varie movimentazioni nel tempo avvenute.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
10017 - Controllo di gestione	Popolazione del nuovo software entro il 31/12/2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
FATTIZZO ALESSANDRA	1-3-3- Controllo attivo sulle Società Partecipate – Software specifico per il controllo delle Partecipate	10017 - Controllo di gestione	53
FALDETTA MARIA TERESA	1-3-3- Controllo attivo sulle Società Partecipate – Software specifico per il controllo delle Partecipate	3031 - Servizi generali settore finanziario	10

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

03-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato - OTTIMIZZAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, ECONOMICHE E STRUMENTALI

Descrizione : **1-3-4** **1-3-4- Servizio Provveditorato - espletamento degli acquisti utilizzando le piattaforme telematiche**

Obiettivo Operativo**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-3-4	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	01/01/2014	31/12/2014	10,00

Si occupa della gestione dell'inventario dei beni mobili comunali, effettuata con tecnologia RFID (etichette a radiofrequenza), della gestione del magazzino e della gestione del parco automezzi nonché di tutti gli acquisti richiesti dagli altri uffici comunali quali beni di consumo, materiale di cancelleria, carta, materiale informatico, divise, contratti di manutenzione e noleggi software ed hardware, contratti di noleggio dei fotocopiatori multifunzione. Obiettivo prioritario è l'acquisto di prodotti e forniture che rispecchiano le norme ambientali di prodotto come richiesto dai criteri di GPP e nei fogli patti e condizioni che normano le procedure di acquisto del Comune di Arese.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
3157 - Servizio Economato-Provveditorato	Percentuale di appalti che soddisfano i criteri ambientali rispetto al totale degli appalti	80%

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
FALDETTA MARIA TERESA	1-3-4- Servizio Provveditorato - espletamento degli acquisti utilizzando le piattaforme telematiche	3031 - Servizi generali settore finanziario	5
GIORDANO GABRIELLA	1-3-4- Servizio Provveditorato - espletamento degli acquisti utilizzando le piattaforme telematiche	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	35
BOTTONI PAOLA	1-3-4- Servizio Provveditorato - espletamento degli acquisti utilizzando le piattaforme telematiche	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	100

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

03-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato - OTTIMIZZAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, ECONOMICHE E STRUMENTALI

Descrizione : 1-3-5 1-3-5- Armonizzazione Contabile**Obiettivo Strategico****Responsabile : FALDETTA MARIA TERESA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-3-5	3160 - Gestione del Bilancio	01/01/2014	31/12/2014	15,00

Ai sensi del D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011 con all'oggetto: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge n. 42/2009", che sancisce l'obbligo da parte di Regioni ed Enti Locali di adottare sistemi di contabilità omogenei, garantendo la rilevazione unitaria dei fatti gestionali sia sotto il profilo finanziario che economico-patrimoniale, il Comune di Arese con deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 27.09.2013 ha espresso la volontà di partecipare alla sperimentazione di cui alla normativa sopra richiamata. FINALITA': Riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi e rideterminazione dell'avanzo 2013. Redazione del bilancio di previsione finanziario annuale di competenza e di cassa e pluriennale di competenza secondo i nuovi schemi. Nel 2015 redazione del rendiconto della gestione costituito dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale secondo un nuovo piano dei conti tenendo dei codici SIOPE e COFOG. Redazione del Documento Unico di Programmazione 2014. Adeguamento del bilancio comunale ai principi contabili relativi alla sperimentazione. Vantaggi: 1) una riduzione significativa del saldo obiettivo del patto di stabilità interno; 2) incremento al 60% del limite della spesa di personale sostenuta nel 2009, previsto per gli enti locali di cui all'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, per l'anno 2014.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
3160 - Gestione del Bilancio	Incremento al 60% del limite della spesa di personale sostenuta nel 2009	SI
3160 - Gestione del Bilancio	Riduzione del saldo obiettivo del patto di stabilità interno	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
D'ELIA VANESSA	1-3-5- Armonizzazione Contabile	10017 - Controllo di gestione	28
FATTIZZO ALESSANDRA	1-3-5- Armonizzazione Contabile	10017 - Controllo di gestione	8
FALDETTA MARIA TERESA	1-3-5- Armonizzazione Contabile	3031 - Servizi generali settore finanziario	28
BERGO LAURETTA	1-3-5- Armonizzazione Contabile	3160 - Gestione del Bilancio	70
RANGHETTI FIORELLA	1-3-5- Armonizzazione Contabile	3160 - Gestione del Bilancio	11
MORISCO PATRIZIA	1-3-5- Armonizzazione Contabile	3160 - Gestione del Bilancio	11
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	1-3-5- Armonizzazione Contabile	3160 - Gestione del Bilancio	11

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

03-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato - OTTIMIZZAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, ECONOMICHE E STRUMENTALI

Descrizione : 1-3-6 1-3-6- Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni**Obiettivo Strategico****Responsabile : FALDETTA MARIA TERESA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-3-6	3160 - Gestione del Bilancio	01/06/2014	31/12/2014	5,00

Acquisizione nel sistema delle fatture in entrata in formato elettronico mediante scansione ottica e successivo inoltramento agli uffici tramite il software di gestione documentale (scrivania virtuale). Le relative liquidazioni seguiranno anch'esse un iter totalmente informatico all'interno del software Sicraweb, consentendo di arrivare alla firma digitale e alla conseguente completa dematerializzazione. Finalità: Eliminare totalmente i flussi documentali cartacei in entrata verso gli uffici. Diminuzione dei tempi di pagamento della fattura come previsto dalle norme europee.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
3160 - Gestione del Bilancio	Indice di tempestività dei pagamenti	30 gg

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
GIORDANO GABRIELLA	1-3-6- Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	5
BERGO LAURETTA	1-3-6- Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni	3160 - Gestione del Bilancio	5
RANGHETTI FIORELLA	1-3-6- Dematerializzazione iter fatture e liquidazioni	3160 - Gestione del Bilancio	5

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

03-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato - OTTIMIZZAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, ECONOMICHE E STRUMENTALI

Descrizione : **1-3-7** **1-3-7- Trasparenza nella procedura di nomina dei rappresentanti del Comune nelle Società Partecipate** **Obiettivo Strategico**

Responsabile : **FALDETTA MARIA TERESA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-3-7	3160 - Gestione del Bilancio	01/06/2014	31/12/2014	2,00

Effettuare la nomina di dirigenti, consiglieri o di qualsivoglia organismo di controllo delle Società Partecipate con procedure trasparenti alle quali possano partecipare tutti gli interessati. Effettuare la scelta secondo principi meritocratici, ponendo particolare attenzione alle pari opportunità, al contenimento dei compensi ed evitando doppi incarichi.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
10017 - Controllo di gestione	Percentuale dei rappresentanti nominati con avviso pubblico rispetto ai rappresentanti nominati	100%

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
FATTIZZO ALESSANDRA	1-3-7- Trasparenza nella procedura di nomina dei rappresentanti del Comune nelle Società Partecipate	10017 - Controllo di gestione	4
FALDETTA MARIA TERESA	1-3-7- Trasparenza nella procedura di nomina dei rappresentanti del Comune nelle Società Partecipate	3031 - Servizi generali settore finanziario	1

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

03-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato - OTTIMIZZAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, ECONOMICHE E STRUMENTALI

Descrizione : 1-3-8 1-3-8- Fund Raising**Obiettivo Strategico****Responsabile : PAGANINI ROSELLA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-3-8	3160 - Gestione del Bilancio	01/03/2014	31/12/2014	2,00

FINALITA': ricerca di altre fonti di finanziamento per consentire la realizzazione di progetti coerenti con il programma amministrativo. **INTERVENTI/AZIONI':** dall'individuazione dei bisogni reali del territorio si passa alla verifica della possibilità di accedere ai bandi e al supporto agli uffici interessati nella stesura del progetto e alla domanda di finanziamento, monitorando e relazionando sull'attività realizzata.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
3160 - Gestione del Bilancio	N. bandi segnalati	20
3160 - Gestione del Bilancio	N. progetti finanziati	3

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
PAGANINI ROSELLA	1-3-8- Fund Raising	10015 - Comune servizi generali	3
SESSA NATASCIA	1-3-8- Fund Raising	1262 - Sportello del Cittadino	10
DONES MARTINA	1-3-8- Fund Raising	1262 - Sportello del Cittadino	15

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Descrizione : 1-4

04-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Programma –

OTTIMIZZAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, ECONOMICHE E STRUMENTALI

Politica

Responsabile : FALDETTA MARIA TERESA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-4	01/01/2014	31/12/2014	14,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
1-4-1- Affidamento gestione canoni patrimoniali non ricognitori	FALDETTA MARIA TERESA	3160 - Gestione del Bilancio	01/01/2014	31/12/2014	3,00
1-4-2- Studio e applicazione normativa IUC	FALDETTA MARIA TERESA	3160 - Gestione del Bilancio	01/01/2014	01/06/2014	5,00
1-4-3- Individuazione professionista di supporto agli uffici in materia fiscale	FALDETTA MARIA TERESA	10017 - Controllo di gestione	01/06/2014	31/10/2014	2,00
1-4-4- Migliore e più tempestiva regolarizzazione delle entrate	FALDETTA MARIA TERESA	3160 - Gestione del Bilancio	01/01/2014	31/12/2014	4,00

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

04-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali - OTTIMIZZAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, ECONOMICHE E STRUMENTALI

Descrizione : 1-4-1 1-4-1- Affidamento gestione canoni patrimoniali non ricognitori**Obiettivo Operativo****Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-4-1	3160 - Gestione del Bilancio	01/01/2014	31/12/2014	3,00

Il Consiglio Comunale ha disposto di affidare in concessione il servizio di gestione, accertamento, riscossione spontanea e coattiva dei canoni patrimoniali non ricognitori e si rende necessario procedere alla predisposizione degli atti di gara, al fine di individuare il soggetto gestore. Finalità: Consentire gli introiti derivanti dall'applicazione del canone patrimoniale non ricognitorio, con decorrenza dal 1° gennaio 2013, attraverso una gestione accurata che va dall'accertamento dell'entrata, alla riscossione, anche coattiva mediante ingiunzioni di pagamento, e che pone a carico del soggetto gestore l'onere della spesa derivante dall'eventuale contenzioso.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
3160 - Gestione del Bilancio	Affidamento entro il 31/12/2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
FATTIZZO ALESSANDRA	1-4-1- Affidamento gestione canoni patrimoniali non ricognitori	10017 - Controllo di gestione	10
FALDETTA MARIA TERESA	1-4-1- Affidamento gestione canoni patrimoniali non ricognitori	3031 - Servizi generali settore finanziario	5

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

04-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali - OTTIMIZZAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, ECONOMICHE E STRUMENTALI

Descrizione : 1-4-2 1-4-2- Studio e applicazione normativa IUC**Obiettivo Operativo****Responsabile : FALDETTA MARIA TERESA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-4-2	3160 - Gestione del Bilancio	01/01/2014	01/06/2014	5,00

La legge di stabilità 2014, ha attuato l'ennesima riforma della fiscalità immobiliare, con l'istituzione, dall'01/01/2014, dell'Imposta Unica Comunale, denominata IUC, un acronimo che riassume tre distinti prelievi: Imu, Tasi e Tari. Vi è l'obbligo di stesura ed approvazione a cura del Consiglio comunale, di apposito regolamento approvato con deliberazione del C.C. n. 33 del 27/3/2014. Si segnala la complessità dell'applicazione delle norme relative a tale nuova Imposta, di non sempre facile interpretazione in considerazione altresì dei continui cambiamenti normativi succedutisi nel tempo e tuttora in continua evoluzione, che rendono necessari continui approfondimenti. Finalità: applicazione della normativa ed assicurare al Comune un'entrata derivante dall'applicazione di tali nuove imposte, per poter finanziare i servizi che l'Ente assicura ai cittadini, in parte compensative dell'entità dei trasferimenti erogati dallo Stato. Calibrare la pressione tributaria comunale seguendo criteri predeterminati in particolare tutelando le fasce di reddito più deboli.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
3160 - Gestione del Bilancio	Percentuale gettito accertato rispetto al gettito previsto	93%

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
D'ELIA VANESSA	1-4-2- Studio e applicazione normativa IUC	10017 - Controllo di gestione	3
FATTIZZO ALESSANDRA	1-4-2- Studio e applicazione normativa IUC	10017 - Controllo di gestione	10
FALDETTA MARIA TERESA	1-4-2- Studio e applicazione normativa IUC	3031 - Servizi generali settore finanziario	9

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

04-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali - OTTIMIZZAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, ECONOMICHE E STRUMENTALI

Descrizione : **1-4-3** **1-4-3- Individuazione professionista di supporto agli uffici in materia fiscale**

Obiettivo Operativo**Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-4-3	10017 - Controllo di gestione	01/06/2014	31/10/2014	2,00

Gara per individuazione di un Professionista che sia di supporto agli uffici del Settore finanziario per la verifica e il controllo degli adempimenti fiscali e del sistema dei controlli interni e delle incombenze ed adempimenti relativi alle società partecipate. Il 31/05/2014 scade il contratto in essere con il Professionista incaricato. Finalità: supporto dal punto di vista fiscale e giuridico al fine di una migliore gestione dei compiti e degli adempimenti in materia fiscale e di controlli interni e delle società Partecipate.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
3160 - Gestione del Bilancio	Individuazione entro il 30/10/2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
FATTIZZO ALESSANDRA	1-4-3- Individuazione professionista di supporto agli uffici in materia fiscale	10017 - Controllo di gestione	5
FALDETTA MARIA TERESA	1-4-3- Individuazione professionista di supporto agli uffici in materia fiscale	3031 - Servizi generali settore finanziario	2

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

04-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali - OTTIMIZZAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, ECONOMICHE E STRUMENTALI

Descrizione : 1-4-4 1-4-4- Migliore e più tempestiva regolarizzazione delle entrate**Obiettivo Operativo****Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-4-4	3160 - Gestione del Bilancio	01/01/2014	31/12/2014	4,00

Al fine di snellire il procedimento di regolarizzazione delle entrate si propone agli uffici che gestiscono i servizi ed ai contribuenti/cittadini di pagare, ove e se possibile, sul conto Banco Posta tramite bollettino o direttamente con bonifico bancario. Le informazioni ed i pagamenti confluiranno direttamente ai servizi interessati, snellendo le procedure ed evitando in tal modo inutili passaggi di informazioni.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
3160 - Gestione del Bilancio	N. giorni per regolarizzare le entrate nelle verifiche di cassa	35

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
MORISCO PATRIZIA	1-4-4- Migliore e più tempestiva regolarizzazione delle entrate	3160 - Gestione del Bilancio	80
PERFETTI FLAVIA ORNELLA	1-4-4- Migliore e più tempestiva regolarizzazione delle entrate	3160 - Gestione del Bilancio	80

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Descrizione : 1-5 05-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**Programma****Responsabile :** MILANI SERGIO

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-5	01/01/2014	31/12/2014	25,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
1-5-1- Rilevazione e valorizzazione patrimonio immobiliare	MILANI SERGIO	11209 - Politiche della casa	01/01/2014	31/12/2014	5,00
1-5-2- Riqualificazione orti	MILANI SERGIO	11209 - Politiche della casa	01/01/2014	31/12/2014	10,00
1-5-3- Modifica criteri di assegnazione alloggi comunali	MILANI SERGIO	11209 - Politiche della casa	01/01/2014	31/12/2014	10,00

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

05-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Descrizione : 1-5-1 1-5-1- Rilevazione e valorizzazione patrimonio immobiliare**Obiettivo Operativo****Responsabile :** MILANI SERGIO

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-5-1	11209 - Politiche della casa	01/01/2014	31/12/2014	5,00

Migliorare la gestione le patrimonio attraverso una piena conoscenza di tutti gli uffici interessati e degli amministratori pubblici dei beni immobiliari, ottimizzare gli investimenti e verificare e migliorare la redditività pur rispettando la mission sociale dell'Ente, da attuarsi mediante l'acquisto di un idoneo software integrabile con il Sistema Informativo Territoriale in cui inserire in modo sistemico tutta la banca dati cartacea e supporto dell'Agenzia del Territorio per le attività di stima e valutazione immobiliare.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
11209 - Politiche della casa	Definizione di un piano d'azione entro la scadenza del 31.12.2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
ORLANDI GIANLUCA	1-5-1- Rilevazione e valorizzazione patrimonio immobiliare	11209 - Politiche della casa	100
MILANI SERGIO	1-5-1- Rilevazione e valorizzazione patrimonio immobiliare	9036 - Servizi generali gestione del territorio	10

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

05-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Descrizione : 1-5-2 1-5-2- Riqualificazione orti**Obiettivo Strategico****Responsabile :** MILANI SERGIO

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-5-2	11209 - Politiche della casa	01/01/2014	31/12/2014	10,00

Potenziare in termini qualitativi e quantitativi questo servizio a carattere sociale e di svago per la terza età attraverso la redazione di un progetto di manutenzione straordinaria dell'esistente area e, se si verificheranno le condizioni, un piano di ampliamento e potenziamento degli spazi da concedere in uso. Contestualmente si rende necessario valutare la necessità di un aggiornamento/adequamento del vigente Regolamento che disciplina la concessione degli orti comunali.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
11209 - Politiche della casa	Definizione di una proposta di Regolamento per l'assegnazione degli orti urbani	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
BRENNA MICHELA CARLOTTA CLELIA	1-5-2- Riqualificazione orti	1239 - Gestione del patrimonio	50
MILANI SERGIO	1-5-2- Riqualificazione orti	9036 - Servizi generali gestione del territorio	2

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

05-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Descrizione : 1-5-3 1-5-3- Modifica criteri di assegnazione alloggi comunali**Obiettivo Strategico****Responsabile :** MILANI SERGIO

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-5-3	11209 - Politiche della casa	01/01/2014	31/12/2014	10,00

Migliorare la trasparenza amministrativa e rendere più incisiva l'azione di sostegno sociale da parte dell'amministrazione comunale a mezzo della definizione di un'organica disciplina comunale di raccordo con la normativa sovraordinata e la costituzione della Commissione per l'esame delle deroghe alle assegnazioni.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
11209 - Politiche della casa	Definizione di criteri guida entro la scadenza del 31.12.2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
GIUDICI ANTONELLA	1-5-3- Modifica criteri di assegnazione alloggi comunali	1239 - Gestione del patrimonio	90
MILANI SERGIO	1-5-3- Modifica criteri di assegnazione alloggi comunali	9036 - Servizi generali gestione del territorio	2

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Descrizione : **1-6 06-Ufficio tecnico**

Programma

Responsabile : **MENOTTI ANNAPAOLA**

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-6	01/01/2014	31/12/2014	58,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
1-6-1- Costruzione loculi e ossari Cimitero Arese***	MENOTTI ANNAPAOLA	2211 - Servizi Cimiteriali	01/01/2014	31/12/2014	7,00
1-6-10- Interventi in amministrazione diretta	MENOTTI ANNAPAOLA	4173 - Servizi di manutenzione immobili	01/01/2014	31/12/2014	5,00
1-6-11- Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	MENOTTI ANNAPAOLA	4173 - Servizi di manutenzione immobili	01/01/2014	31/05/2014	3,00
1-6-12- Gestione buoni d'ordine (CIG, Durc, trasparenza amministrativa)	MENOTTI ANNAPAOLA	4032 - Servizi generali lavori pubblici	01/01/2014	31/12/2014	5,00
1-6-13- supervisione attività manutentiva ordinaria centro sportivo comunale e interventi di manutenzione straordinaria	MENOTTI ANNAPAOLA	7321 - Impianti sportivi	01/01/2014	31/12/2014	1,00
1-6-14- Appalto pulizie stabili comunali a cooperative sociali di tipo B: durata 20 mesi	MENOTTI ANNAPAOLA	4173 - Servizi di manutenzione immobili	02/05/2014	31/12/2014	3,00
1-6-15- Appalto manutenzione impianti elettrici (durata 8 mesi con opzione di rinnovo per ulteriori quattro mesi)	MENOTTI ANNAPAOLA	4173 - Servizi di manutenzione immobili	01/01/2014	31/12/2014	2,00
1-6-16- Appalto manutenzione impianti antincendio (durata 8 mesi con opzione di rinnovo per ulteriori quattro mesi)	MENOTTI ANNAPAOLA	4173 - Servizi di manutenzione immobili	01/01/2014	31/12/2014	2,00
1-6-17- Appalto manutenzione impianti di sollevamento (durata 8 mesi con opzione di rinnovo per ulteriori quattro mesi)	MENOTTI ANNAPAOLA	4173 - Servizi di manutenzione immobili	01/01/2014	31/12/2014	2,00
1-6-18- Supervisione opere finanziate da privati con progettazione e DL esterne: realizzazioni nuovi campi di calcio polifunzionali A5/A7 e campo da beach volley***	MENOTTI ANNAPAOLA	7321 - Impianti sportivi	01/01/2014	31/12/2014	2,00
1-6-19- Sostituzione lampade con installazione corpi illuminanti con tecnologia a led presso scuola materna Arcobaleno	MENOTTI ANNAPAOLA	6350 - Scuola materna Valera	01/01/2014	30/09/2014	2,00
1-6-2- Messa a norma e rimozione amianto Media Silvio Pellico***	MENOTTI ANNAPAOLA	6551 - Scuola media Col di Lana	01/01/2014	31/12/2014	6,00
1-6-3- Ristrutturazione spogliatoi palestra scuola elementare Europa Unita***	MENOTTI ANNAPAOLA	6447 - Scuola elementare Valera	01/08/2014	31/12/2014	6,00

Obiettivi di PEG 2014: Previsione

1-6-4- Supervisione opere a scomputo con progettazione e DL esterne: lavori di ristrutturazione seminterrato scuola elementare Don Gnocchi***	MENOTTI ANNAPAOLA	6446 - Scuola elementare Matteotti	01/01/2014	31/12/2014	2,00
1-6-5- Supervisione opere a scomputo con progettazione e e DL esterne: lavori accordo su via privata Alfa Romeo e via per Bariana	MENOTTI ANNAPAOLA	4244 - Rete stradale e parcheggi	01/01/2014	31/12/2014	2,00
1-6-6- Opere pubbliche finanziate dall'Ente i con progettazione e DL interna: manutenzione strade anno 2014	MENOTTI ANNAPAOLA	4244 - Rete stradale e parcheggi	01/01/2014	31/12/2014	2,00
1-6-7- Appalto di conduzione e manutenzione impianti di riscaldamento fino all'aprile 2015	MENOTTI ANNAPAOLA	4173 - Servizi di manutenzione immobili	01/08/2014	31/12/2014	2,00
1-6-8- Monitoraggio utenze comunali (acqua e gas)	MENOTTI ANNAPAOLA	4173 - Servizi di manutenzione immobili	01/01/2014	31/12/2014	2,00
1-6-9- Programmazione lavori pubblici e monitoraggio della spesa	MENOTTI ANNAPAOLA	4032 - Servizi generali lavori pubblici	01/01/2014	31/12/2014	2,00

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

06-Ufficio tecnico

Descrizione : 1-6-1 1-6-1- Costruzione loculi e ossari Cimitero Arese*****Obiettivo Operativo****Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-6-1	2211 - Servizi Cimiteriali	01/01/2014	31/12/2014	7,00

FINALITA': Eliminazione disagio cittadinanza per assenza disponibilità di loculi e ossari **AZIONI:** costruzione di nuovi loculi e ossari. Progetto avviato nel 2007.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
2211 - Servizi Cimiteriali	Affidamento dell'incarico per la progettazione delle opere di completamento entro il 31/12/2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	1-6-1- Costruzione loculi e ossari Cimitero Arese***	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5
MENOTTI ANNAPAOLA	1-6-1- Costruzione loculi e ossari Cimitero Arese***	4032 - Servizi generali lavori pubblici	10
BOTTOLI DANIELA	1-6-1- Costruzione loculi e ossari Cimitero Arese***	4173 - Servizi di manutenzione immobili	2
ALBANESE GIOVANNI	1-6-1- Costruzione loculi e ossari Cimitero Arese***	4244 - Rete stradale e parcheggi	5

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

06-Ufficio tecnico

Descrizione : 1-6-10 1-6-10- Interventi in amministrazione diretta**Obiettivo Operativo****Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-6-10	4173 - Servizi di manutenzione immobili	01/01/2014	31/12/2014	5,00

FINALITA': effettuare interventi di manutenzione ordinaria **INTERVENTI/AZIONI:** esecuzione diretta da parte dei collaboratori operativi del Comune.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
4173 - Servizi di manutenzione immobili	100% delle richieste di competenza evase	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
MENOTTI ANNAPAOLA	1-6-10- Interventi in amministrazione diretta	4032 - Servizi generali lavori pubblici	1
BOTTOLI DANIELA	1-6-10- Interventi in amministrazione diretta	4173 - Servizi di manutenzione immobili	2
ANANIA GIOVANNI	1-6-10- Interventi in amministrazione diretta	4173 - Servizi di manutenzione immobili	75
PUSTORINO GIOVANNI	1-6-10- Interventi in amministrazione diretta	4173 - Servizi di manutenzione immobili	55
UGHI FRANCESCA	1-6-10- Interventi in amministrazione diretta	4226 - Progettazione nuove opere	3
ALBANESE GIOVANNI	1-6-10- Interventi in amministrazione diretta	4244 - Rete stradale e parcheggi	2

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

06-Ufficio tecnico

Descrizione : **1-6-11** **1-6-11- Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP** **Obiettivo Operativo**

Responsabile : **MENOTTI ANNA PAOLA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-6-11	4173 - Servizi di manutenzione immobili	01/01/2014	31/05/2014	3,00

FINALITA': garantire la preservazione degli edifici comunali **AZIONI:** effettuare la manutenzione programmata e a guasto. Progetto avviato nel 2010.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
4173 - Servizi di manutenzione immobili	Esecuzione della manutenzione programmata come da capitolato CONSIP	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	1-6-11- Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4032 - Servizi generali lavori pubblici	10
MENOTTI ANNA PAOLA	1-6-11- Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5
BOTTOLI DANIELA	1-6-11- Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4173 - Servizi di manutenzione immobili	2
ANANIA GIOVANNI	1-6-11- Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5
PUSTORINO GIOVANNI	1-6-11- Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4173 - Servizi di manutenzione immobili	4
MILANI ALBERTO	1-6-11- Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4226 - Progettazione nuove opere	5
UGHI FRANCESCA	1-6-11- Gestione e manutenzione impianti e pulizia stabili comunali mediante adesione alla Convenzione CONSIP	4226 - Progettazione nuove opere	25

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

06-Ufficio tecnico

Descrizione : 1-6-12 1-6-12- Gestione buoni d'ordine (CIG, Durc, trasparenza amministrativa) **Obiettivo Operativo**

Responsabile : MENOTTI ANNAPAOLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-6-12	4032 - Servizi generali lavori pubblici	01/01/2014	31/12/2014	5,00

FINALITA': garantire l'efficacia, l'efficienza, l'economicità e la trasparenza dell'attività amministrativa espletata **AZIONI:** affidamento incarichi nel rispetto delle procedure di legge.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
4032 - Servizi generali lavori pubblici	Rispetto delle procedure e dei tempi di legge: assenza di non conformità nelle verifiche di cui all'art 147 bis secondo comma del D. Lgs.vo 267/2000 e smi	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	1-6-12- Gestione buoni d'ordine (CIG, Durc, trasparenza amministrativa)	4032 - Servizi generali lavori pubblici	20
MENOTTI ANNAPAOLA	1-6-12- Gestione buoni d'ordine (CIG, Durc, trasparenza amministrativa)	4032 - Servizi generali lavori pubblici	1

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

06-Ufficio tecnico

Descrizione : **1-6-13** **1-6-13- supervisione attività manutentiva ordinaria centro sportivo comunale e interventi di manutenzione straordinaria** **Obiettivo Operativo**

Responsabile : **MENOTTI ANNA PAOLA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-6-13	7321 - Impianti sportivi	01/01/2014	31/12/2014	1,00

FINALITA': garantire che il concessionario del centro sportivo comunale adempia agli obblighi contrattuali **AZIONI:** espletamento di 2 visite programmate all'anno e di visite a sorpresa.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
7321 - Impianti sportivi	Emissione di 2 verbali di controllo all'anno	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	1-6-13- supervisione attività manutentiva ordinaria centro sportivo comunale e interventi di manutenzione straordinaria	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5
MENOTTI ANNA PAOLA	1-6-13- supervisione attività manutentiva ordinaria centro sportivo comunale e interventi di manutenzione straordinaria	4032 - Servizi generali lavori pubblici	2
BOTTOLI DANIELA	1-6-13- supervisione attività manutentiva ordinaria centro sportivo comunale e interventi di manutenzione straordinaria	4173 - Servizi di manutenzione immobili	2
ANANIA GIOVANNI	1-6-13- supervisione attività manutentiva ordinaria centro sportivo comunale e interventi di manutenzione straordinaria	4173 - Servizi di manutenzione immobili	3
MILANI ALBERTO	1-6-13- supervisione attività manutentiva ordinaria centro sportivo comunale e interventi di manutenzione straordinaria	4226 - Progettazione nuove opere	5
ALBANESE GIOVANNI	1-6-13- supervisione attività manutentiva ordinaria centro sportivo comunale e interventi di manutenzione straordinaria	4244 - Rete stradale e parcheggi	5

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

06-Ufficio tecnico

Descrizione : **1-6-14** **1-6-14- Appalto pulizie stabili comunali a cooperative sociali di tipo B: durata 20 mesi**

Obiettivo Operativo**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-6-14	4173 - Servizi di manutenzione immobili	02/05/2014	31/12/2014	3,00

FINALITA': garantire il decoro e la salubrità degli stabili comunali **AZIONI:**redigere un progetto, appaltare e supervisionare l'attività di pulizia.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
4173 - Servizi di manutenzione immobili	Redazione progetto, indizione gara ed aggiudicazione: competenza LLPP entro il 31/12/2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	1-6-14- Appalto pulizie stabili comunali a cooperative sociali di tipo B: durata 20 mesi	4032 - Servizi generali lavori pubblici	2
MENOTTI ANNAPAOLA	1-6-14- Appalto pulizie stabili comunali a cooperative sociali di tipo B: durata 20 mesi	4032 - Servizi generali lavori pubblici	3
MILANI ALBERTO	1-6-14- Appalto pulizie stabili comunali a cooperative sociali di tipo B: durata 20 mesi	4226 - Progettazione nuove opere	3
UGHI FRANCESCA	1-6-14- Appalto pulizie stabili comunali a cooperative sociali di tipo B: durata 20 mesi	4226 - Progettazione nuove opere	15

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

06-Ufficio tecnico

Descrizione : **1-6-15 1-6-15- Appalto manutenzione impianti elettrici (durata 8 mesi con opzione di rinnovo per ulteriori quattro mesi)**

Obiettivo Operativo**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-6-15	4173 - Servizi di manutenzione immobili	01/01/2014	31/12/2014	2,00

FINALITA': garantire la manutenzione programmata e a guasto degli impianti elettrici nelle more dell'aggiudicazione dell'accordo quadro che è in fase di redazione per la manutenzione complessiva degli immobili comunali **AZIONI:**redigere un progetto, appaltare il servizio e supervisionare sull'espletamento dello stesso.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
4173 - Servizi di manutenzione immobili	Redazione progetto, indizione gara, espletamento gara ed aggiudicazione provvisoria appalto entro il 31/12/2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	1-6-15- Appalto manutenzione impianti elettrici (durata 8 mesi con opzione di rinnovo per ulteriori quattro mesi)	4032 - Servizi generali lavori pubblici	2
MENOTTI ANNAPAOLA	1-6-15- Appalto manutenzione impianti elettrici (durata 8 mesi con opzione di rinnovo per ulteriori quattro mesi)	4032 - Servizi generali lavori pubblici	3
MILANI ALBERTO	1-6-15- Appalto manutenzione impianti elettrici (durata 8 mesi con opzione di rinnovo per ulteriori quattro mesi)	4226 - Progettazione nuove opere	3
UGHI FRANCESCA	1-6-15- Appalto manutenzione impianti elettrici (durata 8 mesi con opzione di rinnovo per ulteriori quattro mesi)	4226 - Progettazione nuove opere	15

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

06-Ufficio tecnico

Descrizione : **1-6-16** **1-6-16- Appalto manutenzione impianti antincendio (durata 8 mesi con opzione di rinnovo per ulteriori quattro mesi)** **Obiettivo Operativo**

Responsabile : **MENOTTI ANNA PAOLA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-6-16	4173 - Servizi di manutenzione immobili	01/01/2014	31/12/2014	2,00

FINALITA': garantire la manutenzione programmata e a guasto degli impianti, apprestamenti e attrezzature antincendio nelle more dell'aggiudicazione dell'accordo quadro che è in fase di redazione per la manutenzione complessiva degli immobili comunali **AZIONI:**redigere un progetto, appaltare il servizio e supervisionare sull'espletamento dello stesso.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
4173 - Servizi di manutenzione immobili	Redazione progetto, indizione gara, espletamento gara e aggiudicazione provvisoria appalto entro il 31/10/2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
MENOTTI ANNA PAOLA	1-6-16- Appalto manutenzione impianti antincendio (durata 8 mesi con opzione di rinnovo per ulteriori quattro mesi)	4032 - Servizi generali lavori pubblici	2
BOTTOLI DANIELA	1-6-16- Appalto manutenzione impianti antincendio (durata 8 mesi con opzione di rinnovo per ulteriori quattro mesi)	4173 - Servizi di manutenzione immobili	15

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

06-Ufficio tecnico

Descrizione : **1-6-17** **1-6-17- Appalto manutenzione impianti di sollevamento (durata 8 mesi con opzione di rinnovo per ulteriori quattro mesi)** **Obiettivo Operativo**

Responsabile : **MENOTTI ANNAPAOLA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-6-17	4173 - Servizi di manutenzione immobili	01/01/2014	31/12/2014	2,00

FINALITA': garantire la manutenzione programmata e a guasto degli impianti di sollevamento nelle more dell'aggiudicazione dell'accordo quadro che è in fase di redazione per la manutenzione complessiva degli immobili comunali **AZIONI:**redigere un progetto, appaltare il servizio e supervisionare sull'espletamento dello stesso.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
4173 - Servizi di manutenzione immobili	Redazione progetto, indizione gara, espletamento gara ed avvio del servizio entro il 31/10/2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
MENOTTI ANNAPAOLA	1-6-17- Appalto manutenzione impianti di sollevamento (durata 8 mesi con opzione di rinnovo per ulteriori quattro mesi)	4032 - Servizi generali lavori pubblici	2
BOTTOLI DANIELA	1-6-17- Appalto manutenzione impianti di sollevamento (durata 8 mesi con opzione di rinnovo per ulteriori quattro mesi)	4173 - Servizi di manutenzione immobili	15

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

06-Ufficio tecnico

Descrizione : **1-6-18** **1-6-18- Supervisione opere finanziate da privati con progettazione e DL esterne: realizzazioni nuovi campi di calcio polifunzionali A5/A7 e campo da beach volley***** **Obiettivo Operativo**

Responsabile : **MENOTTI ANNAPAOLA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-6-18	7321 - Impianti sportivi	01/01/2014	31/12/2014	2,00

FINALITA': aumentare i servizi offerti dal centro sportivo comunale mediante la dotazione di campi da calcio polifunzionali A5/A7 e nuovo campo da beach volley **AZIONI:** realizzazione delle citate nuove opere. Progetto avviato nel 2013.

Indicatori		Valore atteso
Centro di Costo	Descrizione	
7321 - Impianti sportivi	Avvio lavori entro il 31/08/2014	SI
7321 - Impianti sportivi	Ultimazione lavori entro il 30/11/2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	1-6-18- Supervisione opere finanziate da privati con Progettazione e DL esterne: realizzazioni nuovi campi di calcio polifunzionali A5/A7 e campo da beach volley***	4032 - Servizi generali lavori pubblici	2
MENOTTI ANNAPAOLA	1-6-18- Supervisione opere finanziate da privati con Progettazione e DL esterne: realizzazioni nuovi campi di calcio polifunzionali A5/A7 e campo da beach volley***	4032 - Servizi generali lavori pubblici	2
MILANI ALBERTO	1-6-18- Supervisione opere finanziate da privati con progettazione e DL esterne: realizzazioni nuovi campi di calcio polifunzionali A5/A7 e campo da beach volley***	4226 - Progettazione nuove opere	4

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

06-Ufficio tecnico

Descrizione : **1-6-19** **1-6-19- Sostituzione lampade con installazione corpi illuminanti con tecnologia a led presso scuola materna Arcobaleno** **Obiettivo Operativo**

Responsabile : **MENOTTI ANNAPAOLA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-6-19	6350 - Scuola materna Valera	01/01/2014	30/09/2014	2,00

FINALITA': Migliorare la visibilità ed il comfort ambientale - **garantire un risparmio energetico** **AZIONI:** Sostituzione lampade obsolete con installazione corpi illuminanti con tecnologia a led. **Progetto avviato nel 2013.**

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
6350 - Scuola materna Valera	Risparmio energetico del 30% in bolletta a partire da ottobre 2014 rispetto al periodo ottobre/dicembre 2013	si

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
MENOTTI ANNAPAOLA	1-6-19- Sostituzione lampade con installazione corpi illuminanti con tecnologia a led presso scuola materna Arcobaleno	4032 - Servizi generali lavori pubblici	1
MILANI ALBERTO	1-6-19- Sostituzione lampade con installazione corpi illuminanti con tecnologia a led presso scuola materna Arcobaleno	4226 - Progettazione nuove opere	5
UGHI FRANCESCA	1-6-19- Sostituzione lampade con installazione corpi illuminanti con tecnologia a led presso scuola materna Arcobaleno	4226 - Progettazione nuove opere	5

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

06-Ufficio tecnico

Descrizione : 1-6-2 1-6-2- Messa a norma e rimozione amianto Media Silvio Pellico*****Obiettivo Strategico****Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-6-2	6551 - Scuola media Col di Lana	01/01/2014	31/12/2014	6,00

FINALITA': rendere la scuola più sicura e confortevole **AZIONI:** rimozione amianto con rifacimento pavimentazione e ristrutturazione servizi igienici.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
6551 - Scuola media Col di Lana	Presenza residua di fibre di amianto disperse sotto i limiti d' legge - <2 ffl (certificazione rilasciata da ASL)	SI
6551 - Scuola media Col di Lana	Ultimazione lavori e pulizie entro riavvio anno scolastico	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	1-6-2- Messa a norma e rimozione amianto Media Silvio Pellico***	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5
MENOTTI ANNAPAOLA	1-6-2- Messa a norma e rimozione amianto Media Silvio Pellico***	4032 - Servizi generali lavori pubblici	10
MILANI ALBERTO	1-6-2- Messa a norma e rimozione amianto Media Silvio Pellico***	4226 - Progettazione nuove opere	20
UGHI FRANCESCA	1-6-2- Messa a norma e rimozione amianto Media Silvio Pellico***	4226 - Progettazione nuove opere	15

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

06-Ufficio tecnico

Descrizione : **1-6-3** **1-6-3- Ristrutturazione spogliatoi palestra scuola elementare Europa Unita*****

Obiettivo Strategico**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-6-3	6447 - Scuola elementare Valera	01/08/2014	31/12/2014	6,00

FINALITA': Migliorare la sicurezza ed il confort dei fruitori della struttura scolastica **AZIONI:** intervento di ristrutturazione dei locali spogliatoi palestra.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
6447 - Scuola elementare Valera	Esecuzione lavori, redazione certificato regolare esecuzione e liquidazione lavori entro il 31/12/2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	1-6-3- Ristrutturazione spogliatoi palestra scuola elementare Europa Unita***	4032 - Servizi generali lavori pubblici	2
MENOTTI ANNAPAOLA	1-6-3- Ristrutturazione spogliatoi palestra scuola elementare Europa Unita***	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5
MILANI ALBERTO	1-6-3- Ristrutturazione spogliatoi palestra scuola elementare Europa Unita***	4226 - Progettazione nuove opere	10
UGHI FRANCESCA	1-6-3- Ristrutturazione spogliatoi palestra scuola elementare Europa Unita***	4226 - Progettazione nuove opere	10

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

06-Ufficio tecnico

Descrizione : **1-6-4 1-6-4- Supervisione opere a scomputo con progettazione e DL esterne: lavori di ristrutturazione seminterrato scuola elementare Don Gnocchi*****

Obiettivo Operativo**Responsabile :** MENOTTI ANNA PAOLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-6-4	6446 - Scuola elementare Matteotti	01/01/2014	31/12/2014	2,00

FINALITA':implementare la qualità della formazione scolastica implementando spazi per attività "speciali" **AZIONI:** rendere agibile il piano seminterrato della scuola attualmente a rustico.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
6446 - Scuola elementare Matteotti	Approvazione progetto esecutivo ed esecuzione lavori entro il 31/12/2015	SI
6446 - Scuola elementare Matteotti	Collaudo nel 2016	SI
6446 - Scuola elementare Matteotti	Redazione progetto definitivo-esecutivo da sottoporre ad attività di verifica entro il 31/12/2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	1-6-4- Supervisione opere a scomputo con progettazione e DL esterne: lavori di ristrutturazione seminterrato scuola elementare Don Gnocchi***	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5
MENOTTI ANNA PAOLA	1-6-4- Supervisione opere a scomputo con progettazione e DL esterne: lavori di ristrutturazione seminterrato scuola elementare Don Gnocchi***	4032 - Servizi generali lavori pubblici	10
BOTTOLI DANIELA	1-6-4- Supervisione opere a scomputo con progettazione e DL esterne: lavori di ristrutturazione seminterrato scuola elementare Don Gnocchi***	4173 - Servizi di manutenzione immobili	2
PUSTORINO GIOVANNI	1-6-4- Supervisione opere a scomputo con progettazione e DL esterne: lavori di ristrutturazione seminterrato scuola elementare Don Gnocchi***	4173 - Servizi di manutenzione immobili	2
MILANI ALBERTO	1-6-4- Supervisione opere a scomputo con progettazione e DL esterne: lavori di ristrutturazione seminterrato scuola elementare Don Gnocchi***	4226 - Progettazione nuove opere	10

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

06-Ufficio tecnico

Descrizione : **1-6-5** **1-6-5- Supervisione opere a scomputo con progettazione e DL esterne: Obiettivo Operativo**
lavori accordo su via privata Alfa Romeo e via per Bariana

Responsabile : **MENOTTI ANNAPAOLA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-6-5	4244 - Rete stradale e parcheggi	01/01/2014	31/12/2014	2,00

FINALITA': rendere più sicura la circolazione stradale in via privata Alfa Romeo e Via per Bariana AZIONI: ristrutturazione dei succitati assi stradali con esecuzione lavori tra il 4 ed il 28 agosto (per minimizzare i disagi sulla circolazione stradale).

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
4244 - Rete stradale e parcheggi	Rispetto del cronoprogramma dei lavori	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
MENOTTI ANNAPAOLA	1-6-5- Supervisione opere a scomputo con progettazione e DL esterne: lavori accordo su via privata Alfa Romeo e via per Bariana	4032 - Servizi generali lavori pubblici	2
ALBANESE GIOVANNI	1-6-5- Supervisione opere a scomputo con progettazione e DL esterne: lavori accordo su via privata Alfa Romeo e via per Bariana	4244 - Rete stradale e parcheggi	5

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

06-Ufficio tecnico

Descrizione : **1-6-6** **1-6-6- Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna: manutenzione strade anno 2014** **Obiettivo Operativo**

Responsabile : **MENOTTI ANNAPAOLA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-6-6	4244 - Rete stradale e parcheggi	01/01/2014	31/12/2014	2,00

FINALITA': rendere più sicura la circolazione stradale e ciclopedonale in Via Aldo Moro AZIONI: ristrutturazione del citato asse stradale con annesso marciapiede e pista ciclabile. Rifacimento di circa mq 2.400 di strada, circa mq 600 di marciapiede, circa mq 750 di pista ciclabile.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
4244 - Rete stradale e parcheggi	Esecuzione lavori entro il 31/12/2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
MENOTTI ANNAPAOLA	1-6-6- Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna: manutenzione strade anno 2014	4032 - Servizi generali lavori pubblici	3
ANANIA GIOVANNI	1-6-6- Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna: manutenzione strade anno 2014	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5
PUSTORINO GIOVANNI	1-6-6- Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna: manutenzione strade anno 2014	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5
MILANI ALBERTO	1-6-6- Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna: manutenzione strade anno 2014	4226 - Progettazione nuove opere	5
ALBANESE GIOVANNI	1-6-6- Opere pubbliche finanziate dall'Ente con progettazione e DL interna: manutenzione strade anno 2014	4244 - Rete stradale e parcheggi	10

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

06-Ufficio tecnico

Descrizione : **1-6-7** **1-6-7- Appalto di conduzione e manutenzione impianti di riscaldamento fino all'aprile 2015**

Obiettivo Operativo**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-6-7	4173 - Servizi di manutenzione immobili	01/08/2014	31/12/2014	2,00

FINALITA': garantire la conduzione degli impianti termici per la stagione termica 2014/2015 **AZIONI:** redazione progetto ed appalto mediante gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
4173 - Servizi di manutenzione immobili	Avvio nuova gestione (n. 13 impianti di riscaldamento) entro il 31/12/2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	1-6-7- Appalto di conduzione e manutenzione impianti di riscaldamento fino all'aprile 2015	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5
MENOTTI ANNAPAOLA	1-6-7- Appalto di conduzione e manutenzione impianti di riscaldamento fino all'aprile 2015	4032 - Servizi generali lavori pubblici	3
ANANIA GIOVANNI	1-6-7- Appalto di conduzione e manutenzione impianti di riscaldamento fino all'aprile 2015	4173 - Servizi di manutenzione immobili	2
PUSTORINO GIOVANNI	1-6-7- Appalto di conduzione e manutenzione impianti di riscaldamento fino all'aprile 2015	4173 - Servizi di manutenzione immobili	10
MILANI ALBERTO	1-6-7- Appalto di conduzione e manutenzione impianti di riscaldamento fino all'aprile 2015	4226 - Progettazione nuove opere	20
UGHI FRANCESCA	1-6-7- Appalto di conduzione e manutenzione impianti di riscaldamento fino all'aprile 2015	4226 - Progettazione nuove opere	2

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

06-Ufficio tecnico

Descrizione : 1-6-8 1-6-8- Monitoraggio utenze comunali (acqua e gas)**Obiettivo Operativo****Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-6-8	4173 - Servizi di manutenzione immobili	01/01/2014	31/12/2014	2,00

FINALITA': monitoraggio dei consumi nel tempo e rilevazione anomalie nei consumi **AZIONI:** rilevazione semestrale dei consumi di acqua e gas ed annuale di corrente elettrica.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
4173 - Servizi di manutenzione immobili	Acquisizione semestrale delle letture di acqua e gas ed annuale di energia elettrica: registrazione 100% delle letture	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	1-6-8- Monitoraggio utenze comunali (acqua e gas)	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5
PUSTORINO GIOVANNI	1-6-8- Monitoraggio utenze comunali (acqua e gas)	4173 - Servizi di manutenzione immobili	6
ALBANESE GIOVANNI	1-6-8- Monitoraggio utenze comunali (acqua e gas)	4244 - Rete stradale e parcheggi	2

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

06-Ufficio tecnico

Descrizione : 1-6-9 1-6-9- Programmazione lavori pubblici e monitoraggio della spesa**Obiettivo Operativo****Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-6-9	4032 - Servizi generali lavori pubblici	01/01/2014	31/12/2014	2,00

FINALITA': rispetto degli equilibri di bilancio e del patto di stabilità **INTERVENTI/AZIONI:** avere il quadro delle esigenze in modo da programmare gli interventi anche in base alle disponibilità finanziarie - essere in grado di dare, alla ragioneria, in tempo reale i dati sugli impegni ed i pagamenti in previsione.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
4032 - Servizi generali lavori pubblici	Rispetto degli equilibri di bilancio e del patto di stabilità: monitoraggio della spesa ed estrapolazione dei dati richiesti dal Settore Finanziario entro 20 gg dalla richiesta	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	1-6-9- Programmazione lavori pubblici e monitoraggio della spesa	4032 - Servizi generali lavori pubblici	10
MENOTTI ANNAPAOLA	1-6-9- Programmazione lavori pubblici e monitoraggio della spesa	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5
BOTTOLI DANIELA	1-6-9- Programmazione lavori pubblici e monitoraggio della spesa	4173 - Servizi di manutenzione immobili	15
UGHI FRANCESCA	1-6-9- Programmazione lavori pubblici e monitoraggio della spesa	4226 - Progettazione nuove opere	5

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Descrizione : 1-7 07-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**Programma****Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-7	01/01/2014	31/12/2014	29,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
1-7-1- Servizio Anagrafe	CERIANI CARLO MARIA	2202 - Anagrafe	01/01/2014	31/12/2014	17,00
1-7-2- Servizio Elettorale e Leva	CERIANI CARLO MARIA	2258 - Servizio Elettorale e Leva	01/01/2014	31/12/2014	5,00
1-7-3- Stato Civile	CERIANI CARLO MARIA	2264 - Stato Civile	01/01/2014	31/12/2014	7,00

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

07-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Descrizione : 1-7-1 1-7-1- Servizio Anagrafe**Obiettivo Operativo****Responsabile : CERIANI CARLO MARIA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-7-1	2202 - Anagrafe	01/01/2014	31/12/2014	17,00

FINALITA': L' Anagrafe della popolazione residente ha la funzione di registrare gli abitanti residenti in un Comune, nonché le successive loro variazioni. INTERVENTI/AZIONI: Gestione costante e puntuale della popolazione arecina secondo determinati caratteri naturali e sociali propri della normativa di settore.

Centro di Costo	Indicatori	Valore atteso
	Descrizione	
2202 - Anagrafe	Numero Utenti che accedono agli sportelli ogni anno (+/- 10%)	10000
2202 - Anagrafe	Numero variazioni anagrafiche effettuate ogni anno (+/- 10%)	2500

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
CERIANI CARLO MARIA	1-7-1- Servizio Anagrafe	1033 - Servizi generali affari generali e personale	8
CASTIELLO LUISA	1-7-1- Servizio Anagrafe	2028 - Servizi generali settore demografici	50
COSTANZO GIUSEPPE	1-7-1- Servizio Anagrafe	2202 - Anagrafe	60
LUZZINI DANIELA	1-7-1- Servizio Anagrafe	2202 - Anagrafe	100
DELLA NOCE LOREDANA	1-7-1- Servizio Anagrafe	2202 - Anagrafe	100
LUZZINI ANTONELLA	1-7-1- Servizio Anagrafe	2202 - Anagrafe	100
DIBITONTO VALENTINA ANGELA	1-7-1- Servizio Anagrafe	2202 - Anagrafe	70

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

07-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Descrizione : 1-7-2 1-7-2- Servizio Elettorale e Leva**Obiettivo Operativo****Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-7-2	2258 - Servizio Elettorale e Leva	01/01/2014	31/12/2014	5,00

FINALITA': Il Servizio elettorale provvede alla tenuta e aggiornamento delle liste elettorali. Il servizio si occupa anche della formazione ed aggiornamento delle liste di leva. **INTERVENTI/AZIONI:** Gestione costante e puntuale delle liste elettorali del Comune di Arese come da normativa di settore. Gestione puntuale delle liste di leva, servizio a oggi sospeso, ma non abolito.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
2258 - Servizio Elettorale e Leva	Numero elettori da cancellare (+/- 10%)	500
2258 - Servizio Elettorale e Leva	Numero elettori da iscrivere (+/- 10%)	500

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
CERIANI CARLO MARIA	1-7-2- Servizio Elettorale e Leva	1033 - Servizi generali affari generali e personale	7
CASTIELLO LUISA	1-7-2- Servizio Elettorale e Leva	2028 - Servizi generali settore demografici	20
MAGNATI MARIA RACHELE	1-7-2- Servizio Elettorale e Leva	2258 - Servizio Elettorale e Leva	90

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

07-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Descrizione : 1-7-3 1-7-3- Stato Civile**Obiettivo Operativo****Responsabile : CERIANI CARLO MARIA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-7-3	2264 - Stato Civile	01/01/2014	31/12/2014	7,00

FINALITA': La funzione principale dello Stato Civile è quella di registrare la documentazione essenziale che descrive gli eventi (nascita-matrimonio-morte) personali. **INTERVENTI/AZIONI:** Gestione costante e puntuale dei registri di Stato Civile come da normativa di Settore.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
2264 - Stato Civile	Denunce di morte (+/- 10%)	60
2264 - Stato Civile	Denunce di nascita (+/- 10%)	80

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
CERIANI CARLO MARIA	1-7-3- Stato Civile	1033 - Servizi generali affari generali e personale	4
CASTIELLO LUISA	1-7-3- Stato Civile	2028 - Servizi generali settore demografici	20
DIBITONTO VALENTINA ANGELA	1-7-3- Stato Civile	2202 - Anagrafe	25
VITTORIA MARIACARLA	1-7-3- Stato Civile	2264 - Stato Civile	80

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Descrizione : **1-8** **08-Statistica e sistemi informativi**

Programma

Responsabile : **FALDETTA MARIA TERESA**

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-8	01/01/2014	31/12/2014	26,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
1-8-1- Attuazione Piano di Business Continuity	FALDETTA MARIA TERESA	2110 - CED	01/01/2014	31/12/2014	8,00
1-8-2- Implementazione rete fonia	FALDETTA MARIA TERESA	2110 - CED	01/01/2014	31/12/2014	5,00
1-8-3- Corsi di formazione al personale e ai cittadini	FALDETTA MARIA TERESA	2110 - CED	01/01/2014	31/12/2014	2,00
1-8-4- CED	FALDETTA MARIA TERESA	2110 - CED	01/01/2014	31/12/2014	8,00
1-8-5- Gestione ufficio Statistico	CERIANI CARLO MARIA	2028 - Servizi generali settore demografici	01/01/2014	31/12/2014	3,00

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

08-Statistica e sistemi informativi

Descrizione : 1-8-1 1-8-1- Attuazione Piano di Business Continuity**Obiettivo Strategico****Responsabile : FALDETTA MARIA TERESA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-8-1	2110 - CED	01/01/2014	31/12/2014	8,00

L'infrastruttura informatica è di vitale importanza per qualsiasi azienda/ente pubblica, essa è sia il contenitore delle informazioni che servono per operare (come ad esempio la posta, i documenti, i database di informazioni) sia lo strumento operativo che serve per produrre, per interfacciarsi con i clienti, per erogare i servizi o per vendere i propri prodotti. Un malfunzionamento di tale infrastruttura e la conseguente interruzione di servizio provocherebbe ingenti danni. Finalità: limitare i danni provocati dagli incidenti che possono occorrere in una sala macchine e le relative conseguenze sul piano economico, gestionale, amministrativo, legale e d'immagine, garantendo la continuità operativa o il rapido ripristino dei servizi ritenuti fondamentali.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
2110 - CED	Predisposizione progetti e documenti di gara entro il 31/12/2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
D'ELIA VANESSA	1-8-1- Attuazione Piano di Business Continuity	10017 - Controllo di gestione	2
FATTIZZO ALESSANDRA	1-8-1- Attuazione Piano di Business Continuity	10017 - Controllo di gestione	5
FALDETTA MARIA TERESA	1-8-1- Attuazione Piano di Business Continuity	3031 - Servizi generali settore finanziario	2

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

08-Statistica e sistemi informativi

Descrizione : 1-8-2 1-8-2- Implementazione rete fonia**Obiettivo Strategico****Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-8-2	2110 - CED	01/01/2014	31/12/2014	5,00

Il progetto prevede di implementare la tecnologia IP nella rete fonia collegando la sede di Via Roma 2 con modalità VOIP (Voice over IP- Voce tramite protocollo internet) alle sedi periferiche del comune (Polizia Locale, Anagrafe e Servizi Sociali) E' una tecnologia che rende possibile effettuare conversazioni telefoniche sfruttando una connessione internet o un'altra rete dedicata che utilizza il protocollo IP eliminando relative centrali di commutazione e il totale abbattimento dei costi di telefonia tra le sedi dell'ente. Successivamente si valuterà la possibilità di riutilizzare gli attuali centralini presso le scuole.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
2110 - CED	Costo utenze telefoniche fisse inferiori al 2013	SI
2110 - CED	N. disservizi	Non più di 10

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
D'ELIA VANESSA	1-8-2- Implementazione rete fonia	10017 - Controllo di gestione	2
FATTIZZO ALESSANDRA	1-8-2- Implementazione rete fonia	10017 - Controllo di gestione	5
FALDETTA MARIA TERESA	1-8-2- Implementazione rete fonia	3031 - Servizi generali settore finanziario	2

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

08-Statistica e sistemi informativi

Descrizione : 1-8-3 1-8-3- Corsi di formazione al personale e ai cittadini**Obiettivo Operativo****Responsabile :** FALDETTA MARIA TERESA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-8-3	2110 - CED	01/01/2014	31/12/2014	2,00

E' prevista l'organizzazione di un corso di informatica gratuito rivolto ai cittadini, della durata di 8 lezioni da 1,5 h cad. Tale corso sarà effettuato nelle ore serali e prevederà sia l'approfondimento di concetti teorici, sia esercitazioni pratiche ed operative. Nel 2015 si prevede di effettuare un corso di aggiornamento/approfondimento al personale comunale. Finalità: informatizzazione di base dei cittadini.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
2110 - CED	N. utenti	20
2110 - CED	Percentuale tasso di frequenza	70%
2110 - CED	Percentuale utenti soddisfatti	80%

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
GIORDANO GABRIELLA	1-8-3- Corsi di formazione al personale e ai cittadini	3157 - Servizio Economato-Provveditorato	10

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

08-Statistica e sistemi informativi

Descrizione : 1-8-4 1-8-4- CED**Obiettivo Operativo****Responsabile : FALDETTA MARIA TERESA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-8-4	2110 - CED	01/01/2014	31/12/2014	8,00

Finalità: garantire il corretto funzionamento della rete infotelematica del Comune, necessaria all'erogazione dei servizi alla cittadinanza. **Interventi/azioni:** gestione server e rete, applicativi gestionali e assistenza utenti comunali. **Manutenzione e gestione apparati hotspot (connettività internet wireless).** Nel 2014 è stata aggiudicata la gara relativa al servizio di gestione e manutenzione dei sistemi informativi per 3 anni. **Redazione e approvazione da parte della Giunta Comunale del Piano triennale per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali, autovetture di servizio, beni immobili, apparecchiature di telefonia mobile.** In detto piano si evidenziano la situazione attuale e l'opportunità della realizzazione di eventuali progetti futuri.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
2110 - CED	Presa in carico delle richieste effettuate al ced entro 2 giorni lavorativi	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
D'ELIA VANESSA	1-8-4- CED	10017 - Controllo di gestione	41
FALDETTA MARIA TERESA	1-8-4- CED	3031 - Servizi generali settore finanziario	15

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

08-Statistica e sistemi informativi

Descrizione : 1-8-5 1-8-5- Gestione ufficio Statistico**Obiettivo Operativo****Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-8-5	2028 - Servizi generali settore demografici	01/01/2014	31/12/2014	3,00

FINALITA': Il Comune è tenuto a svolgere la "funzione statistica" per conto dello Stato sul proprio territorio. **INTERVENTI/AZIONI:** Conteggio della popolazione ufficiale e dei suoi movimenti demografici in base a diversi macroaggregati - famiglie, consumi, indagini campionarie ecc. nonchè, ogni 10 anni, Censimento Generale della popolazione.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
2028 - Servizi generali settore demografici	Numero statistiche demografiche effettuate in un anno (+/- 10%)	25

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
CERIANI CARLO MARIA	1-8-5- Gestione ufficio Statistico	1033 - Servizi generali affari generali e personale	1
CASTIELLO LUISA	1-8-5- Gestione ufficio Statistico	2028 - Servizi generali settore demografici	5
MAGNATI MARIA RACHELE	1-8-5- Gestione ufficio Statistico	2258 - Servizio Elettorale e Leva	10

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Descrizione : 1-10

10-Risorse umane –

VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE E DELLA STRUTTURA

Programma –
Politica

Responsabile : CERIANI CARLO MARIA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-10	01/01/2014	31/12/2014	33,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
1-10-1- Monitoraggio spese personale	CERIANI CARLO MARIA	1167 - Gestione risorse umane	01/01/2014	31/12/2014	12,00
1-10-2- Gestione e sviluppo delle risorse umane	CERIANI CARLO MARIA	1167 - Gestione risorse umane	01/01/2014	31/12/2014	12,00
1-10-3- Servizi ad altre Pubbliche Amministrazioni	CERIANI CARLO MARIA	1167 - Gestione risorse umane	01/01/2014	31/12/2014	9,00

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

10-Risorse umane - VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE E DELLA STRUTTURA

Descrizione : 1-10-1 1-10-1- Monitoraggio spese personale**Obiettivo Operativo****Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-10-1	1167 - Gestione risorse umane	01/01/2014	31/12/2014	12,00

FINALITA': Consentire di gestire in modo puntuale le spese per la remunerazione del personale e assimilati onde disporre di tutte le informazioni necessarie per adempiere alle prescrizioni di legge. **INTERVENTI/AZIONI:** Analisi di tutte le fonti di spesa e loro contestuale costante monitoraggio.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
1167 - Gestione risorse umane	Numero verifiche andamento spesa riferibili all'anno	3

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
CERIANI CARLO MARIA	1-10-1- Monitoraggio spese personale	1033 - Servizi generali affari generali e personale	13
PARINI CRISTINA	1-10-1- Monitoraggio spese personale	1167 - Gestione risorse umane	25
DEPONTI ANTONELLA LUIGIA	1-10-1- Monitoraggio spese personale	1167 - Gestione risorse umane	10

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

10-Risorse umane - VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE E DELLA STRUTTURA

Descrizione : 1-10-2 1-10-2- Gestione e sviluppo delle risorse umane**Obiettivo Operativo****Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-10-2	1167 - Gestione risorse umane	01/01/2014	31/12/2014	12,00

FINALITA': Corretta gestione "giuridica" ed "economica" del personale dell'Ente. **INTERVENTI/AZIONI:** Puntuale gestione del fascicolo personale del dipendente e della correlata posizione economica

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
1167 - Gestione risorse umane	Percentuale cedolini stipendiali contestati nel trimestre	<1%
1167 - Gestione risorse umane	Percentuale di cartellini mensili presenze contestati nel trimestre	<2%
1167 - Gestione risorse umane	Percentuale di partecipazione ad attività corsuale dei dipendenti	=>50%

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)

Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
CERIANI CARLO MARIA	1-10-2- Gestione e sviluppo delle risorse umane	1033 - Servizi generali affari generali e personale	17
DEPONTI ANTONELLA	1-10-2- Gestione e sviluppo delle risorse umane	1167 - Gestione risorse umane	85
PARINI CRISTINA	1-10-2- Gestione e sviluppo delle risorse umane	1167 - Gestione risorse umane	43
DEPONTI ANTONELLA LUIGIA	1-10-2- Gestione e sviluppo delle risorse umane	1167 - Gestione risorse umane	75

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

10-Risorse umane - VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE E DELLA STRUTTURA

Descrizione : 1-10-3 1-10-3- Servizi ad altre Pubbliche Amministrazioni**Obiettivo Operativo****Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-10-3	1167 - Gestione risorse umane	01/01/2014	31/12/2014	9,00

FINALITA': Erogazione di servizi stipendiali e previdenziali a favore di altri enti. **INTERVENTI/AZIONI:** Elaborazione a favore di altre 3 pubbliche amministrazioni di servizi in materia stipendiale e previdenziale con conseguente corrispettivo a favore del Comune.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
1167 - Gestione risorse umane	percentuale di cedolini stipendiali contestati nel trimestre	<1%
1167 - Gestione risorse umane	percentuale di pratiche previdenziali contestate nel trimestre	<1%

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
CERIANI CARLO MARIA	1-10-3- Servizi ad altre Pubbliche Amministrazioni	1033 - Servizi generali affari generali e personale	6
DEPONTI ANTONELLA	1-10-3- Servizi ad altre Pubbliche Amministrazioni	1167 - Gestione risorse umane	15
PARINI CRISTINA	1-10-3- Servizi ad altre Pubbliche Amministrazioni	1167 - Gestione risorse umane	30
DEPONTI ANTONELLA LUIGIA	1-10-3- Servizi ad altre Pubbliche Amministrazioni	1167 - Gestione risorse umane	15

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Descrizione : **1-11** **11-Altri servizi generali**

Programma

Responsabile : **CERIANI CARLO MARIA**

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-11	01/01/2014	31/12/2014	57,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
1-11-1- Ottenimento del bollino etico sociale	CERIANI CARLO MARIA	11081 - Servizi generali informazione-comunicazione	01/01/2014	31/12/2014	2,00
1-11-2- Dematerializzazione protocollo e documenti anagrafici, firma digitale degli atti e conservazione	CERIANI CARLO MARIA	2202 - Anagrafe	01/01/2014	31/12/2014	5,00
1-11-3- Servizio Protocollo e Archivio	CERIANI CARLO MARIA	2142 - Protocollo e archivio	01/01/2014	31/12/2014	8,00
1-11-4- Attività di comunicazione e informazione	PAGANINI ROSELLA	11081 - Servizi generali informazione-comunicazione	01/01/2014	31/12/2014	8,00
1-11-5- Ufficio Relazioni con il Pubblico	PAGANINI ROSELLA	11081 - Servizi generali informazione-comunicazione	01/01/2014	31/12/2014	8,00
1-11-6- Supporto nelle procedure di affidamento lavori, servizi e forniture dalla fase del bando di gara fino alla redazione del contratto e successivi adempimenti	PAGANINI ROSELLA	1116 - Contratti e appalti	01/01/2014	31/12/2014	12,00
1-11-7- Gestione del contenzioso legale	PAGANINI ROSELLA	10015 - Comune servizi generali	01/01/2014	31/12/2014	10,00
1-11-8- Gestione polizze assicurative	PAGANINI ROSELLA	10015 - Comune servizi generali	01/01/2014	31/12/2014	4,00

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

11-Altri servizi generali

Descrizione : 1-11-1 1-11-1- Ottenimento del bollino etico sociale**Obiettivo Strategico****Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-11-1	11081 - Servizi generali informazione-comunicazione	01/01/2014	31/12/2014	2,00

FINALITA': Certificazione in materia di "etica" e di "responsabilità sociale". **INTERVENTI/AZIONI:** Ottenimento di certificato da idoneo ente certificatore esterno e quindi il suo successivo mantenimento.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
11081 - Servizi generali informazione-comunicazione	Ottenimento della certificazione entro il 31.12.2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
CERIANI CARLO MARIA	1-11-1- Ottenimento del bollino etico sociale	1033 - Servizi generali affari generali e personale	3
PARINI CRISTINA	1-11-1- Ottenimento del bollino etico sociale	1167 - Gestione risorse umane	2

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

11-Altri servizi generali

Descrizione : **1-11-2 1-11-2- Dematerializzazione protocollo e documenti anagrafici, firma digitale degli atti e conservazione** **Obiettivo Strategico**

Responsabile : CERIANI CARLO MARIA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-11-2	2202 - Anagrafe	01/01/2014	31/12/2014	5,00

FINALITA': Produrre gli atti amministrativi (deliberazioni, determinazioni, decreti e ordinanze) direttamente in formato elettronico, eliminazione dei documenti in formato cartaceo. Conservazione sostitutiva dei documenti. **INTERVENTI/AZIONI:** Utilizzo della firma digitale, utilizzo del protocollo informatico. Acquisizione digitale dei cartellini delle carte d'identità e degli atti di stato civile e loro archiviazione. Ricerca rapida ed efficace dei documenti e loro disponibilità in formato elettronico nei rapporti di scambio con altre Pubbliche Amministrazioni, nonché loro conservazione digitale.

Centro di Costo	Indicatori	Valore atteso
	Descrizione	
2202 - Anagrafe	% risparmio su spesa per acquisto della carta rispetto ad anno precedente	7%
2202 - Anagrafe	Percentuale operatori anagrafici abilitati alla firma digitale	50%
2202 - Anagrafe	N. cartellini acquisiti (+/- 10%)	20000
2202 - Anagrafe	N. certificazioni stato civile (+/- 10%)	150

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
CERIANI CARLO MARIA	1-11-2- Dematerializzazione protocollo e documenti anagrafici, firma digitale degli atti e conservazione	1033 - Servizi generali affari generali e personale	6
PANTALEO BRUNA	1-11-2- Dematerializzazione protocollo e documenti anagrafici, firma digitale degli atti e conservazione	2142 - Protocollo e archivio	5
COSTANZO GIUSEPPE	1-11-2- Dematerializzazione protocollo e documenti anagrafici, firma digitale degli atti e conservazione	2202 - Anagrafe	40

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

11-Altri servizi generali

Descrizione : 1-11-3 1-11-3- Servizio Protocollo e Archivio**Obiettivo Operativo****Responsabile : CERIANI CARLO MARIA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-11-3	2142 - Protocollo e archivio	01/01/2014	31/12/2014	8,00

FINALITA': Gestione della documentazione in arrivo e in partenza dal comune. **INTERVENTI/AZIONI:** Gestione puntuale e costante della corrispondenza in entrata e uscita dal Comune così da permettere agli uffici di adempiere alle richieste della cittadinanza / utenti.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
2142 - Protocollo e archivio	N. protocolli in entrata (+/- 10%)	20000
2142 - Protocollo e archivio	N. protocolli in uscita (+/- 10%)	10000

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
CERIANI CARLO MARIA	1-11-3- Servizio Protocollo e Archivio	1033 - Servizi generali affari generali e personale	9
PANTALEO BRUNA	1-11-3- Servizio Protocollo e Archivio	2142 - Protocollo e archivio	95
MONGIELLO ROSANNA	1-11-3- Servizio Protocollo e Archivio	2142 - Protocollo e archivio	100
FAVALLI MARCO	1-11-3- Servizio Protocollo e Archivio	2142 - Protocollo e archivio	100
AIROLDI WALTER	1-11-3- Servizio Protocollo e Archivio	2156 - Servizi Ausiliari	100
PANTALEO LEONARDO	1-11-3- Servizio Protocollo e Archivio	2156 - Servizi Ausiliari	100
COLOMBO FABIO	1-11-3- Servizio Protocollo e Archivio	2156 - Servizi Ausiliari	100

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

11-Altri servizi generali

Descrizione : 1-11-4 1-11-4- Attività di comunicazione e informazione**Obiettivo Operativo****Responsabile :** PAGANINI ROSELLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-11-4	11081 - Servizi generali informazione-comunicazione	01/01/2014	31/12/2014	8,00

FINALITA': rendere sempre più semplice e accessibile la comunicazione tra l'ente e la cittadinanza nella prospettiva che si sviluppino la partecipazione, la democrazia, il benessere e la crescita culturale dei cittadini. **INTERVENTI/AZIONI:** divulgazione della conoscenza, al di fuori della mura del Comune, delle decisioni politico-amministrative, dei servizi, delle iniziative affinché i cittadini possano usufruirne e giudicare essi stessi l'efficacia e l'efficienza dei servizi pubblici.

Indicatori		Valore atteso
Centro di Costo	Descrizione	
11081 - Servizi generali informazione-comunicazione	Incremento del numero di iscritti ("mi piace") alla pagina Facebook	SI
11081 - Servizi generali informazione-comunicazione	Incremento del numero di iscritti al servizio Newsletter	SI
11081 - Servizi generali informazione-comunicazione	Incremento del numero di visitatori unici e del numero di visite sul sito internet	SI
11081 - Servizi generali informazione-comunicazione	Incremento modalità di accesso al sito (desktop, mobile, tablet)	SI
11081 - Servizi generali informazione-comunicazione	N. comunicati stampa	79
11081 - Servizi generali informazione-comunicazione	N. uscite manifesti	40
11081 - Servizi generali informazione-comunicazione	N. uscite volantini, pieghevoli, brochure	55

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)

Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
PAGANINI ROSELLA	1-11-4- Attività di comunicazione e informazione	10015 - Comune servizi generali	8
VALORSA FRANCA	1-11-4- Attività di comunicazione e informazione	1262 - Sportello del Cittadino	20
SESSA NATASCIA	1-11-4- Attività di comunicazione e informazione	1262 - Sportello del Cittadino	70
DONES MARTINA	1-11-4- Attività di comunicazione e informazione	1262 - Sportello del Cittadino	20

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

11-Altri servizi generali

Descrizione : 1-11-5 1-11-5- Ufficio Relazioni con il Pubblico**Obiettivo Operativo****Responsabile : PAGANINI ROSELLA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-11-5	11081 - Servizi generali informazione-comunicazione	01/01/2014	31/12/2014	8,00

FINALITA': creazione e mantenimento di strumenti di ascolto atti a raccogliere gli impulsi provenienti da chi vive ogni giorno il territorio. **INTERVENTI/AZIONI:** progettazione, attuazione e riesame periodico delle modalità di ascolto e di rilevazione delle esigenze, delle attese e delle percezioni dei propri utenti. Il sistema di ascolto del cittadino si configura come sistema organico e organizzato con strumenti di tipo attivo (nei quali l'ente si adopera per richiedere la valutazione e i suggerimenti del cittadino) e di tipo passivo (nei quali l'ente crea dei sistemi di comunicazione e li offre ai cittadini per il suo utilizzo).

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
11081 - Servizi generali informazione-comunicazione	Diminuzione N. accessi agli atti	SI
11081 - Servizi generali informazione-comunicazione	Diminuzione N. segnalazioni raccolte, reclami	SI
11081 - Servizi generali informazione-comunicazione	Incremento rapporto questionari restituiti/questionari erogati rispetto all'anno precedente	SI
11081 - Servizi generali informazione-comunicazione	N. indagini/questionari di rilevazione della soddisfazione dei cittadini nei principali servizi a erogazione diretta	2
11081 - Servizi generali informazione-comunicazione	Tempo medio per la risposta alla segnalazione o al reclamo (giorni)	20

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)

Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
PAGANINI ROSELLA	1-11-5- Ufficio Relazioni con il Pubblico	10015 - Comune servizi generali	8
VALORSA FRANCA	1-11-5- Ufficio Relazioni con il Pubblico	1262 - Sportello del Cittadino	80
SPAGNA RICCARDO	1-11-5- Ufficio Relazioni con il Pubblico	1262 - Sportello del Cittadino	100
PACCHETTI CLAUDIO	1-11-5- Ufficio Relazioni con il Pubblico	1262 - Sportello del Cittadino	100
SESSA NATASCIA	1-11-5- Ufficio Relazioni con il Pubblico	1262 - Sportello del Cittadino	20
DONES MARTINA	1-11-5- Ufficio Relazioni con il Pubblico	1262 - Sportello del Cittadino	65

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

11-Altri servizi generali

Descrizione : **1-11-6** **1-11-6- Supporto nelle procedure di affidamento lavori, servizi e forniture dalla fase del bando di gara fino alla redazione del contratto e successivi adempimenti** **Obiettivo Operativo**

Responsabile : PAPANINI ROSELLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-11-6	1116 - Contratti e appalti	01/01/2014	31/12/2014	12,00

FINALITA': redazione di atti che consentano di pervenire ad affidamenti possibilmente senza contenziosi e rispettosi dei requisiti di legittimità soprattutto a favore dei servizi che effettuano gare saltuariamente. **INTERVENTI/AZIONI:** Supporto ad alcune delicate fasi inerenti l'attività contrattuale dell'Ente e nello specifico partecipazione alle Commissioni di gara, svolgimento, in fase di aggiudicazione provvisoria, dei controlli di legge in merito al possesso dei requisiti e/o monitoraggio di alcuni adempimenti richiesti dalle procedure ad evidenza pubblica, cura degli atti contrattuali (ove occorra supporto nella stesura di scritture private semplici) unitamente a gli adempimenti in materia fiscale.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
1116 - Contratti e appalti	Incremento del 5% del numero delle attività di supporto espletate a favore degli uffici	SI
1116 - Contratti e appalti	Percentuale partecipazione del personale alle Commissioni giudicatrici / aggiudicatrici delle sedute di gara	100%

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
PAPANINI ROSELLA	1-11-6- Supporto nelle procedure di affidamento lavori, servizi e forniture dalla fase del bando di gara fino alla redazione del contratto e successivi adempimenti	10015 - Comune servizi generali	9
LEGUTI ALESSANDRA CLAUDIA	1-11-6- Supporto nelle procedure di affidamento lavori, servizi e forniture dalla fase del bando di gara fino alla redazione del contratto e successivi adempimenti	10015 - Comune servizi generali	35
GIACOMETTI MONICA	1-11-6- Supporto nelle procedure di affidamento lavori, servizi e forniture dalla fase del bando di gara fino alla redazione del contratto e successivi adempimenti	10015 - Comune servizi generali	45

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

11-Altri servizi generali

Descrizione : 1-11-7 1-11-7- Gestione del contenzioso legale**Obiettivo Operativo****Responsabile : PAGANINI ROSELLA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-11-7	10015 - Comune servizi generali	01/01/2014	31/12/2014	10,00

FINALITA': tutela degli interessi dell'Amministrazione comunale e della collettività che rappresenta INTERVENTI/AZIONI : Predisposizione atti per la tutela del Comune ove questi sia chiamato in causa con la ricezione di un ricorso o di un atto di citazione o nel caso in cui sia l'Amministrazione comunale a ricorrere in appello o a intraprendere un'azione giudiziaria

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
10015 - Comune servizi generali	Consolidamento monitoraggio dello stato delle pratiche legali derivanti da una gestione centralizzata	SI
10015 - Comune servizi generali	Consolidamento attività di raccolta documentazione e rielaborazione critica a supporto dell'attività dei legali incaricati a tutela dell'ente	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
PAGANINI ROSELLA	1-11-7- Gestione del contenzioso legale	10015 - Comune servizi generali	10
LEGUTI ALESSANDRA CLAUDIA	1-11-7- Gestione del contenzioso legale	10015 - Comune servizi generali	10
GIACOMETTI MONICA	1-11-7- Gestione del contenzioso legale	10015 - Comune servizi generali	45

PDO

PDO 2014

Missione

01-Servizi istituzionali, generali e di gestione - LA MACCHINA COMUNALE AL SERVIZIO DEI CITTADINI

Programma

11-Altri servizi generali

Descrizione : 1-11-8 1-11-8- Gestione polizze assicurative**Obiettivo Operativo****Responsabile :** PAGANINI ROSELLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
1-11-8	10015 - Comune servizi generali	01/01/2014	31/12/2014	4,00

FINALITA': Tutela del patrimonio comunale nella sua più ampia accezione; maggior tutela per i possibili danneggiati, in caso di sinistri a persone di particolare gravità (per il cui risarcimento di danno, ad es. in caso di lesioni gravissime, il patrimonio comunale potrebbe risultare non capiente). **INTERVENTI/AZIONI:** Gestione delle polizze che comprende l'attività ordinaria di liquidazione premi, di rendicontazione e gestione dei sinistri. **Svolgimento gare per l'individuazione del broker assicurativo e per la stipula dei contratti assicurativi.**

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
10015 - Comune servizi generali	N. sinistri aperti nel corso dell'anno in materia di Responsabilità Civile (+/- 20%)	26
10015 - Comune servizi generali	N. sinistri aperti nel corso dell'anno per altri tipi di danni (+/- 20%)	2
10015 - Comune servizi generali	N. sinistri chiusi senza seguito (+/- 20%)	4
10015 - Comune servizi generali	N. sinistri conclusi con riconoscimento di risarcimento a favore del danneggiato (+/- 20%)	18

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
PAGANINI ROSELLA	1-11-8- Gestione polizze assicurative	10015 - Comune servizi generali	3
LEGUTI ALESSANDRA CLAUDIA	1-11-8- Gestione polizze assicurative	10015 - Comune servizi generali	55
GIACOMETTI MONICA	1-11-8- Gestione polizze assicurative	10015 - Comune servizi generali	10

PDO
PDO 2014

Descrizione : 3

**03-Ordine pubblico e sicurezza –
LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA****Missione –
Vision**

Responsabile : BINDELLI MAURO

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
3	01/01/2014	31/12/2014	70,00

Programmi - Politiche

Programma - Politica	Responsabile	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
01-Polizia locale e amministrativa – GARANTIRE LA SICUREZZA DEI CITTADINI	BINDELLI MAURO	01/01/2014	31/12/2014	60,00
02-Sistema integrato di sicurezza urbana – GARANTIRE LA SICUREZZA DEI CITTADINI	BINDELLI MAURO	01/01/2014	31/12/2014	10,00

PDO

PDO 2014

Missione

03-Ordine pubblico e sicurezza - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Descrizione : **3-1** **01-Polizia locale e amministrativa –**
GARANTIRE LA SICUREZZA DEI CITTADINI

Programma –
Politica

Responsabile : BINDELLI MAURO

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
3-1	01/01/2014	31/12/2014	60,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
3-1-1- Servizio di polizia stradale, amministrativa e urbana	BINDELLI MAURO	5276 - Circolazione stradale	01/01/2014	31/12/2014	60,00

PDO

PDO 2014

Missione

03-Ordine pubblico e sicurezza - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

01-Polizia locale e amministrativa - GARANTIRE LA SICUREZZA DEI CITTADINI

Descrizione : 3-1-1 3-1-1- Servizio di polizia stradale, amministrativa e urbana**Obiettivo Operativo****Responsabile : BINDELLI MAURO**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
3-1-1	5276 - Circolazione stradale	01/01/2014	31/12/2014	60,00

Impulso all'attività di presidio del territorio attuata mediante campagne mirate e integrate di polizia stradale.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
5276 - Circolazione stradale	Incremento percentuale ore rispetto anno precedente	20

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)

Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
INGROSSO RODOLFO	3-1-1- Servizio di polizia stradale, amministrativa e urbana	5276 - Circolazione stradale	95
BINDELLI MAURO	3-1-1- Servizio di polizia stradale, amministrativa e urbana	5034 - Servizi generali settore Polizia Locale	70
DELFRATE EZIO VIRGINIO FRANCESCO	3-1-1- Servizio di polizia stradale, amministrativa e urbana	5140 - Polizia amministrativa	95
CIURLEO RENZO GIACOMO	3-1-1- Servizio di polizia stradale, amministrativa e urbana	5140 - Polizia amministrativa	80
MOLA STEFANIA	3-1-1- Servizio di polizia stradale, amministrativa e urbana	5140 - Polizia amministrativa	100
ZANINI MASSIMO	3-1-1- Servizio di polizia stradale, amministrativa e urbana	5140 - Polizia amministrativa	100
CESATI TIZIANO	3-1-1- Servizio di polizia stradale, amministrativa e urbana	5140 - Polizia amministrativa	100
BELLETTI GIAMPAOLO	3-1-1- Servizio di polizia stradale, amministrativa e urbana	5276 - Circolazione stradale	95
MARINARO CATELLO ANTONIO	3-1-1- Servizio di polizia stradale, amministrativa e urbana	5276 - Circolazione stradale	70
ANGELI MASSIMO	3-1-1- Servizio di polizia stradale, amministrativa e urbana	5276 - Circolazione stradale	95
INTROCASO PIERLUIGI	3-1-1- Servizio di polizia stradale, amministrativa e urbana	5276 - Circolazione stradale	100
CONTI ANTONINO	3-1-1- Servizio di polizia stradale, amministrativa e urbana	5276 - Circolazione stradale	100
ALOISI ANDREA	3-1-1- Servizio di polizia stradale, amministrativa e urbana	5276 - Circolazione stradale	100
SANTOPAULO MARIANNA	3-1-1- Servizio di polizia stradale, amministrativa e urbana	5276 - Circolazione stradale	100
CAPOZI ANDREA	3-1-1- Servizio di polizia stradale, amministrativa e urbana	5276 - Circolazione stradale	100
SEVERI CRISTIANO OSCAR BRUNO	3-1-1- Servizio di polizia stradale, amministrativa e urbana	5276 - Circolazione stradale	100

PDO

PDO 2014

Missione

03-Ordine pubblico e sicurezza - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Descrizione : **3-2** **02-Sistema integrato di sicurezza urbana –**
GARANTIRE LA SICUREZZA DEI CITTADINI

Programma –
Politica

Responsabile : BINDELLI MAURO

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
3-2	01/01/2014	31/12/2014	10,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
3-2-1- Tavolo tecnico con le Forze dell'Ordine e l'Associazione Nazionale Carabinieri per definire possibili collaborazioni in funzione di supporto alla Polizia Locale	BINDELLI MAURO	5276 - Circolazione stradale	01/01/2014	31/12/2014	10,00

PDO

PDO 2014

Missione

03-Ordine pubblico e sicurezza - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

02-Sistema integrato di sicurezza urbana - GARANTIRE LA SICUREZZA DEI CITTADINI

Descrizione : **3-2-1 3-2-1- Tavolo tecnico con le Forze dell'Ordine e l'Associazione Nazionale Carabinieri per definire possibili collaborazioni in funzione di supporto alla Polizia Locale**

Obiettivo Operativo**Responsabile :** BINDELLI MAURO

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
3-2-1	5276 - Circolazione stradale	01/01/2014	31/12/2014	10,00

Approvazione convenzione sperimentale con (A.N.A.) Associazione Nazionale Carabinieri Arese per il supporto al presidio delle scuole cittadine e alle zone sensibili quali parchi, giardini e area di mercato.

Indicatori		Valore atteso
Centro di Costo	Descrizione	
5276 - Circolazione stradale	Approvazione convenzione sperimentale entro il 30.05.2014	SI
5276 - Circolazione stradale	N. servizi erogati dai Volontari al 31.12 .2014	50

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
BINDELLI MAURO	3-2-1- Tavolo tecnico con le Forze dell'Ordine e l'Associazione Nazionale Carabinieri per definire possibili collaborazioni in funzione di supporto alla Polizia Locale	5034 - Servizi generali settore Polizia Locale	10
MARINARO CATELLO ANTONIO	3-2-1- Tavolo tecnico con le Forze dell'Ordine e l'Associazione Nazionale Carabinieri per definire possibili collaborazioni in funzione di supporto alla Polizia Locale	5276 - Circolazione stradale	10

PDO
PDO 2014

Descrizione : 4

**04-Istruzione e diritto allo studio –
LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA****Missione –
Vision**

Responsabile : BERTON STELLA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
4	01/01/2014	31/12/2014	25,00

Programmi - Politiche

Programma - Politica	Responsabile	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
01-Istruzione prescolastica – SCUOLA SICURA ED ISTRUTTIVA	BERTON STELLA	01/01/2014	31/12/2014	6,00
02-Altri ordini di istruzione non universitaria – SCUOLA SICURA ED ISTRUTTIVA	BERTON STELLA	01/01/2014	31/12/2014	15,00
06-Servizi ausiliari all'istruzione – SCUOLA SICURA ED ISTRUTTIVA	BERTON STELLA	01/09/2014	31/12/2014	4,00

PDO

PDO 2014

Missione

04-Istruzione e diritto allo studio - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Descrizione : 4-1 01-Istruzione prescolastica - **SCUOLA SICURA ED ISTRUTTIVA**

Programma - Politica

Responsabile : BERTON STELLA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
4-1	01/01/2014	31/12/2014	6,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
4-1-1- Nuova convenzione con la Scuola Materna Sacra Famiglia con decorrenza 2014-2015	BERTON STELLA	6771 - Scuole private	01/01/2014	30/09/2014	3,00
4-1-2- Realizzazione progetti del Piano Diritto allo Studio per la scuola dell'Infanzia	BERTON STELLA	6348 - Scuola materna Einaudi	01/01/2014	31/12/2014	3,00

PDO

PDO 2014

Missione

04-Istruzione e diritto allo studio - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

01-Istruzione prescolastica - SCUOLA SICURA ED ISTRUTTIVA

Descrizione : **4-1-1** **4-1-1- Nuova convenzione con la Scuola Materna Sacra Famiglia con decorrenza 2014-2015**

Obiettivo Strategico**Responsabile :** BERTON STELLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
4-1-1	6771 - Scuole private	01/01/2014	30/09/2014	3,00

La finalità è quella di addivenire ad nuova convenzione con decorrenza 2014/15 che tenga conto delle seguenti direttrici operative: 1) orientamenti e indirizzi del nuovo Consiglio di Amministrazione della Scuola Paritaria verso la razionalizzazione delle gestione e l'implementazione dell'offerta formativa; 2) contesto socio-economico cittadino che richiama ad un utilizzo sempre più responsabile delle risorse pubbliche a favore delle fasce più deboli della cittadinanza arecina, soprattutto a maggior sostegno delle famiglie fragili; 3) definizione di criteri e modalità di accesso alle risorse pubbliche da parte della Scuola Paritaria che favoriscano le famiglie nel processo di libera scelta della scuola ma tenga anche conto delle esigenze gestionali della Scuola stessa.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
6771 - Scuole private	Documento relativo alla nuova convenzione con la Scuola dell'Infanzia Sacra Famiglia, da approvare entro il settembre 2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
BERTON STELLA	4-1-1- Nuova convenzione con la Scuola Materna Sacra Famiglia con decorrenza 2014-2015	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	6
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	4-1-1- Nuova convenzione con la Scuola Materna Sacra Famiglia con decorrenza 2014-2015	6036 - Servizi generali educazione	10

PDO

PDO 2014

Missione

04-Istruzione e diritto allo studio - **LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA**

Programma

01-Istruzione prescolastica - **SCUOLA SICURA ED ISTRUTTIVA**

Descrizione : **4-1-2 4-1-2- Realizzazione progetti del Piano Diritto allo Studio per la scuola dell'Infanzia**

Obiettivo Operativo**Responsabile :** **BERTON STELLA**

Codice Esterno	Centri di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
4-1-2	6348 - Scuola materna Einaudi; 6349 - Scuola materna Matteotti; 6350 - Scuola materna Valera	01/01/2014	31/12/2014	3,00

Realizzazione dei progetti e servizi contenuti nel Piano di Diritto allo studio per la Scuola dell'Infanzia in osservanza alla L.R. n.31/1980 per un' offerta formativa sempre più ampia accessibile e variegata, ampia, accessibile e variegata. La finalità è quella di garantire l'erogazione dei seguenti servizi rivolti alle scuole in favore degli alunni della Scuola dell'Infanzia e delle loro famiglie, mettendo al centro il bambino e il suo percorso scolastico e di crescita personale.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
6348 - Scuola materna Einaudi	N. iscrizioni ai servizi scolastici per tipologia di servizio	1000
6348 - Scuola materna Einaudi	N. reclami/segnalazioni disservizi	10
6348 - Scuola materna Einaudi	Percentuale di copertura del servizio	70

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)

Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
BERTON STELLA	4-1-2- Realizzazione progetti del Piano Diritto allo Studio per la scuola dell'Infanzia	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	7
LUSVARDI GIUSEPPINA	4-1-2- Realizzazione progetti del Piano Diritto allo Studio per la scuola dell'Infanzia	6036 - Servizi generali educazione	25
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	4-1-2- Realizzazione progetti del Piano Diritto allo Studio per la scuola dell'Infanzia	6036 - Servizi generali educazione	20
MAPELLI ELENA	4-1-2- Realizzazione progetti del Piano Diritto allo Studio per la scuola dell'Infanzia	6125 - Minori	4
MERONI STEFANIA	4-1-2- Realizzazione progetti del Piano Diritto allo Studio per la scuola dell'Infanzia	6205 - Asilo Nido Matteotti	40

PDO

PDO 2014

Missione

04-Istruzione e diritto allo studio - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Descrizione : **4-2** **02-Altri ordini di istruzione non universitaria –**
SCUOLA SICURA ED ISTRUTTIVA

Programma –
Politica

Responsabile : BERTON STELLA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
4-2	01/01/2014	31/12/2014	15,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
4-2-1- Avvio processo di coprogettazione per l'elaborazione del nuovo piano di diritto allo studio anno scolastico 2014/15	BERTON STELLA	6719 - Direzione Didattica	01/04/2014	30/09/2014	5,00
4-2-2- Progetto Bim, Bum, Bam, pari o dispari - lotta agli stereotipi ed alle discriminazioni di genere, mira a sensibilizzare tutti gli studenti delle classi seconde delle scuole secondarie di primo grado di Arese	BERTON STELLA	6125 - Minori	01/01/2014	31/12/2014	5,00
4-2-3- Realizzazione dei progetti e servizi contenuti nel Piano di Diritto allo studio per la Scuola Primaria e Secondaria in osservanza alla L.R. n.31/1980 per un' offerta formativa sempre più ampia, accessibile e variegata	BERTON STELLA	6445 - Scuola elementare Col di Lana	01/01/2014	31/12/2014	5,00

PDO

PDO 2014

Missione

04-Istruzione e diritto allo studio - **LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA**

Programma

02-Altri ordini di istruzione non universitaria - **SCUOLA SICURA ED ISTRUTTIVA**

Descrizione : **4-2-1 4-2-1- Avvio processo di coprogettazione per l'eleborazione del nuovo piano di diritto allo studio anno scolastico 2014/15**

Obiettivo Strategico**Responsabile :** BERTON STELLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
4-2-1	6719 - Direzione Didattica	01/04/2014	30/09/2014	5,00

La finalità è quella di addivenire, per la prima volta con lo strumento indicato (coprogettazione) alla realizzazione di progetti di intervento in aree condivise con le Istituzioni Scolastiche in cui è richiesta una forte innovazione nella definizione di politiche educative e sociali, la creazione di sinergie e collaborazioni fra tutti i soggetti coinvolti, la valorizzazione delle risorse e delle potenzialità disponibili, attraverso la promozione della collaborazione tra tutti i soggetti pubblici e privati, in particolare coinvolgendo i soggetti del terzo settore e favorendo la responsabilità sociale. Il carattere innovativo della procedura attivata risponde all'esigenza ed alla volontà di stimolare l'innovazione e la diversificazione dei modelli organizzativi e delle forme di erogazione dei servizi e degli interventi educativi, sociali, di promozione del benessere comunitario, di stimolare la crescita qualitativa e la capacità di offerta delle organizzazioni afferenti al terzo settore, in modo che esse possano concorrere, sempre più efficacemente, alla realizzazione degli interventi di promozione, prevenzione e tutela sociale del territorio, dentro le regole pubbliche e utilizzando modalità concertative di coprogettazione con gli Enti Locali.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
6719 - Direzione Didattica	Approvazione Piano di Diritto allo studio 2014/15 entro settembre 2014	SI
6719 - Direzione Didattica	Documento relativo agli esiti della co-progettazione	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)

Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
BERTON STELLA	4-2-1- Avvio processo di coprogettazione per l'eleborazione del nuovo piano di diritto allo studio anno scolastico 2014/15	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	7
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	4-2-1- Avvio processo di coprogettazione per l'eleborazione del nuovo piano di diritto allo studio anno scolastico 2014/15	6036 - Servizi generali educazione	14

PDO

PDO 2014

Missione

04-Istruzione e diritto allo studio - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

02-Altri ordini di istruzione non universitaria - SCUOLA SICURA ED ISTRUTTIVA

Descrizione : **4-2-2** **4-2-2- Progetto Bim, Bum, Bam, pari o dispari - lotta agli stereotipi ed alle discriminazioni di genere, mira a sensibilizzare tutti gli studenti delle classi seconde delle scuole secondarie di primo grado di Arese** **Obiettivo Strategico**

Responsabile : BERTON STELLA

Codice Esterno	Centri di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
4-2-2	6125 – Minori; 6551 – Scuola Media Col di Lana; 6552 – Scuola Media Valera	01/01/2014	31/12/2014	5,00

Il progetto punta ad accompagnare le ragazze e i ragazzi e le loro famiglie a prendere consapevolezza delle immagini che rappresentano donne e uomini in ruoli stereotipati e a intervenire per favorire una società più equa. A tal fine, si propone di affrontare il tema della comunicazione di genere e dell'immagine della donna nella comunicazione dei media e nella pubblicità, poiché queste hanno conseguenze, più o meno dirette, sul concetto stesso di pari opportunità, nel senso che possono agevolare oppure ostacolare un cambiamento prima di tutto culturale. A partire dall'intervento in ambito scolastico sui preadolescenti, si cercherà di allargare il gruppo dei destinatari di questo percorso di sensibilizzazione, coinvolgendo le famiglie, gli educatori, le associazioni del territorio e la cittadinanza tutta, attraverso una serie di iniziative che si svolgeranno in un contesto extra scolastico.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
6125 - Minori	Documento relativo a gli esiti del progetto entro novembre 2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
BERTON STELLA	4-2-2- Progetto Bim, Bum, Bam, pari o dispari - lotta agli stereotipi ed alle discriminazioni di genere, mira a sensibilizzare tutti gli studenti delle classi seconde delle scuole secondarie di primo grado di Arese	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	2
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	4-2-2- Progetto Bim, Bum, Bam, pari o dispari - lotta agli stereotipi ed alle discriminazioni di genere, mira a sensibilizzare tutti gli studenti delle classi seconde delle scuole secondarie di primo grado di Arese	6172 - Indigenti	15

PDO

PDO 2014

Missione

04-Istruzione e diritto allo studio - **LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA**

Programma

02-Altri ordini di istruzione non universitaria - **SCUOLA SICURA ED ISTRUTTIVA**

Descrizione : **4-2-3 4-2-3- Realizzazione dei progetti e servizi contenuti nel Piano di Diritto allo studio per la Scuola Primaria e Secondaria in osservanza alla L.R. n.31/1980 per un'offerta formativa sempre più ampia, accessibile e variegata** **Obiettivo Operativo**

Responsabile : **BERTON STELLA**

Codice Esterno	Centri di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso		
4-2-3	6445 - Scuola elementare Col di Lana; 6551 - Scuola media Col di Lana;	6446 - Scuola elementare Matteotti; 6552 - Scuola Media Valera	6447 - Scuola elementare Valera;	01/01/2014	31/12/2014	5,00

La finalità è quella di garantire l'erogazione dei seguenti servizi rivolti alle scuole in favore degli alunni della Scuola Primaria E Secondari (I grado) e delle loro famiglie: 1) gestione amministrativa dei servizi scolastici (pre/post scuola, centri estivi, mensa scolastica, trasporti diversi- scuolabus/extra scuolabus) in base ai regolamenti comunali vigenti per fornitura beni/servizi, verifiche e controlli su adempimenti contrattuali affidamento dei servizi, iscrizioni e organizzazione logistico/gestionale, verifiche pagamenti e monitoraggio morosità, etc., e con particolare riferimento alle mutate modalità organizzative e le sempre più carenti risorse statali alle istituzioni scolastiche e alle esigenze di conciliazione dei tempi di lavoro delle famiglie (es. ampliamento fasce orarie, etc.); 2) verifiche e controlli sulle dichiarazioni ISEE in base al regolamento vigente, in stretta collaborazione con la Guardia di Finanza di Rho; 3) supporto logistico-organizzativo alle iniziative delle scuole; 4) condivisione e stesura del protocollo per le iscrizioni alla Scuola Primaria/secondaria; 5) condivisione e stesura del piano di ridefinizione dei bacini d'utenza; 6) monitoraggio servizio di ristorazione scolastica (adempimenti contrattuali della concessione, rapporti di collaborazione con Commissione Mensa, incarico per controlli/verifiche qualità da parte del Tecnologo Alimentare, gestione iscrizioni e verifiche pagamenti, monitoraggio morosità, etc.); 7) realizzazione progetti educativi del piano di diritto allo studio in stretta collaborazione con le Direzioni Didattiche (area sportiva, area creativo-teatrale, area linguistica, area del benessere e dell'educazione alla salute, area del disagio e difficoltà di apprendimento BES, area dell'inclusione scolastica per gli stranieri).

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
6445 - Scuola elementare Col di Lana	N. reclami/segnalazioni disservizi	10
6445 - Scuola elementare Col di Lana	Relazione a consuntivo del Piano di Diritto allo studio entro il settembre 2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)

Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
BERTON STELLA	4-2-3- Realizzazione dei progetti e servizi contenuti nel Piano di Diritto allo studio per la Scuola Primaria e Secondaria in osservanza alla L.R. n.31/1980 per un'offerta formativa sempre più ampia, accessibile e variegata	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	5
LUSVARDI GIUSEPPINA	4-2-3- Realizzazione dei progetti e servizi contenuti nel Piano di Diritto allo studio per la Scuola Primaria e Secondaria in osservanza alla L.R. n.31/1980 per un'offerta formativa sempre più ampia, accessibile e variegata	6036 - Servizi generali educazione	10

Obiettivi di PEG 2014: Previsione

DI ROMA MARIA ANTONIETTA	4-2-3- Realizzazione dei progetti e servizi contenuti nel Piano di Diritto allo studio per la Scuola Primaria e Secondaria in osservanza alla L.R. n.31/1980 per un'offerta formativa sempre più ampia, accessibile e variegata	6036 - Servizi generali educazione	13
MERONI STEFANIA	4-2-3- Realizzazione dei progetti e servizi contenuti nel Piano di Diritto allo studio per la Scuola Primaria e Secondaria in osservanza alla L.R. n.31/1980 per un'offerta formativa sempre più ampia, accessibile e variegata	6205 - Asilo Nido Matteotti	20

PDO

PDO 2014

Missione

04-Istruzione e diritto allo studio - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Descrizione : 4-6 06-Servizi ausiliari all'istruzione - SCUOLA SICURA ED ISTRUTTIVA

Programma - Politica

Responsabile : BERTON STELLA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
4-6	01/09/2014	31/12/2014	4,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
4-6-1- Studio impatto applicazione "Nuova ISEE" a seguito approvazione del DPCM del 3 dicembre 2013 (ovvero DPCM 159 del 5/12/2013)	BERTON STELLA	6172 - Indigenti	01/09/2014	31/12/2014	4,00

PDO

PDO 2014

Missione

04-Istruzione e diritto allo studio - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

06-Servizi ausiliari all'istruzione - SCUOLA SICURA ED ISTRUTTIVA

Descrizione : **4-6-1 4-6-1- Studio impatto applicazione "Nuova ISEE" a seguito approvazione del DPCM del 3 dicembre 2013 (ovvero DPCM 159 del 5/12/2013)**

Obiettivo Strategico**Responsabile :** BERTON STELLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
4-6-1	6172 - Indigenti	01/09/2014	31/12/2014	4,00

La finalità è quella di garantire un sistema tariffario e di accesso ai servizi comunali (servizi scolastici, servizi educativi, servizi sociali, servizi socio-sanitari) verso l'equità fiscale e la responsabilità civica.

Centro di Costo	Indicatori Descrizione	Valore atteso
6172 - Indigenti	Incremento numero accessi ai servizi rispetto al 2013	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
BERTON STELLA	4-6-1- Studio impatto applicazione "Nuova ISEE" a seguito approvazione del DPCM del 3 dicembre 2013 (ovvero DPCM 159 del 5/12/2013)	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	6
LUSVARDI GIUSEPPINA	4-6-1- Studio impatto applicazione "Nuova ISEE" a seguito approvazione del DPCM del 3 dicembre 2013 (ovvero DPCM 159 del 5/12/2013)	6036 - Servizi generali educazione	10
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	4-6-1- Studio impatto applicazione "Nuova ISEE" a seguito approvazione del DPCM del 3 dicembre 2013 (ovvero DPCM 159 del 5/12/2013)	6036 - Servizi generali educazione	20
MERONI STEFANIA	4-6-1- Studio impatto applicazione "Nuova ISEE" a seguito approvazione del DPCM del 3 dicembre 2013 (ovvero DPCM 159 del 5/12/2013)	6205 - Asilo Nido Matteotti	20

PDO
PDO 2014

Descrizione : **5** **05-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali –**
LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Missione –
Vision

Responsabile : PAGANINI ROSELLA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
5	01/01/2014	31/12/2014	41,00

Programmi - Politiche

Programma - Politica	Responsabile	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
01-Valorizzazione dei beni di interesse storico – PROMOZIONE DELLA CULTURA	PAGANINI ROSELLA	01/01/2014	31/12/2014	2,00
02-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale - PROMOZIONE DELLA CULTURA	PAGANINI ROSELLA	01/01/2014	31/12/2014	39,00

PDO

PDO 2014

Missione

05-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Descrizione : **5-1** **01-Valorizzazione dei beni di interesse storico –**
PROMOZIONE DELLA CULTURA

Programma –
Politica

Responsabile : PAGANINI ROSELLA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
5-1	01/01/2014	31/12/2014	2,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
5-1-1- Villa La Valera e Museo Storico Alfa Romeo	PAGANINI ROSELLA	7218 - Cultura	01/01/2014	31/12/2014	2,00

PDO

PDO 2014

Missione

05-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

01-Valorizzazione dei beni di interesse storico - PROMOZIONE DELLA CULTURA

Descrizione : 5-1-1 5-1-1- Villa La Valera e Museo Storico Alfa Romeo**Obiettivo Operativo****Responsabile :** PAGANINI ROSELLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
5-1-1	7218 - Cultura	01/01/2014	31/12/2014	2,00

FINALITA': Adozione di iniziative/atti volti a riaprire il Museo storico Alfa Romeo ed ampliare la disponibilità di fruizione pubblica della Villa La Valera. **INTERVENTI/AZIONI:** Realizzazione di eventi specifici legati al mondo dell'automobilismo storico e adozione di atti volti a sensibilizzare le istituzioni per la riapertura del museo.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
7218 - Cultura	Incremento del 10% del numero dei partecipanti rispetto all'anno precedente	SI
7218 - Cultura	Incremento del 10% del numero di manifestazioni realizzate direttamente o tramite concessione di patrocinio rispetto all'anno precedente	SI
7218 - Cultura	Incremento del 10% del numero di giornate di apertura dei siti alla comunità aresina rispetto all'anno precedente	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
PAGANINI ROSELLA	5-1-1- Villa La Valera e Museo Storico Alfa Romeo	10015 - Comune servizi generali	2
PECIS DANILLA	5-1-1- Villa La Valera e Museo Storico Alfa Romeo	7218 - Cultura	8
CIOFFI RUGGERO	5-1-1- Villa La Valera e Museo Storico Alfa Romeo	7218 - Cultura	10

PDO

PDO 2014

Missione

05-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Descrizione : 5-2

**02-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale –
PROMOZIONE DELLA CULTURA****Programma –
Politica**

Responsabile : PAGANINI ROSELLA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
5-2	01/01/2014	31/12/2014	39,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
5-2-1- Servizio Biblioteca servizio prestiti e-book e biblioteca digitale, navigazione internet, promozione del libro e della lettura, biblioteca e scuole del territorio, servizio prestiti e emeroteca, rassegna stampa	PAGANINI ROSELLA	7108 - Biblioteca	01/01/2014	31/12/2014	18,00
5-2-2- Servizio Cultura sistema culturale in rete polo Insieme Groane, sistema teatrale, attività concertistica e altra attività di promozione culturale	PAGANINI ROSELLA	7218 - Cultura	01/01/2014	31/12/2014	10,00
5-2-3- Progetto nuova Biblioteca comunale	PAGANINI ROSELLA	7108 - Biblioteca	01/01/2014	31/12/2014	5,00
5-2-4- Sostegno attività associazionismo	PAGANINI ROSELLA	6874 - Volontariato	01/01/2014	31/12/2014	3,00
5-2-5- Civica Scuola di Musica	PAGANINI ROSELLA	7212 - Civica Scuola di Musica	01/01/2014	31/12/2014	3,00

PDO

PDO 2014

Missione

05-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

02-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale - PROMOZIONE DELLA CULTURA

Descrizione : **5-2-1** **5-2-1- Servizio Biblioteca servizio prestiti e-book e biblioteca digitale, navigazione internet, promozione del libro e della lettura, biblioteca e scuole del territorio, servizio prestiti e emeroteca, rassegna stampa** **Obiettivo Operativo**

Responsabile : PAGANINI ROSELLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
5-2-1	7108 - Biblioteca	01/01/2014	31/12/2014	18,00

FINALITA': stimolare la lettura, promuovere la diffusione della conoscenza al fine di incidere sugli indici di lettura e ridurre il distacco culturale dell'Italia con i più avanzati paesi dell'Unione Europea. **INTERVENTI/AZIONI:** gli strumenti messi in campo spaziano dal servizio prestito, emeroteca, e-book, biblioteca digitale, navigazione internet, promozione del libro e della lettura per adulti e bambini (anche nell'ambito del piano per il diritto allo studio), rassegna stampa.

Centro di Costo		Indicatori	Valore atteso
		Descrizione	
7108 - Biblioteca		Consolidamento dei dati annuali rispetto ai dati statistici forniti dal CSBNO: n. prestiti (+/- 5%)	SI
7108 - Biblioteca		Consolidamento n. iniziative realizzate per adulti, ragazzi e bambini	SI
7108 - Biblioteca		Consolidamento n. partecipanti iniziative per adulti, ragazzi e bambini (+/- 5%)	SI
7108 - Biblioteca		Incremento patrimonio di n. 1.150 unità (testi, e-book, dvd)	SI
7108 - Biblioteca		Laboratori con le scuole primarie statali (Piano diritto allo studio) n. 40	SI
7108 - Biblioteca		N. 52 settimane di effettuazione della rassegna stampa	SI
7108 - Biblioteca		N. partecipanti (+/- 5%)	990

Obiettivi di PEG 2014: Previsione

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
PAGANINI ROSELLA	5-2-1- Servizio Biblioteca servizio prestiti e-book e biblioteca digitale, navigazione internet, promozione del libro e della lettura, biblioteca e scuole del territorio, servizio prestiti e emeroteca, rassegna stampa	10015 - Comune servizi generali	9
CONDOLEO MARIA	5-2-1- Servizio Biblioteca servizio prestiti e-book e biblioteca digitale, navigazione internet, promozione del libro e della lettura, biblioteca e scuole del territorio, servizio prestiti e emeroteca, rassegna stampa	7108 - Biblioteca	100
BORGHETTI AURORA	5-2-1- Servizio Biblioteca servizio prestiti e-book e biblioteca digitale, navigazione internet, promozione del libro e della lettura, biblioteca e scuole del territorio, servizio prestiti e emeroteca, rassegna stampa	7108 - Biblioteca	100
COZZA MARIALUISA	5-2-1- Servizio Biblioteca servizio prestiti e-book e biblioteca digitale, navigazione internet, promozione del libro e della lettura, biblioteca e scuole del territorio, servizio prestiti e emeroteca, rassegna stampa	7108 - Biblioteca	83
CISLAGHI MARIA GRAZIA	5-2-1- Servizio Biblioteca servizio prestiti e-book e biblioteca digitale, navigazione internet, promozione del libro e della lettura, biblioteca e scuole del territorio, servizio prestiti e emeroteca, rassegna stampa	7108 - Biblioteca	85
FORTUNATO MAURO	5-2-1- Servizio Biblioteca servizio prestiti e-book e biblioteca digitale, navigazione internet, promozione del libro e della lettura, biblioteca e scuole del territorio, servizio prestiti e emeroteca, rassegna stampa	7108 - Biblioteca	85
VALLARIN CARMELA	5-2-1- Servizio Biblioteca servizio prestiti e-book e biblioteca digitale, navigazione internet, promozione del libro e della lettura, biblioteca e scuole del territorio, servizio prestiti e emeroteca, rassegna stampa	7108 - Biblioteca	90
CICALA PAOLA MARIA	5-2-1- Servizio Biblioteca servizio prestiti e-book e biblioteca digitale, navigazione internet, promozione del libro e della lettura, biblioteca e scuole del territorio, servizio prestiti e emeroteca, rassegna stampa	7108 - Biblioteca	100
SALONNA ANTONIA	5-2-1- Servizio Biblioteca servizio prestiti e-book e biblioteca digitale, navigazione internet, promozione del libro e della lettura, biblioteca e scuole del territorio, servizio prestiti e emeroteca, rassegna stampa	7108 - Biblioteca	100

PDO

PDO 2014

Missione

05-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

02-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale - PROMOZIONE DELLA CULTURA

Descrizione : **5-2-2** **5-2-2- Servizio Cultura sistema culturale in rete polo Insieme Groane, sistema teatrale, attività concertistica e altra attività di promozione culturale** **Obiettivo Operativo**

Responsabile : **PAGANINI ROSELLA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
5-2-2	7218 - Cultura	01/01/2014	31/12/2014	10,00

FINALITA': garantire l'offerta culturale sul territorio sia mediante l'organizzazione diretta di eventi culturali che in rete attraverso il Polo Culturale Insieme Groane e le associazioni del territorio in attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale. **INTERVENTI/AZIONI:** Gestione in rete attraverso l'approvazione della convenzione ex art. 30 D.Lgs. n. 267/2000, realizzazione di eventi rivolti alle varie fasce di età di tipo teatrale, concertistico e altre attività di promozione culturale.

Centro di Costo	Indicatori	Valore atteso
	Descrizione	
7218 - Cultura	ATTIVITA' CONCERTISTICA E ALTRE ATTIVITA' - Consolidamento band/gruppi coinvolti	SI
7218 - Cultura	ATTIVITA' CONCERTISTICA E ALTRE ATTIVITA' - Consolidamento n. partecipanti (+/- 5%)	SI
7218 - Cultura	POLO INSIEME GROANE - Consolidamento numero iniziative (+/- 5%)	SI
7218 - Cultura	POLO INSIEME GROANE - Consolidamento numero partecipanti (+/- 10%)	SI
7218 - Cultura	SISTEMA TEATRALE - Consolidamento n. partecipanti (+/- 5%)	SI
7218 - Cultura	SISTEMA TEATRALE - Consolidamento n. iniziative	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
PAGANINI ROSELLA	5-2-2- Servizio Cultura sistema culturale in rete polo Insieme Groane, sistema teatrale, attività concertistica e altra attività di promozione culturale	10015 - Comune servizi generali	11
PECIS DANILLA	5-2-2- Servizio Cultura sistema culturale in rete polo Insieme Groane, sistema teatrale, attività concertistica e altra attività di promozione culturale	7218 - Cultura	72
BORELLA AUGUSTO	5-2-2- Servizio Cultura sistema culturale in rete polo Insieme Groane, sistema teatrale, attività concertistica e altra attività di promozione culturale	7218 - Cultura	100

PDO

PDO 2014

Missione

05-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

02-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale - PROMOZIONE DELLA CULTURA

Descrizione : 5-2-3 5-2-3- Progetto nuova Biblioteca comunale**Obiettivo Strategico****Responsabile : PAGANINI ROSELLA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
5-2-3	7108 - Biblioteca	01/01/2014	31/12/2014	5,00

FINALITA': Realizzazione nuova biblioteca. **INTERVENTI/AZIONI:** a seguito della localizzazione della nuova Biblioteca presso il Centro Sportivo comunale, definizione dei passaggi più opportuni per una corretta progettazione degli spazi, avvalendosi della competenza del CSBNO.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
7108 - Biblioteca	N. incontri/passaggi relativi all'avvio di un percorso di condivisione partecipata dell'idea progettuale	15
7108 - Biblioteca	Presentazione del progetto finale alla cittadinanza	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
PAGANINI ROSELLA	5-2-3- Progetto nuova Biblioteca comunale	10015 - Comune servizi generali	3
CISLAGHI MARIA GRAZIA	5-2-3- Progetto nuova Biblioteca comunale	7108 - Biblioteca	15
FORTUNATO MAURO	5-2-3- Progetto nuova Biblioteca comunale	7108 - Biblioteca	15
VALLARIN CARMELA	5-2-3- Progetto nuova Biblioteca comunale	7108 - Biblioteca	10

PDO

PDO 2014

Missione

05-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

02-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale - PROMOZIONE DELLA CULTURA

Descrizione : 5-2-4 5-2-4- Sostegno attività associazionismo**Obiettivo Operativo****Responsabile :** PAGANINI ROSELLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
5-2-4	6874 - Volontariato	01/01/2014	31/12/2014	3,00

FINALITA': Censimento, valorizzazione e sostegno alle associazioni. **INTERVENTI/AZIONI:** iscrizione all'Albo delle associazioni, utilizzo dello spazio del Forum delle Associazioni e agevolazioni tariffarie per l'utilizzo degli spazi.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
6874 - Volontariato	Consolidamento numero associazioni iscritte (+/- 5%)	SI
6874 - Volontariato	Consolidamento numero convenzioni utilizzo permanente degli spazi	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
PAGANINI ROSELLA	5-2-4- Sostegno attività associazionismo	10015 - Comune servizi generali	7
PECIS DANILLA	5-2-4- Sostegno attività associazionismo	7218 - Cultura	5
CIOFFI RUGGERO	5-2-4- Sostegno attività associazionismo	7218 - Cultura	10
RIDOLFI ANNA	5-2-4- Sostegno attività associazionismo	7265 - Tempo libero ed eventi sportivi	13

PDO

PDO 2014

Missione

05-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

02-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale - PROMOZIONE DELLA CULTURA

Descrizione : 5-2-5 5-2-5- Civica Scuola di Musica**Obiettivo Operativo****Responsabile :** PAGANINI ROSELLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
5-2-5	7212 - Civica Scuola di Musica	01/01/2014	31/12/2014	3,00

FINALITA': offrire alla cittadinanza una valida alternativa alle lezioni musicali private. **INTERVENTI/AZIONI:** garantire standard didattici di qualità attraverso il mantenimento di una proposta di corsi tradizionali accanto a innovativi programmi ispirati alle nuove linee guida in auge presso le scuole musicali europee.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
7212 - Civica Scuola di Musica	Consolidamento N. corsi avviati	SI
7212 - Civica Scuola di Musica	Consolidamento n. iscritti (+/- 5%)	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
PAGANINI ROSELLA	5-2-5- Civica Scuola di Musica	10015 - Comune servizi generali	5
PECIS DANILLA	5-2-5- Civica Scuola di Musica	7218 - Cultura	15
CIOFFI RUGGERO	5-2-5- Civica Scuola di Musica	7218 - Cultura	10

PDO
PDO 2014

Descrizione : 6

**06-Politiche giovanili, sport e tempo libero –
LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA****Missione –
Vision**

Responsabile : PAGANINI ROSELLA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
6	01/01/2014	31/12/2014	28,00

Programmi - Politiche

Programma - Politica	Responsabile	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
01-Sport e tempo libero – SPORT E TEMPO LIBERO: RILANCIO FUNZIONE SOCIALE	PAGANINI ROSELLA	01/01/2014	31/12/2014	15,00
02-Giovani – SPORT E TEMPO LIBERO: RILANCIO FUNZIONE SOCIALE	BERTON STELLA	01/01/2014	31/12/2014	13,00

PDO

PDO 2014

Missione

06-Politiche giovanili, sport e tempo libero - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Descrizione : 6-1

01-Sport e tempo libero –

SPORT E TEMPO LIBERO: RILANCIO FUNZIONE SOCIALE

Programma –
Politica

Responsabile : PAGANINI ROSELLA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
6-1	01/01/2014	31/12/2014	15,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
6-1-1- Realizzazione iniziative Sport e Tempo Libero	PAGANINI ROSELLA	7265 - Tempo libero ed eventi sportivi	01/01/2014	31/12/2014	5,00
6-1-2- Gestione impianti sportivi	PAGANINI ROSELLA	7321 - Impianti sportivi	01/01/2014	31/12/2014	10,00

PDO

PDO 2014

Missione

06-Politiche giovanili, sport e tempo libero - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

01-Sport e tempo libero - SPORT E TEMPO LIBERO: RILANCIO FUNZIONE SOCIALE

Descrizione : 6-1-1 6-1-1- Realizzazione iniziative Sport e Tempo Libero**Obiettivo Operativo****Responsabile :** PAGANINI ROSELLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
6-1-1	7265 - Tempo libero ed eventi sportivi	01/01/2014	31/12/2014	5,00

FINALITA': garantire l'offerta di iniziative legate al tempo libero, lo sport, la conservazione delle tradizioni areesine (proloco) sul territorio sia mediante l'organizzazione diretta che in rete attraverso Sportgroane e le associazioni del territorio in attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale. **INTERVENTI/AZIONI:** Gestione in rete attraverso l'approvazione della convenzione ex art. 30 D.Lgs. n. 267/2000, realizzazione di eventi rivolti alle varie fasce di età di tipo ricreativo, ludico, di svago e sportivo.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
7265 - Tempo libero ed eventi sportivi	Consolidamento n. iniziative	SI
7265 - Tempo libero ed eventi sportivi	Consolidamento n. partecipanti (+/- 5%)	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
PAGANINI ROSELLA	6-1-1- Realizzazione iniziative Sport e Tempo Libero	10015 - Comune servizi generali	7
COZZA MARIALUISA	6-1-1- Realizzazione iniziative Sport e Tempo Libero	7265 - Tempo libero ed eventi sportivi	7
RIDOLFI ANNA	6-1-1- Realizzazione iniziative Sport e Tempo Libero	7265 - Tempo libero ed eventi sportivi	35

PDO

PDO 2014

Missione

06-Politiche giovanili, sport e tempo libero - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

01-Sport e tempo libero - SPORT E TEMPO LIBERO: RILANCIO FUNZIONE SOCIALE

Descrizione : 6-1-2 6-1-2- Gestione impianti sportivi**Obiettivo Operativo****Responsabile : PAGANINI ROSELLA**

Codice Esterno	Centri di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
6-1-2	7321 - Impianti sportivi; 7337 – Palestre scolastiche	01/01/2014	31/12/2014	10,00

FINALITA': mettere a disposizione della cittadinanza arecina adeguati spazi per lo svolgimento delle varie discipline sportive a tariffe differenziate e contenute, volti a incentivare e promuovere lo svolgimento della pratica sportiva: A) centro sportivo comunale; B) piscina di Valera; C) impianto di pesca sportiva; D) palestre scolastiche. **INTERVENTI/AZIONI:** trattandosi di atti di concessione il ruolo dell'Amministrazione comunale, dopo aver provveduto all'assegnazione di vari servizi in attuazione della normativa vigente, è il monitoraggio dell'andamento del servizio.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
7321 - Impianti sportivi	Diminuzione del 10% del n. di lamentele da parte dei cittadini	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
PAGANINI ROSELLA	6-1-2- Gestione impianti sportivi	10015 - Comune servizi generali	15
COZZA MARIALUISA	6-1-2- Gestione impianti sportivi	7265 - Tempo libero ed eventi sportivi	10
RIDOLFI ANNA	6-1-2- Gestione impianti sportivi	7265 - Tempo libero ed eventi sportivi	35

PDO

PDO 2014

Missione

06-Politiche giovanili, sport e tempo libero - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Descrizione : 6-2 02-Giovani - SPORT E TEMPO LIBERO: RILANCIO FUNZIONE SOCIALE Programma - Politica**Responsabile : BERTON STELLA**

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
6-2	01/01/2014	31/12/2014	13,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
6-2-1- Istituzione di un tavolo locale di consultazione delle politiche giovanili che affronti, in condivisione con le altre agenzie educative del territorio, percorsi progettuali di carattere sociale, civile, culturale.	BERTON STELLA	6813 - Giovani	01/03/2014	31/12/2014	2,00
6-2-2- Avvio processo di coprogettazione per la realizzazione di interventi a favore della popolazione giovanile	BERTON STELLA	6813 - Giovani	01/04/2014	31/12/2014	5,00
6-2-3- Realizzazione di progetti di prevenzione alla salute e al benessere a favore di adolescenti, giovani, educatori formali e informali	BERTON STELLA	6813 - Giovani	01/01/2014	31/12/2014	3,00
6-2-4- Gestione centro di aggregazione giovanile Spek	BERTON STELLA	6813 - Giovani	01/01/2014	30/06/2014	3,00

PDO

PDO 2014

Missione

06-Politiche giovanili, sport e tempo libero - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

02-Giovani - SPORT E TEMPO LIBERO: RILANCIO FUNZIONE SOCIALE

Descrizione : **6-2-1** **6-2-1- Istituzione di un tavolo locale di consultazione delle politiche giovanili che affronti, in condivisione con le altre agenzie educative del territorio, percorsi progettuali di carattere sociale, civile, culturale.** **Obiettivo Strategico**

Responsabile : BERTON STELLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
6-2-1	6813 - Giovani	01/03/2014	31/12/2014	2,00

La finalità è quella di addivenire alla progettazione e realizzazione di attività / interventi / servizi basata su una visione condivisa della condizione dei giovani areisini e sostenuta da tutte le parti sociali della comunità.

Centro di Costo	Indicatori Descrizione	Valore atteso
6813 - Giovani	N. progetti condivisi e attivati	3
6813 - Giovani	N. soggetti coinvolti	4
6813 - Giovani	Relazione a consuntivo entro dicembre 2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)

Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
BERTON STELLA	6-2-1- Istituzione di un tavolo locale di consultazione delle politiche giovanili che affronti, in condivisione con le altre agenzie educative del territorio, percorsi progettuali di carattere sociale, civile, culturale.	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	6
MAPELLI ELENA	6-2-1- Istituzione di un tavolo locale di consultazione delle politiche giovanili che affronti, in condivisione con le altre agenzie educative del territorio, percorsi progettuali di carattere sociale, civile, culturale.	6125 - Minori	4
CAVALLI ROSSANA	6-2-1- Istituzione di un tavolo locale di consultazione delle politiche giovanili che affronti, in condivisione con le altre agenzie educative del territorio, percorsi progettuali di carattere sociale, civile, culturale.	6141 - Portatori di handicap	10

PDO

PDO 2014

Missione

06-Politiche giovanili, sport e tempo libero - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

02-Giovani - SPORT E TEMPO LIBERO: RILANCIO FUNZIONE SOCIALE

Descrizione : **6-2-2** **6-2-2- Avvio processo di coprogettazione per la realizzazione di interventi a favore della popolazione giovanile**

Obiettivo Strategico**Responsabile :** BERTON STELLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
6-2-2	6813 - Giovani	01/04/2014	31/12/2014	5,00

La finalità è quella di addivenire alla realizzazione di progetti di intervento in aree condivise con le realtà educative locali, in cui è richiesta una forte innovazione nella definizione di politiche a favore dei giovani, la creazione di sinergie e collaborazioni fra tutti i soggetti coinvolti, la valorizzazione delle risorse e delle potenzialità disponibili, attraverso la promozione della collaborazione tra tutti i soggetti pubblici e privati, in particolare coinvolgendo i soggetti del terzo settore e favorendo la responsabilità sociale. Il carattere innovativo della procedura attivata risponde all'esigenza ed alla volontà di stimolare l'innovazione e la diversificazione dei modelli organizzativi e delle forme di erogazione dei servizi e degli interventi educativi, sociali, di promozione del benessere comunitario, di stimolare la crescita qualitativa e la capacità di offerta delle organizzazioni afferenti al terzo settore, in modo che esse possano concorrere, sempre più efficacemente, alla realizzazione degli interventi di promozione, prevenzione e tutela sociale del territorio, dentro le regole pubbliche e utilizzando modalità concertative di coprogettazione con gli Enti Locali.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
6813 - Giovani	N. soggetti coinvolti	4
6813 - Giovani	Relazione a consuntivo circa gli esiti della co-progettazione	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
BERTON STELLA	6-2-2- Avvio processo di coprogettazione per la realizzazione di interventi a favore della popolazione giovanile	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	7
MAPELLI ELENA	6-2-2- Avvio processo di coprogettazione per la realizzazione di interventi a favore della popolazione giovanile	6125 - Minori	4
CAVALLI ROSSANA	6-2-2- Avvio processo di coprogettazione per la realizzazione di interventi a favore della popolazione giovanile	6141 - Portatori di handicap	10

PDO

PDO 2014

Missione

06-Politiche giovanili, sport e tempo libero - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

02-Giovani - SPORT E TEMPO LIBERO: RILANCIO FUNZIONE SOCIALE

Descrizione : **6-2-3** **6-2-3- Realizzazione di progetti di prevenzione alla salute e al benessere a favore di adolescenti, giovani, educatori formali e informali**

Obiettivo Strategico**Responsabile :** BERTON STELLA

Codice Esterno	Centri di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
6-2-3	6813 – Giovani; 6125 - Minori	01/01/2014	31/12/2014	3,00

La finalità dei progetti succitati è quella di promuovere e sostenere una comunità "educante" ovvero che le diverse componenti della comunità arecina in sinergia tra loro acquisiscano sensibilità, competenze, capacità in tema di promozione e sostegno della salute e del benessere a favore di tutte le fasce della popolazione, soprattutto giovanile.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
6813 - Giovani	Grado di soddisfazione dei partecipanti: percentuale questionari positivi	50%
6813 - Giovani	N. soggetti coinvolti	100
6813 - Giovani	Relazione a consuntivo entro dicembre 2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)

Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
BERTON STELLA	6-2-3- Realizzazione di progetti di prevenzione alla salute e al benessere a favore di adolescenti, giovani, educatori formali e informali	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	3

PDO

PDO 2014

Missione

06-Politiche giovanili, sport e tempo libero - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

02-Giovani - SPORT E TEMPO LIBERO: RILANCIO FUNZIONE SOCIALE

Descrizione : 6-2-4 6-2-4- Gestione centro di aggregazione giovanile Spek**Obiettivo Operativo****Responsabile :** BERTON STELLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
6-2-4	6813 - Giovani	01/01/2014	30/06/2014	3,00

Ormai da 10 anni il centro giovanile è parte integrante della rete dei servizi locali rivolti alla popolazione giovanile. La finalità è di offrire ai ragazzi spazi aggregativi e socializzanti di contrasto al disagio giovanile ed all'esclusione sociale, nonché di promozione al benessere e alla salute.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
6813 - Giovani	N. ragazzi partecipanti	100
6813 - Giovani	Relazione a consuntivo entro dicembre 2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
BERTON STELLA	6-2-4- Gestione centro di aggregazione giovanile Spek	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	4
CAVALLI ROSSANA	6-2-4- Gestione centro di aggregazione giovanile Spek	6141 - Portatori di handicap	5

PDO
PDO 2014

Descrizione : 8 08-Assetto del territorio ed edilizia abitativa - **IL TERRITORIO**

Missione - Vision

Responsabile : MILANI SERGIO

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
8	01/01/2014	31/12/2014	91,00

Programmi - Politiche

Programma - Politica	Responsabile	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
01-Urbanistica e assetto del territorio - RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA PUBBLICA E RESIDENZIALE	UBEZIO ELISABETTA	01/01/2014	31/12/2014	81,00
02-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare - RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA PUBBLICA E RESIDENZIALE	MILANI SERGIO	01/01/2014	31/12/2014	10,00

PDO

PDO 2014

Missione

08-Assetto del territorio ed edilizia abitativa - **IL TERRITORIO**

Descrizione : **8-1** **01-Urbanistica e assetto del territorio - RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA PUBBLICA E RESIDENZIALE**

Programma - Politica**Responsabile :** UBEZIO ELISABETTA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
8-1	01/01/2014	31/12/2014	81,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
8-1-1- Differenziare e articolare l'offerta di abitazioni rispetto alle tipologie di domanda	UBEZIO ELISABETTA	9168 - Urbanistica ed Edilizia	01/01/2014	31/10/2014	12,00
8-1-2- Migliorare la qualità urbanistica e favorire la memoria delle radici culturali della città	UBEZIO ELISABETTA	9168 - Urbanistica ed Edilizia	01/01/2014	31/10/2014	12,00
8-1-3- Migliorare la qualità urbanistica e favorire la memoria delle radici culturali della città	MILANI SERGIO	9168 - Urbanistica ed Edilizia	01/01/2014	31/10/2014	10,00
8-1-4- Incentivare interventi per il recupero dei vuoti urbani e il miglioramento della sostenibilità energetica degli immobili	UBEZIO ELISABETTA	9168 - Urbanistica ed Edilizia	01/01/2014	31/10/2014	12,00
8-1-5- Incentivare interventi per il recupero dei vuoti urbani e il miglioramento della sostenibilità energetica degli immobili	MILANI SERGIO	9168 - Urbanistica ed Edilizia	01/01/2014	31/10/2014	10,00
8-1-6- Trasformazione dell'area Ex-Alfa Romeo	MILANI SERGIO	9168 - Urbanistica ed Edilizia	01/01/2014	31/12/2014	10,00
8-1-7- Presenza attiva sui tavoli istituzionali di Expo 2015	MILANI SERGIO	9168 - Urbanistica ed Edilizia	01/01/2014	31/12/2014	10,00
8-1-8- Partecipazione alla realizzazione della Città Metropolitana	MILANI SERGIO	9168 - Urbanistica ed Edilizia	01/01/2014	31/12/2014	5,00

PDO

PDO 2014

Missione

08-Assetto del territorio ed edilizia abitativa - **IL TERRITORIO**

Programma

01-Urbanistica e assetto del territorio - **RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA PUBBLICA E RESIDENZIALE**

Descrizione : **8-1-1** **8-1-1- Differenziare e articolare l'offerta di abitazioni rispetto alle tipologie di domanda**

Obiettivo Strategico**Responsabile :** **UBEZIO ELISABETTA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
8-1-1	9168 - Urbanistica ed Edilizia	01/01/2014	31/10/2014	12,00

L'approvazione del PGT permetterà l'attuazione del consumo di suolo "0" garantendo la prosecuzione della tutela del paesaggio urbano e della qualità architettonica degli edifici privati/Linee guida per Regolamento Qualità Architettonica degli Edifici e non consentire il Recupero del sottotetto ai fini abitativi nei "villaggi".

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
9168 - Urbanistica ed Edilizia	Efficacia PGT entro il 31.10.2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
D'AMICO PATRIZIA	8-1-1- Differenziare e articolare l'offerta di abitazioni rispetto alle tipologie di domanda	9168 - Urbanistica ed Edilizia	10
UBEZIO ELISABETTA	8-1-1- Differenziare e articolare l'offerta di abitazioni rispetto alle tipologie di domanda	9168 - Urbanistica ed Edilizia	12
BUSCHINI SARA LUIGIA	8-1-1- Differenziare e articolare l'offerta di abitazioni rispetto alle tipologie di domanda	9168 - Urbanistica ed Edilizia	15
GIOLITO CORRADO	8-1-1- Differenziare e articolare l'offerta di abitazioni rispetto alle tipologie di domanda	9168 - Urbanistica ed Edilizia	10

PDO
 PDO 2014
 Missione
 08-Assetto del territorio ed edilizia abitativa - **IL TERRITORIO**
 Programma
 01-Urbanistica e assetto del territorio - **RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA PUBBLICA E RESIDENZIALE**

Descrizione : **8-1-2** **8-1-2- Migliorare la qualità urbanistica e favorire la memoria delle radici culturali della città** **Obiettivo Strategico**

Responsabile : **UBEZIO ELISABETTA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
8-1-2	9168 - Urbanistica ed Edilizia	01/01/2014	31/10/2014	12,00

Recuperare gli ambiti del vecchio nucleo al fine di ridurre gli stati di degrado e di abbandono di immobili che costituiscono l'impronta originaria del tessuto urbano della città attraverso l'approvazione del Piano di Governo del Territorio e il mantenimento /Nuovo Regolamento per incentivi al recupero degli immobili del Vecchio Nucleo

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
9168 - Urbanistica ed Edilizia	Efficacia PGT entro il 31.10.2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
D'AMICO PATRIZIA	8-1-2- Migliorare la qualità urbanistica e favorire la memoria delle radici culturali della città	9168 - Urbanistica ed Edilizia	16
UBEZIO ELISABETTA	8-1-2- Migliorare la qualità urbanistica e favorire la memoria delle radici culturali della città	9168 - Urbanistica ed Edilizia	12
BUSCHINI SARA LUIGIA	8-1-2- Migliorare la qualità urbanistica e favorire la memoria delle radici culturali della città	9168 - Urbanistica ed Edilizia	20
GIOLITO CORRADO	8-1-2- Migliorare la qualità urbanistica e favorire la memoria delle radici culturali della città	9168 - Urbanistica ed Edilizia	20

PDO
 PDO 2014
 Missione
 08-Assetto del territorio ed edilizia abitativa - **IL TERRITORIO**
 Programma
 01-Urbanistica e assetto del territorio - **RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA PUBBLICA E RESIDENZIALE**

Descrizione : **8-1-3** **8-1-3- Migliorare la qualità urbanistica e favorire la memoria delle radici culturali della città** **Obiettivo Strategico**

Responsabile : **MILANI SERGIO**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
8-1-3	9168 - Urbanistica ed Edilizia	01/01/2014	31/10/2014	10,00

Recuperare gli ambiti del vecchio nucleo al fine di ridurre gli stati di degrado e di abbandono di immobili che costituiscono l'impronta originaria del tessuto urbano della città attraverso l'approvazione del Piano di Governo del Territorio e il mantenimento / adeguamento del Regolamento degli incentivi per il Centro storico.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
9168 - Urbanistica ed Edilizia	Approvazione del PGT ENTRO IL 30.6.2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
MILANI SERGIO	8-1-3- Migliorare la qualità urbanistica e favorire la memoria delle radici culturali della città	9036 - Servizi generali gestione del territorio	20
MOTTA LUCIA ANNA	8-1-3- Migliorare la qualità urbanistica e favorire la memoria delle radici culturali della città	9168 - Urbanistica ed Edilizia	25
GRASSI STEFANIA	8-1-3- Migliorare la qualità urbanistica e favorire la memoria delle radici culturali della città	9168 - Urbanistica ed Edilizia	40

PDO

PDO 2014

Missione

08-Assetto del territorio ed edilizia abitativa - **IL TERRITORIO**

Programma

01-Urbanistica e assetto del territorio - **RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA PUBBLICA E RESIDENZIALE**

Descrizione : **8-1-4** **8-1-4- Incentivare interventi per il recupero dei vuoti urbani e il miglioramento della sostenibilità energetica degli immobili**

Obiettivo Strategico**Responsabile :** **UBEZIO ELISABETTA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
8-1-4	9168 - Urbanistica ed Edilizia	01/01/2014	31/10/2014	12,00

Consentire uno sviluppo sostenibile della Città attraverso l'approvazione del Piano di Governo del Territorio e il mantenimento/Adeguamento del Regolamento Edilizio integrato con concetti e normativa in materia di bioedilizia secondo le linee guida provinciali.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
9168 - Urbanistica ed Edilizia	Efficacia PGT entro il 31.10.2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
D'AMICO PATRIZIA	8-1-4- Incentivare interventi per il recupero dei vuoti urbani e il miglioramento della sostenibilità energetica degli immobili	9168 - Urbanistica ed Edilizia	15
UBEZIO ELISABETTA	8-1-4- Incentivare interventi per il recupero dei vuoti urbani e il miglioramento della sostenibilità energetica degli immobili	9168 - Urbanistica ed Edilizia	12
BUSCHINI SARA LUIGIA	8-1-4- Incentivare interventi per il recupero dei vuoti urbani e il miglioramento della sostenibilità energetica degli immobili	9168 - Urbanistica ed Edilizia	20
GIOLITO CORRADO	8-1-4- Incentivare interventi per il recupero dei vuoti urbani e il miglioramento della sostenibilità energetica degli immobili	9168 - Urbanistica ed Edilizia	20
ZENUCCHI MORENA	8-1-4- Incentivare interventi per il recupero dei vuoti urbani e il miglioramento della sostenibilità energetica degli immobili	9207 - Attività produttive	10

PDO

PDO 2014

Missione

08-Assetto del territorio ed edilizia abitativa - **IL TERRITORIO**

Programma

01-Urbanistica e assetto del territorio - **RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA PUBBLICA E RESIDENZIALE**

Descrizione : **8-1-5** **8-1-5- Incentivare interventi per il recupero dei vuoti urbani e il miglioramento della sostenibilità energetica degli immobili**

Obiettivo Strategico**Responsabile :** **MILANI SERGIO**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
8-1-5	9168 - Urbanistica ed Edilizia	01/01/2014	31/10/2014	10,00

Consentire uno sviluppo sostenibile della città attraverso l-approvazione del Piano di Governo del Territorio e il mantenimento/adequamento del Regolamento della bioedilizia

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
9168 - Urbanistica ed Edilizia	Approvazione del PGT ENTRO IL 30.6.2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
MILANI SERGIO	8-1-5- Incentivare interventi per il recupero dei vuoti urbani e il miglioramento della sostenibilità energetica degli immobili	9036 - Servizi generali gestione del territorio	20
MOTTA LUCIA ANNA	8-1-5- Incentivare interventi per il recupero dei vuoti urbani e il miglioramento della sostenibilità energetica degli immobili	9168 - Urbanistica ed Edilizia	25
GRASSI STEFANIA	8-1-5- Incentivare interventi per il recupero dei vuoti urbani e il miglioramento della sostenibilità energetica degli immobili	9168 - Urbanistica ed Edilizia	40

PDO
 PDO 2014
 Missione
 08-Assetto del territorio ed edilizia abitativa - **IL TERRITORIO**
 Programma
 01-Urbanistica e assetto del territorio - **RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA PUBBLICA E RESIDENZIALE**

Descrizione : **8-1-6** **8-1-6- Trasformazione dell'area Ex-Alfa Romeo**

Obiettivo Strategico

Responsabile : **MILANI SERGIO**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
8-1-6	9168 - Urbanistica ed Edilizia	01/01/2014	31/12/2014	10,00

Rendere maggiormente incisive le risorse volte allo sviluppo economico e sociale dell'area e del territorio potenziando i fattori di sostenibilità ambientale del programma attraverso la definizione di un piano d'azione delle risorse definite dall'AdiP per lo sviluppo socio/economico del territorio

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
9168 - Urbanistica ed Edilizia	Definizione prima dell'apertura del centro commerciale (2015)	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
MILANI SERGIO	8-1-6- Trasformazione dell'area Ex-Alfa Romeo	9036 - Servizi generali gestione del territorio	15
MOTTA LUCIA ANNA	8-1-6- Trasformazione dell'area Ex-Alfa Romeo	9168 - Urbanistica ed Edilizia	10
GRASSI STEFANIA	8-1-6- Trasformazione dell'area Ex-Alfa Romeo	9168 - Urbanistica ed Edilizia	8

PDO
 PDO 2014
 Missione
 08-Assetto del territorio ed edilizia abitativa - **IL TERRITORIO**
 Programma
 01-Urbanistica e assetto del territorio - **RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA PUBBLICA E RESIDENZIALE**

Descrizione : **8-1-7** **8-1-7- Presenza attiva sui tavoli istituzionali di Expo 2015**

Obiettivo Strategico

Responsabile : **MILANI SERGIO**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
8-1-7	9168 - Urbanistica ed Edilizia	01/01/2014	31/12/2014	10,00

Fare in modo che gli interventi sul territorio realizzati o da realizzarsi nell'ambito di Expo costituiscano un fattore di sviluppo per la città ed il territorio attraverso accordi che potenzino le infrastrutture e le risorse pubbliche a favore del Comune.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
9168 - Urbanistica ed Edilizia	Sottoscrizione degli atti di servitù delle aree di proprietà comunale entro 31/12/2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
MILANI SERGIO	8-1-7- Presenza attiva sui tavoli istituzionali di Expo 2015	9036 - Servizi generali gestione del territorio	10
MOTTA LUCIA ANNA	8-1-7- Presenza attiva sui tavoli istituzionali di Expo 2015	9168 - Urbanistica ed Edilizia	10

PDO
 PDO 2014
 Missione
 08-Assetto del territorio ed edilizia abitativa - **IL TERRITORIO**
 Programma
 01-Urbanistica e assetto del territorio - **RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA PUBBLICA E RESIDENZIALE**

Descrizione : **8-1-8** **8-1-8- Partecipazione alla realizzazione della Città Metropolitana** **Obiettivo Strategico**

Responsabile : **MILANI SERGIO**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
8-1-8	9168 - Urbanistica ed Edilizia	01/01/2014	31/12/2014	5,00

Migliorare la qualità dei servizi per la città attraverso Accordi con i Comuni contermini, con particolare riguardo alla mobilità sostenibile.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
9168 - Urbanistica ed Edilizia	Individuazione di procedure di Accordo	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
MILANI SERGIO	8-1-8- Partecipazione alla realizzazione della Città Metropolitana	9036 - Servizi generali gestione del territorio	3
MOTTA LUCIA ANNA	8-1-8- Partecipazione alla realizzazione della Città Metropolitana	9168 - Urbanistica ed Edilizia	10

PDO

PDO 2014

Missione

08-Assetto del territorio ed edilizia abitativa - **IL TERRITORIO**

Descrizione : **8-2** **02-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare -RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA PUBBLICA E RESIDENZIALE** **Programma - Politica**

Responsabile : MILANI SERGIO

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
8-2	01/01/2014	31/12/2014	10,00

Obiettivi

Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
8-2-1- Sostegno all'edilizia economico-popolare	MILANI SERGIO	9168 - Urbanistica ed Edilizia	01/01/2014	31/12/2014	10,00

PDO

PDO 2014

Missione

08-Assetto del territorio ed edilizia abitativa - **IL TERRITORIO**

Programma

02-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare - **RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA PUBBLICA E RESIDENZIALE****Descrizione : 8-2-1 8-2-1- Sostegno all'edilizia economico-popolare****Obiettivo Strategico****Responsabile : MILANI SERGIO**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
8-2-1	9168 - Urbanistica ed Edilizia	01/01/2014	31/12/2014	10,00

Incrementare in termini qualitativi e quantitativi le risposte sociali per la casa per le famiglie meno abbienti attraverso la costituzione di un tavolo di confronto e di interrelazione con ALER, all'approvazione del P.G.T. ed all'aggiornamento del regolamento che disciplina l'edilizia sociale a livello comunale.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
9168 - Urbanistica ed Edilizia	Approvazione del PGT ENTRO IL 30.6.2014 ed avvio di un sistema di relazione con ALER	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
BRENNA MICHELA CARLOTTA CLELIA	8-2-1- Sostegno all'edilizia economico-popolare	1239 - Gestione del patrimonio	10
MILANI SERGIO	8-2-1- Sostegno all'edilizia economico-popolare	9036 - Servizi generali gestione del territorio	3
MOTTA LUCIA ANNA	8-2-1- Sostegno all'edilizia economico-popolare	9168 - Urbanistica ed Edilizia	5
GRASSI STEFANIA	8-2-1- Sostegno all'edilizia economico-popolare	9168 - Urbanistica ed Edilizia	7

PDO
PDO 2014

Descrizione : 9

**09-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente –
IL TERRITORIO****Missione –
Vision**

Responsabile : UBEZIO ELISABETTA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
9	01/01/2014	31/12/2014	59,00

Programmi				
Programma	Responsabile	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
01-Difesa del suolo	UBEZIO ELISABETTA	01/01/2014	31/12/2014	8,00
02-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	UBEZIO ELISABETTA	01/01/2014	31/12/2014	8,00
03-Rifiuti	UBEZIO ELISABETTA	01/01/2014	31/12/2014	8,00
05-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	MENOTTI ANNA PAOLA	01/01/2014	31/12/2014	19,00
06-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	UBEZIO ELISABETTA	01/01/2014	31/12/2014	8,00
08-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	UBEZIO ELISABETTA	01/01/2014	31/12/2014	8,00

PDO

PDO 2014

Missione

09-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - **IL TERRITORIO****Descrizione :** 9-1 01-Difesa del suolo**Programma****Responsabile :** UBEZIO ELISABETTA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
9-1	01/01/2014	31/12/2014	8,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
9-1-1- Prevenire il rischio geologico, idrogeologico e sismico	UBEZIO ELISABETTA	9168 - Urbanistica ed Edilizia	01/01/2014	31/10/2014	8,00

PDO

PDO 2014

Missione

09-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - **IL TERRITORIO**

Programma

01-Difesa del suolo

Descrizione : 9-1-1 9-1-1- Prevenire il rischio geologico, idrogeologico e sismico**Obiettivo Operativo****Responsabile : UBEZIO ELISABETTA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
9-1-1	9168 - Urbanistica ed Edilizia	01/01/2014	31/10/2014	8,00

Limitare il consumo di suolo anche attraverso l'individuazione delle aree di pericolosità e vulnerabilità geologica, idrogeologica e sismica, nonché le norme e le prescrizioni a cui le medesime aree sono assoggettate attraverso lo Studio della componente geologica, idrogeologica e sismica del territorio della Città parte integrante del DdP del PGT.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
9168 - Urbanistica ed Edilizia	Efficacia PGT entro il 31.10.2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
D'AMICO PATRIZIA	9-1-1- Prevenire il rischio geologico, idrogeologico e sismico	9168 - Urbanistica ed Edilizia	9
UBEZIO ELISABETTA	9-1-1- Prevenire il rischio geologico, idrogeologico e sismico	9168 - Urbanistica ed Edilizia	8
BUSCHINI SARA LUIGIA	9-1-1- Prevenire il rischio geologico, idrogeologico e sismico	9168 - Urbanistica ed Edilizia	10
GIOLITO CORRADO	9-1-1- Prevenire il rischio geologico, idrogeologico e sismico	9168 - Urbanistica ed Edilizia	10
ZENUCCHI MORENA	9-1-1- Prevenire il rischio geologico, idrogeologico e sismico	9207 - Attività produttive	10

PDO

PDO 2014

Missione

09-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - **IL TERRITORIO****Descrizione :** 9-2 02-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**Programma****Responsabile :** UBEZIO ELISABETTA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
9-2	01/01/2014	31/12/2014	8,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
9-2-1- Migliorare la qualità dell'ambiente e del paesaggio	UBEZIO ELISABETTA	9168 - Urbanistica ed Edilizia	01/01/2014	31/12/2014	8,00

PDO

PDO 2014

Missione

09-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - **IL TERRITORIO**

Programma

02-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Descrizione : 9-2-1 9-2-1- Migliorare la qualità dell'ambiente e del paesaggio**Obiettivo Operativo****Responsabile : UBEZIO ELISABETTA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
9-2-1	9168 - Urbanistica ed Edilizia	01/01/2014	31/12/2014	8,00

Incentivare i privati all'eliminazione del potenziale rischio dei materiali di copertura contenenti fibre di cemento-amianto negli ambienti di vita attraverso l'elaborazione di nuove linee di indirizzo per la redazione del successivo regolamento disciplinante l'accesso al contributo.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
9168 - Urbanistica ed Edilizia	Nuove linee di indirizzo predisposte dal Settore entro il 31.12.2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
D'AMICO PATRIZIA	9-2-1- Migliorare la qualità dell'ambiente e del paesaggio	9168 - Urbanistica ed Edilizia	9
UBEZIO ELISABETTA	9-2-1- Migliorare la qualità dell'ambiente e del paesaggio	9168 - Urbanistica ed Edilizia	8
BUSCHINI SARA LUIGIA	9-2-1- Migliorare la qualità dell'ambiente e del paesaggio	9168 - Urbanistica ed Edilizia	10
GIOLITO CORRADO	9-2-1- Migliorare la qualità dell'ambiente e del paesaggio	9168 - Urbanistica ed Edilizia	10
ZENUCCHI MORENA	9-2-1- Migliorare la qualità dell'ambiente e del paesaggio	9207 - Attività produttive	20

PDO

PDO 2014

Missione

09-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - **IL TERRITORIO****Descrizione :** 9-3 03-Rifiuti**Programma****Responsabile :** UBEZIO ELISABETTA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
9-3	01/01/2014	31/12/2014	8,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
9-3-1- Gestire la produzione di rifiuti, implementando la raccolta differenziata, introduzione del sacco pesato	UBEZIO ELISABETTA	4343 - Raccolta/smaltimento rifiuti e pulizia strade	01/05/2014	31/12/2014	8,00

PDO

PDO 2014

Missione

09-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - **IL TERRITORIO**

Programma

03-Rifiuti

Descrizione : **9-3-1 9-3-1- Gestire la produzione di rifiuti, implementando la raccolta differenziata, introduzione del sacco pesato**

Obiettivo Operativo**Responsabile :** **UBEZIO ELISABETTA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
9-3-1	4343 - Raccolta/smaltimento rifiuti e pulizia strade	01/05/2014	31/12/2014	8,00

Migliorare la sostenibilità e qualità insediativa attraverso la riduzione dell'impatto sull'ambiente connesso alla produzione, gestione e recupero del rifiuto urbano (o ad esso assimilato) prodotto mediante l'introduzione dei criteri minimi ambientali (CAM) con il nuovo servizio di igiene urbana che avrà inizio nei primi mesi del 2015 come previsto dal PAES.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
4343 - Raccolta/smaltimento rifiuti e pulizia strade	Supervisione dei documenti di gara predisposti da Gesem Srl per la gestione del servizio di igiene urbana entro il 31.12.2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
D'AMICO PATRIZIA	9-3-1- Gestire la produzione di rifiuti, implementando la raccolta differenziata, introduzione del sacco pesato	9168 - Urbanistica ed Edilizia	9
UBEZIO ELISABETTA	9-3-1- Gestire la produzione di rifiuti, implementando la raccolta differenziata, introduzione del sacco pesato	9168 - Urbanistica ed Edilizia	8
ZENUCCHI MORENA	9-3-1- Gestire la produzione di rifiuti, implementando la raccolta differenziata, introduzione del sacco pesato	9207 - Attività produttive	25

PDO

PDO 2014

Missione

09-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - **IL TERRITORIO****Descrizione :** 9-5 05-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione Programma**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
9-5	01/01/2014	31/12/2014	19,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
9-5-1- Manutenzione del verde pubblico comunale, dei parchi e dell'arredo urbano	MENOTTI ANNAPAOLA	4238 - Parchi e giardini	01/01/2014	31/12/2014	7,00
9-5-2- Potature anno 2014***	MENOTTI ANNAPAOLA	4238 - Parchi e giardini	01/09/2014	31/12/2014	2,00
9-5-3- Migliore fruizione di aree a verde: area ex Alfa Romeo comparto est, area boscata interna al complesso dei Salesiani, piste ciclopedonali che attraversano le aree verdi	MILANI SERGIO	9168 - Urbanistica ed Edilizia	01/01/2014	31/12/2014	10,00

PDO

PDO 2014

Missione

09-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - **IL TERRITORIO**

Programma

05-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Descrizione : **9-5-1 9-5-1- Manutenzione del verde pubblico comunale, dei parchi e dell'arredo urbano**

Obiettivo Operativo**Responsabile :** MENOTTI ANNA PAOLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
9-5-1	4238 - Parchi e giardini	01/01/2014	31/12/2014	7,00

FINALITA': garantire la conservazione del patrimonio a verde comunale **AZIONI:** monitoraggio, taglio erba, verifica stabilità patrimonio arboreo - sono stati creati un link dalla home page del sito comunale ed una APP (Ginve) per favorire le segnalazioni da parte dei cittadini. Progetto avviato nel 2013.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
4238 - Parchi e giardini	Tempi di intervento per manutenzione ordinaria (servizi da contratto) in base alle segnalazioni su Ginve (sistema multiplatforma per la gestione delle segnalazioni di problematiche su verde pubblico, manutenzione strade e arredo urbano): 10 gg	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	9-5-1- Manutenzione del verde pubblico comunale, dei parchi e dell'arredo urbano	4032 - Servizi generali lavori pubblici	2
MENOTTI ANNA PAOLA	9-5-1- Manutenzione del verde pubblico comunale, dei parchi e dell'arredo urbano	4032 - Servizi generali lavori pubblici	1
BOTTOLI DANIELA	9-5-1- Manutenzione del verde pubblico comunale, dei parchi e dell'arredo urbano	4173 - Servizi di manutenzione immobili	28
ANANIA GIOVANNI	9-5-1- Manutenzione del verde pubblico comunale, dei parchi e dell'arredo urbano	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5
PUSTORINO GIOVANNI	9-5-1- Manutenzione del verde pubblico comunale, dei parchi e dell'arredo urbano	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5
ALBANESE GIOVANNI	9-5-1- Manutenzione del verde pubblico comunale, dei parchi e dell'arredo urbano	4244 - Rete stradale e parcheggi	3

PDO

PDO 2014

Missione

09-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - **IL TERRITORIO**

Programma

05-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Descrizione : 9-5-2 9-5-2- Potature anno 2014*****Obiettivo Operativo****Responsabile : MENOTTI ANNAPAOLA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
9-5-2	4238 - Parchi e giardini	01/09/2014	31/12/2014	2,00

FINALITA': Migliorare la visibilità dei cartelli stradali, migliorare la pulizia dei tetti degli immobili comunali e garantire la sicurezza dei parchi pubblici. **AZIONI:** esecuzione di interventi di potatura.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
4238 - Parchi e giardini	Avvio lavori entro il 30/11/2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
MENOTTI ANNAPAOLA	9-5-2- Potature anno 2014***	4032 - Servizi generali lavori pubblici	2
BOTTOLI DANIELA	9-5-2- Potature anno 2014***	4173 - Servizi di manutenzione immobili	10

PDO

PDO 2014

Missione

09-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - **IL TERRITORIO**

Programma

05-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Descrizione : **9-5-3** **9-5-3- Migliore fruizione di aree a verde: area ex Alfa Romeo comparto est, area boscata interna al complesso dei Salesiani, piste ciclopedonali che attraversano le aree verdi** **Obiettivo Strategico**

Responsabile : **MILANI SERGIO**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
9-5-3	9168 - Urbanistica ed Edilizia	01/01/2014	31/12/2014	10,00

Contribuire a completare la Rete ecologica provinciale (REP) e regionale (RER); controllare la qualità paesistica delle aree agricole in continuità con le zone del Parco delle Groane e valorizzare la presenza del Parco stesso anche connettendolo con il sistema del verde comunale. Predisposizione di un' ipotesi di gestione della pineta dei salesiani da sottoporre all'Istituto.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
9168 - Urbanistica ed Edilizia	Definizione bozza entro la scadenza del 31.12.2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
MILANI SERGIO	9-5-3- Migliore fruizione di aree a verde: area ex Alfa Romeo comparto est, area boscata interna al complesso dei Salesiani, piste ciclopedonali che attraversano le aree verdi	9036 - Servizi generali gestione del territorio	10
MOTTA LUCIA ANNA	9-5-3- Migliore fruizione di aree a verde: area ex Alfa Romeo comparto est, area boscata interna al complesso dei Salesiani, piste ciclopedonali che attraversano le aree verdi	9168 - Urbanistica ed Edilizia	10
GRASSI STEFANIA	9-5-3- Migliore fruizione di aree a verde: area ex Alfa Romeo comparto est, area boscata interna al complesso dei Salesiani, piste ciclopedonali che attraversano le aree verdi	9168 - Urbanistica ed Edilizia	5

PDO

PDO 2014

Missione

09-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - **IL TERRITORIO****Descrizione :** 9-6 06-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche**Programma****Responsabile :** UBEZIO ELISABETTA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
9-6	01/01/2014	31/12/2014	8,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
9-6-1- Ripristino e riqualificazione della rete idrografica minore	UBEZIO ELISABETTA	9168 - Urbanistica ed Edilizia	01/01/2014	31/10/2014	8,00

PDO

PDO 2014

Missione

09-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - **IL TERRITORIO**

Programma

06-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Descrizione : 9-6-1 9-6-1- Ripristino e riqualificazione della rete idrografica minore**Obiettivo Operativo****Responsabile :** UBEZIO ELISABETTA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
9-6-1	9168 - Urbanistica ed Edilizia	01/01/2014	31/10/2014	8,00

Mappatura del reticolo idrico minore presente nel territorio comunale, nonché le norme e le prescrizioni a cui i corsi d'acqua e le loro fasce di rispetto sono assoggettati, attraverso il Regolamento di Polizia Idraulica allegato al PdR (PGT), per contribuire al mantenimento e alla salvaguardia dei due sistemi agricoli a nord e a sud della Città.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
9168 - Urbanistica ed Edilizia	Efficacia PdR entro il 31.10.2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
D'AMICO PATRIZIA	9-6-1- Ripristino e riqualificazione della rete idrografica minore	9168 - Urbanistica ed Edilizia	9
UBEZIO ELISABETTA	9-6-1- Ripristino e riqualificazione della rete idrografica minore	9168 - Urbanistica ed Edilizia	8
GIOLITO CORRADO	9-6-1- Ripristino e riqualificazione della rete idrografica minore	9168 - Urbanistica ed Edilizia	10

PDO

PDO 2014

Missione

09-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - **IL TERRITORIO****Descrizione :** 9-8 08-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento**Programma****Responsabile :** UBEZIO ELISABETTA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
9-8	01/01/2014	31/12/2014	8,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
9-8-1- Monitoraggio delle emissioni elettromagnetiche	UBEZIO ELISABETTA	9036 - Servizi generali gestione del territorio	01/01/2014	31/10/2014	8,00

PDO

PDO 2014

Missione

09-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - **IL TERRITORIO**

Programma

08-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Descrizione : 9-8-1 9-8-1- Monitoraggio delle emissioni elettromagnetiche**Obiettivo Operativo****Responsabile :** UBEZIO ELISABETTA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
9-8-1	9036 - Servizi generali gestione del territorio	01/01/2014	31/10/2014	8,00

Migliorare la qualità dell'ambiente attraverso l'acquisizione dell'efficacia di uno strumento di pianificazione urbanistica flessibile come il PGT e pertanto la definitiva decadenza del PRG che permette di applicare il principio di precauzione dalle fonti elettromagnetiche per poter ridurre al minimo l'esposizione delle persone e predisporre così le nuove linee di indirizzo.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
9036 - Servizi generali gestione del territorio	Efficacia PdR e DdP del PGT entro il 31.10.2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
D'AMICO PATRIZIA	9-8-1- Monitoraggio delle emissioni elettromagnetiche	9168 - Urbanistica ed Edilizia	9
UBEZIO ELISABETTA	9-8-1- Monitoraggio delle emissioni elettromagnetiche	9168 - Urbanistica ed Edilizia	8
GIOLITO CORRADO	9-8-1- Monitoraggio delle emissioni elettromagnetiche	9168 - Urbanistica ed Edilizia	10
ZENUCCHI MORENA	9-8-1- Monitoraggio delle emissioni elettromagnetiche	9207 - Attività produttive	10

PDO
PDO 2014**Descrizione :** 10 10-Trasporti e diritto alla mobilità - **IL TERRITORIO****Missione - Vision****Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
10	01/01/2014	31/12/2014	44,00

Programmi - Politiche

Programma - Politica	Responsabile	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
02-Trasporto pubblico locale – MIGLIORARE VIABILITA' E MOBILITA'	BINDELLI MAURO	01/01/2014	31/12/2014	15,00
05-Viabilità e infrastrutture stradali – MIGLIORARE VIABILITA' E MOBILITA'	MENOTTI ANNAPAOLA	01/01/2014	31/12/2014	29,00

PDO

PDO 2014

Missione

10-Trasporti e diritto alla mobilità - **IL TERRITORIO****Descrizione :** 10-2 02-Trasporto pubblico locale - **MIGLIORARE VIABILITA' E MOBILITA'** Programma - Politica**Responsabile :** BINDELLI MAURO

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
10-2	01/01/2014	31/12/2014	15,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
10-2-1- Trasporto pubblico locale	BINDELLI MAURO	5276 - Circolazione stradale	01/01/2014	31/12/2014	15,00

PDO

PDO 2014

Missione

10-Trasporti e diritto alla mobilità - **IL TERRITORIO**

Programma

02-Trasporto pubblico locale - **MIGLIORARE VIABILITA' E MOBILITA'****Descrizione : 10-2-1 10-2-1- Trasporto pubblico locale****Obiettivo Operativo****Responsabile : BINDELLI MAURO**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
10-2-1	5276 - Circolazione stradale	01/01/2014	31/12/2014	15,00

Sostenere lo sviluppo del Trasporto Pubblico Locale con azioni volte a incrementare le linee e le frequenze sul territorio con Gli Enti Competenti: Comune di Milano e Provincia di Milano.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
5276 - Circolazione stradale	Attuazione protocollo d'intesa con il Comune di Milano per nuova linea 561/Arese/MM1 Rho-Fiera entro il 30.09.14	SI
5276 - Circolazione stradale	Avvio nuova Linea con il Programma dei Servizi Invernale 2014 entro il 15.10. 14	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
BINDELLI MAURO	10-2-1- Trasporto pubblico locale	5034 - Servizi generali settore Polizia Locale	10
CIURLEO RENZO GIACOMO	10-2-1- Trasporto pubblico locale	5140 - Polizia amministrativa	20

PDO

PDO 2014

Missione

10-Trasporti e diritto alla mobilità - **IL TERRITORIO**

Descrizione : **10-5** **05-Viabilità e infrastrutture stradali –**
MIGLIORARE VIABILITA' E MOBILITA'

Programma –
Politica

Responsabile : **MENOTTI ANNAPAOLA**

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
10-5	01/01/2014	31/12/2014	29,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
10-5-1- Interventi sul sistema viario d'attraversamento***	MENOTTI ANNAPAOLA	4244 - Rete stradale e parcheggi	01/01/2014	31/12/2014	20,00
10-5-2- Manutenzione strade e servizio spazzamento neve***	MENOTTI ANNAPAOLA	4244 - Rete stradale e parcheggi	01/01/2014	30/11/2014	7,00
10-5-3- Rilascio manomissioni suolo pubblico	MENOTTI ANNAPAOLA	4244 - Rete stradale e parcheggi	01/01/2014	31/12/2014	2,00

PDO

PDO 2014

Missione

10-Trasporti e diritto alla mobilità - **IL TERRITORIO**

Programma

05-Viabilità e infrastrutture stradali - **MIGLIORARE VIABILITA' E MOBILITA'****Descrizione : 10-5-1 10-5-1- Interventi sul sistema viario d'attraversamento*******Obiettivo Strategico****Responsabile : MENOTTI ANNA PAOLA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
10-5-1	4244 - Rete stradale e parcheggi	01/01/2014	31/12/2014	20,00

FINALITA' incremento km piste ciclabili e numero posti auto - miglioramento della sicurezza stradale attraverso interventi di restringimento corsie di marcia. **INTERVENTI/ AZIONI:** ristrutturazione assi viari con realizzazione di piste ciclabili e riduzione ampiezza carreggiate stradali; rifacimento ex novo degli impianti di illuminazione obsoleti con nuove strutture con corpi illuminanti a led. Progetto avviato nel 2013.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
4244 - Rete stradale e parcheggi	Approvazione progetto definitivo di tutti i lotti tranne il 4 ed esecutivo del primo lotto ed indizione gara primo lotto entro il 31/12/2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	10-5-1- Interventi sul sistema viario d'attraversamento***	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5
MENOTTI ANNA PAOLA	10-5-1- Interventi sul sistema viario d'attraversamento***	4032 - Servizi generali lavori pubblici	20
BOTTOLI DANIELA	10-5-1- Interventi sul sistema viario d'attraversamento***	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5
MILANI ALBERTO	10-5-1- Interventi sul sistema viario d'attraversamento***	4226 - Progettazione nuove opere	5
UGHI FRANCESCA	10-5-1- Interventi sul sistema viario d'attraversamento***	4226 - Progettazione nuove opere	5
ALBANESE GIOVANNI	10-5-1- Interventi sul sistema viario d'attraversamento***	4244 - Rete stradale e parcheggi	5

PDO

PDO 2014

Missione

10-Trasporti e diritto alla mobilità - **IL TERRITORIO**

Programma

05-Viabilità e infrastrutture stradali - **MIGLIORARE VIABILITA' E MOBILITA'****Descrizione : 10-5-2 10-5-2- Manutenzione strade e servizio spazzamento neve*******Obiettivo Operativo****Responsabile : MENOTTI ANNAPAOLA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
10-5-2	4244 - Rete stradale e parcheggi	01/01/2014	30/11/2014	7,00

FINALITA': garantire il buon stato di conservazione di strade, marciapiedi e piste ciclabili - garantire il servizio di spazzamento neve al fine di salvaguardare la sicurezza stradale e ciclopedonale.
AZIONI: monitoraggio del territorio, acquisizione report settimanali su attività effettuate ed attività previste - reperibilità 24h/24 - sono stati creati un link dalla home page del sito comunale d una APP (Ginve) per favorire le segnalazioni da parte dei cittadini. Progetto avviato nel 2012.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
4244 - Rete stradale e parcheggi	N. giorni di intervento per manutenzione ordinaria (servizi a canone) in base alle segnalazioni su Ginve (sistema multiplatforma per la gestione delle segnalazioni di problematiche su verde pubblico, manutenzione strade e arredo urbano)	10

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
MENOTTI ANNAPAOLA	10-5-2- Manutenzione strade e servizio spazzamento neve***	4032 - Servizi generali lavori pubblici	2
ANANIA GIOVANNI	10-5-2- Manutenzione strade e servizio spazzamento neve***	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5
PUSTORINO GIOVANNI	10-5-2- Manutenzione strade e servizio spazzamento neve***	4173 - Servizi di manutenzione immobili	6
ALBANESE GIOVANNI	10-5-2- Manutenzione strade e servizio spazzamento neve***	4244 - Rete stradale e parcheggi	38

PDO

PDO 2014

Missione

10-Trasporti e diritto alla mobilità - **IL TERRITORIO**

Programma

05-Viabilità e infrastrutture stradali - **MIGLIORARE VIABILITA' E MOBILITA'****Descrizione : 10-5-3 10-5-3- Rilascio manomissioni suolo pubblico****Obiettivo Operativo****Responsabile : MENOTTI ANNAPAOLA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
10-5-3	4244 - Rete stradale e parcheggi	01/01/2014	31/12/2014	2,00

FINALITA: preservare il buon stato delle infrastrutture comunali per garantire la sicurezza stradale **AZIONI:** monitoraggio (attraverso il rilascio delle manomissioni suolo pubblico e la verifica della corretta esecuzione dei relativi ripristini) degli interventi effettuati dagli Enti gestori delle reti tecnologiche sul territorio comunale. Progetto avviato nel 2013.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
4244 - Rete stradale e parcheggi	Tempi medi di rilascio autorizzazione: 30 gg	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
MENOTTI ANNAPAOLA	10-5-3- Rilascio manomissioni suolo pubblico	4032 - Servizi generali lavori pubblici	1
PUSTORINO GIOVANNI	10-5-3- Rilascio manomissioni suolo pubblico	4173 - Servizi di manutenzione immobili	2
MILANI ALBERTO	10-5-3- Rilascio manomissioni suolo pubblico	4226 - Progettazione nuove opere	5
ALBANESE GIOVANNI	10-5-3- Rilascio manomissioni suolo pubblico	4244 - Rete stradale e parcheggi	15

PDO
PDO 2014

Descrizione : 11 11-Soccorso civile - **LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA**

Missione - Vision

Responsabile : BINDELLI MAURO

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
11	01/01/2014	31/12/2014	15,00

Programmi - Politiche

Programma - Politica	Responsabile	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
01-Sistema di protezione civile – GARANTIRE LA SICUREZZA DEI CITTADINI	BINDELLI MAURO	01/01/2014	31/12/2014	15,00

PDO

PDO 2014

Missione

11-Soccorso civile - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Descrizione : **11-1** **01-Sistema di protezione civile –**
GARANTIRE LA SICUREZZA DEI CITTADINI

Programma –
Politica

Responsabile : BINDELLI MAURO

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
11-1	01/01/2014	31/12/2014	15,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
11-1-1- Protezione Civile	BINDELLI MAURO	5276 - Circolazione stradale	01/01/2014	31/12/2014	15,00

PDO

PDO 2014

Missione

11-Soccorso civile - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

01-Sistema di protezione civile - GARANTIRE LA SICUREZZA DEI CITTADINI

Descrizione : 11-1-1 11-1-1- Protezione Civile**Obiettivo Operativo****Responsabile : BINDELLI MAURO**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
11-1-1	5276 - Circolazione stradale	01/01/2014	31/12/2014	15,00

Attivazione Tavolo Tecnico con Prefettura per le emergenze in funzione Expo che interessa direttamente Arese (parcheggi remoti con 10.000 posti e navette).

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
5276 - Circolazione stradale	Predisposizione piano di emergenza per Area Expo entro il 31.12.14 (Capofila Prefettura Milano)	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
BINDELLI MAURO	11-1-1- Protezione Civile	5034 - Servizi generali settore Polizia Locale	10
DELFRATE EZIO VIRGINIO FRANCESCO	11-1-1- Protezione Civile	5140 - Polizia amministrativa	5
INGROSSO RODOLFO	11-1-1- Protezione Civile	5276 - Circolazione stradale	5
BELLETTI GIAMPAOLO	11-1-1- Protezione Civile	5276 - Circolazione stradale	5
MARINARO CATELLO ANTONIO	11-1-1- Protezione Civile	5276 - Circolazione stradale	20
ANGELI MASSIMO	11-1-1- Protezione Civile	5276 - Circolazione stradale	5

PDO
PDO 2014

Descrizione : 12

**12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia –
LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA****Missione –
Vision**

Responsabile : BERTON STELLA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
12	01/01/2014	31/12/2014	74,00

Programmi - Politiche

Programma - Politica	Responsabile	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
01-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido - GESTIONE DEI SERVIZI SOCIALI	BERTON STELLA	01/01/2014	31/12/2014	15,00
02-Interventi per la disabilità - GESTIONE DEI SERVIZI SOCIALI	BERTON STELLA	01/01/2014	31/12/2014	11,00
03-Interventi per gli anziani - GESTIONE DEI SERVIZI SOCIALI	BERTON STELLA	01/01/2014	31/12/2014	11,00
04-Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale - WELFARE, SOLIDARIETA', CONVIVENZA CIVILE: PROMUOVERE LA COESIONE SOCIALE	BERTON STELLA	01/01/2014	31/12/2014	10,00
05-Interventi per le famiglie - GESTIONE DEI SERVIZI SOCIALI	BERTON STELLA	01/01/2014	31/12/2014	8,00
06-Interventi per il diritto alla casa - RISPOSTA LOCALE ALL'EMERGENZA "CRISI ECONOMICA"	MILANI SERGIO	01/01/2014	31/12/2014	10,00
08-Cooperazione e associazionismo - WELFARE, SOLIDARIETA', CONVIVENZA CIVILE: PROMUOVERE LA COESIONE SOCIALE	BERTON STELLA	01/01/2014	31/12/2014	2,00
09-Servizio necroscopico e cimiteriale	CERIANI CARLO MARIA	01/01/2014	31/12/2014	7,00

PDO

PDO 2014

Missione

12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - **LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA****Descrizione :** **12-1** **01-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido –**
GESTIONE DEI SERVIZI SOCIALI**Programma –**
Politica**Responsabile :** BERTON STELLA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
12-1	01/01/2014	31/12/2014	15,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
12-1-1- Revisione del sistema dell'offerta dei servizi locali della prima infanzia - bando manifestazione di interesse per riutilizzo struttura comunale La casetta dei cuccioli	BERTON STELLA	6206 - Asilo Nido Ferrari	06/05/2014	31/10/2014	2,00
12-1-2- Studio impatto applicazione "Nuova ISEE" a seguito approvazione del DPCM del 3 dicembre 2013 (ovvero DPCM 159 del 5/12/2013)	BERTON STELLA	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	01/09/2014	31/12/2014	5,00
12-1-3- Gestione Asilo Nido comunale "L'Aquilone"	BERTON STELLA	6205 - Asilo Nido Matteotti	01/01/2014	31/12/2014	8,00

PDO

PDO 2014

Missione

12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

01-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido - GESTIONE DEI SERVIZI SOCIALI

Descrizione : **12-1-1** **12-1-1- Revisione del sistema dell'offerta dei servizi locali della prima** **Obiettivo Strategico**
infanzia - bando manifestazione di interesse per riutilizzo struttura
comunale La casetta dei cuccioli

Responsabile : BERTON STELLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
12-1-1	6206 - Asilo Nido Ferrari	06/05/2014	31/10/2014	2,00

La manifestazione d'interesse è finalizzata ad avviare ampie consultazioni e ad acquisire della documentazione preliminare e del materiale istruttorio da porre alla base dei successivi percorsi procedurali di valorizzazione dell'immobile in oggetto in modo che al suo interno si progettino e si realizzino attività e servizi rivolti alla prima infanzia (età 0/36 mesi).

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
6206 - Asilo Nido Ferrari	Relazione circa l'esito della procedura della manifestazione di interesse entro ottobre 2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
BERTON STELLA	12-1-1- Revisione del sistema dell'offerta dei servizi locali della prima infanzia - bando manifestazione di interesse per riutilizzo struttura comunale La casetta dei cuccioli	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	6
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	12-1-1- Revisione del sistema dell'offerta dei servizi locali della prima infanzia - bando manifestazione di interesse per riutilizzo struttura comunale La casetta dei cuccioli	6036 - Servizi generali educazione	1

PDO

PDO 2014

Missione

12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

01-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido - GESTIONE DEI SERVIZI SOCIALI

Descrizione : **12-1-2 12-1-2- Studio impatto applicazione "Nuova ISEE" a seguito approvazione del DPCM del 3 dicembre 2013 (ovvero DPCM 159 del 5/12/2013)**

Obiettivo Strategico**Responsabile :** BERTON STELLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
12-1-2	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	01/09/2014	31/12/2014	5,00

La finalità è quella di garantire un sistema tariffario e di accesso ai servizi comunali (servizi scolastici, servizi educativi, servizi sociali, servizi socio-sanitari) verso l'equità fiscale e la responsabilità civica.

Centro di Costo	Indicatori Descrizione	Valore atteso
6035 - Servizi generali settore socio-educativo	Documento relativo allo studio su impatto applicazione nuova ISEE sui regolamenti comunali e sul sistema tariffario locale entro dicembre 2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
BERTON STELLA	12-1-2- Studio impatto applicazione "Nuova ISEE" a seguito approvazione del DPCM del 3 dicembre 2013 (ovvero DPCM 159 del 5/12/2013)	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	8
SCOZZAFAVA GUENDALINA	12-1-2- Studio impatto applicazione "Nuova ISEE" a seguito approvazione del DPCM del 3 dicembre 2013 (ovvero DPCM 159 del 5/12/2013)	6103 - Anziani	10
MAPELLI ELENA	12-1-2- Studio impatto applicazione "Nuova ISEE" a seguito approvazione del DPCM del 3 dicembre 2013 (ovvero DPCM 159 del 5/12/2013)	6125 - Minori	10
CAVALLI ROSSANA	12-1-2- Studio impatto applicazione "Nuova ISEE" a seguito approvazione del DPCM del 3 dicembre 2013 (ovvero DPCM 159 del 5/12/2013)	6141 - Portatori di handicap	5
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	12-1-2- Studio impatto applicazione "Nuova ISEE" a seguito approvazione del DPCM del 3 dicembre 2013 (ovvero DPCM 159 del 5/12/2013)	6172 - Indigenti	5

PDO

PDO 2014

Missione

12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - **LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA**

Programma

01-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido - **GESTIONE DEI SERVIZI SOCIALI****Descrizione : 12-1-3 12-1-3- Gestione Asilo Nido comunale "L'Aquilone"****Obiettivo Operativo****Responsabile : BERTON STELLA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
12-1-3	6205 - Asilo Nido Matteotti	01/01/2014	31/12/2014	8,00

Gestione educativa e amministrativa del nido comunale l'Aquilone in base alla normativa regionale e regolamenti comunali vigenti, nonché al sistema tariffario definito in sede giuntales. Garantire un servizio qualificato e idoneo per la prima infanzia volto a favorire la crescita dei bambini fino a 3 anni e ad appoggiare la famiglia nei suoi compiti di educazione e cura del bambino. L'Asilo Nido deve assicurare ai bambini un luogo di socializzazione e di stimolo delle loro potenzialità cognitive, affettive e sociali nella prospettiva del loro benessere e del loro armonico sviluppo. L'Asilo Nido deve offrire coerenza educativa in continuità con l'ambiente familiare e svolge funzioni di formazione permanente per la promozione di una cultura della prima infanzia, con incremento del gradimento del servizio da parte dell'utenza attestato da specifico questionario.

Centro di Costo	Indicatori	Valore atteso
	Descrizione	
6205 - Asilo Nido Matteotti	N. minori in lista di attesa	13
6205 - Asilo Nido Matteotti	N. reclami/segnalazioni disservizi	5
6205 - Asilo Nido Matteotti	Percentuale di copertura del servizio	60%
6205 - Asilo Nido Matteotti	Percentuale questionari somministrati / questionari restituiti	50%
6205 - Asilo Nido Matteotti	Relazione a consuntivo svolta nell'anno educativo 2013/14 a seguito della valutazione dei risultati del questionario di gradimento da parte delle famiglie entro ottobre 2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)

Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
BERTON STELLA	12-1-3- Gestione Asilo Nido comunale "L'Aquilone"	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	4
LUSVARDI GIUSEPPINA	12-1-3- Gestione Asilo Nido comunale "L'Aquilone"	6036 - Servizi generali educazione	55
DI ROMA MARIA ANTONIETTA	12-1-3- Gestione Asilo Nido comunale "L'Aquilone"	6036 - Servizi generali educazione	20
MACCAGNI MARINA	12-1-3- Gestione Asilo Nido comunale "L'Aquilone"	6205 - Asilo Nido Matteotti	100
LATTUADA ELENA	12-1-3- Gestione Asilo Nido comunale "L'Aquilone"	6205 - Asilo Nido Matteotti	100
TORELLI ANGELA	12-1-3- Gestione Asilo Nido comunale "L'Aquilone"	6205 - Asilo Nido Matteotti	100
MARTIGNONI MARIA TERESA	12-1-3- Gestione Asilo Nido comunale "L'Aquilone"	6205 - Asilo Nido Matteotti	100
MILANI PAOLA	12-1-3- Gestione Asilo Nido comunale "L'Aquilone"	6205 - Asilo Nido Matteotti	100

Obiettivi di PEG 2014: Previsione

TASCHETTI ELISA	12-1-3- Gestione Asilo Nido comunale "L'Aquilone"	6205 - Asilo Nido Matteotti	100
ZACCAGNINO CARMELA	12-1-3- Gestione Asilo Nido comunale "L'Aquilone"	6205 - Asilo Nido Matteotti	100
BOGA GIUSEPPINA	12-1-3- Gestione Asilo Nido comunale "L'Aquilone"	6205 - Asilo Nido Matteotti	100
TENCONI WILMA ELISA	12-1-3- Gestione Asilo Nido comunale "L'Aquilone"	6205 - Asilo Nido Matteotti	100
SERIO ANNUNZIATA	12-1-3- Gestione Asilo Nido comunale "L'Aquilone"	6205 - Asilo Nido Matteotti	100
MERONI STEFANIA	12-1-3- Gestione Asilo Nido comunale "L'Aquilone"	6205 - Asilo Nido Matteotti	20
SCALAMANDRE' MARIA CARMELA	12-1-3- Gestione Asilo Nido comunale "L'Aquilone"	6205 - Asilo Nido Matteotti	100
FUSAR POLI MARIA GRAZIA	12-1-3- Gestione Asilo Nido comunale "L'Aquilone"	6205 - Asilo Nido Matteotti	100
FARFAGLIA ROSANGELA	12-1-3- Gestione Asilo Nido comunale "L'Aquilone"	6205 - Asilo Nido Matteotti	100

PDO

PDO 2014

Missione

12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Descrizione : 12-2 02-Interventi per la disabilità - GESTIONE DEI SERVIZI SOCIALI**Programma - Politica****Responsabile :** BERTON STELLA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
12-2	01/01/2014	31/12/2014	11,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
12-2-1- Potenziamento e sviluppo di un ruolo attivo nelle progettazioni avviate a livello di ambito territoriale con il Piano Sociale di Zona 2012-15/Azienda Consortile Ser.Co.p di Rho	BERTON STELLA	6125 - Minori	01/01/2014	31/12/2014	3,00
12-2-2- Mantenimento servizi e progetti per le persone con disabilità	BERTON STELLA	6141 - Portatori di handicap	01/01/2014	31/12/2014	8,00

PDO

PDO 2014

Missione

12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

02-Interventi per la disabilità - GESTIONE DEI SERVIZI SOCIALI

Descrizione : **12-2-1 12-2-1- Potenziamento e sviluppo di un ruolo attivo nelle progettazioni avviate a livello di ambito territoriale con il Piano Sociale di Zona 2012-15/Azienda Consortile Ser.Co.p di Rho**

Obiettivo Strategico**Responsabile :** BERTON STELLA

Codice Esterno	Centri di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
12-2-1	6125 – Minori; 6141 – Portatori di handicap; 6172 – Indigenti; 6103 - Anziani	01/01/2014	31/12/2014	3,00

La finalità è quella di costruire un sistema efficace di coordinamento e di programmazione in grado di assumere decisioni chiare e condivise rispetto a questioni significative affrontabili a livello d'ambito territoriale e poste dalla normativa nazionale e regionale, quali ad esempio: processo di accreditamento delle strutture, parametri di inclusione/esclusione ai servizi e definizione tariffe su base ISEE (vedi DPCM 159 del 5 dicembre 2013), previsione dei livelli di intervento diversificati (diurni, semiresidenziali, residenziali).

Centro di Costo	Indicatori Descrizione	Valore atteso
6125 - Minori	Incremento quota media sociale per utente rispetto all'anno precedente	SI
6125 - Minori	N. reclami/segnalazioni disservizi	5
6125 - Minori	N. utenti per tipologia di servizio	50

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
BERTON STELLA	12-2-1- Potenziamento e sviluppo di un ruolo attivo nelle progettazioni avviate a livello di ambito territoriale con il Piano Sociale di Zona 2012-15/Azienda Consortile Ser.Co.p di Rho	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	3
SCOZZAFAVA GUENDALINA	12-2-1- Potenziamento e sviluppo di un ruolo attivo nelle progettazioni avviate a livello di ambito territoriale con il Piano Sociale di Zona 2012-15/Azienda Consortile Ser.Co.p di Rho	6103 - Anziani	3
MAPELLI ELENA	12-2-1- Potenziamento e sviluppo di un ruolo attivo nelle progettazioni avviate a livello di ambito territoriale con il Piano Sociale di Zona 2012-15/Azienda Consortile Ser.Co.p di Rho	6125 - Minori	5
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	12-2-1- Potenziamento e sviluppo di un ruolo attivo nelle progettazioni avviate a livello di ambito territoriale con il Piano Sociale di Zona 2012-15/Azienda Consortile Ser.Co.p di Rho	6172 - Indigenti	5

PDO

PDO 2014

Missione

12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

02-Interventi per la disabilità - GESTIONE DEI SERVIZI SOCIALI

Descrizione : 12-2-2 12-2-2- Mantenimento servizi e progetti per le persone con disabilità Obiettivo Operativo**Responsabile : BERTON STELLA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
12-2-2	6141 - Portatori di handicap	01/01/2014	31/12/2014	8,00

La finalità è quella di garantire l'erogazione di servizi per l'integrazione familiare, scolastica, lavorativa e sociale delle persone con disabilità in un sistema integrato di servizi, interventi e attività con tutte le realtà presenti sul territorio a livello locale (terzo settore, etc.) e di ambito territoriale (servizi specialistici ASL MI 1 e ASO G. Salvini, Ser.Co.P., etc.).

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
6141 - Portatori di handicap	Incremento quota media sociale per utente rispetto all'anno precedente	SI
6141 - Portatori di handicap	N. reclami/segnalazioni disservizi	3
6141 - Portatori di handicap	N. utenti per tipologia di servizio	60

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
BERTON STELLA	12-2-2- Mantenimento servizi e progetti per le persone con disabilità	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	2
SCOZZAFAVA GUENDALINA	12-2-2- Mantenimento servizi e progetti per le persone con disabilità	6103 - Anziani	20
MAPELLI ELENA	12-2-2- Mantenimento servizi e progetti per le persone con disabilità	6125 - Minori	15
CAVALLI ROSSANA	12-2-2- Mantenimento servizi e progetti per le persone con disabilità	6141 - Portatori di handicap	10
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	12-2-2- Mantenimento servizi e progetti per le persone con disabilità	6172 - Indigenti	15

PDO

PDO 2014

Missione

12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Descrizione : 12-3 03-Interventi per gli anziani - GESTIONE DEI SERVIZI SOCIALI

Programma - Politica

Responsabile : BERTON STELLA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
12-3	01/01/2014	31/12/2014	11,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
12-3-1- Potenziamento e sviluppo di un ruolo attivo nelle progettazioni avviate a livello di ambito territoriale con il Piano Sociale di Zona 2012-15 e con il Piano programma annuale dell'Azienda Consortile Ser.Co.p di Rho	BERTON STELLA	6125 - Minori	01/01/2014	31/12/2014	3,00
12-3-2- Mantenimento servizi e progetti per gli anziani e le loro famiglie	BERTON STELLA	6103 - Anziani	01/01/2014	31/12/2014	8,00

PDO

PDO 2014

Missione

12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

03-Interventi per gli anziani - GESTIONE DEI SERVIZI SOCIALI

Descrizione : **12-3-1 12-3-1- Potenziamento e sviluppo di un ruolo attivo nelle progettazioni avviate a livello di ambito territoriale con il Piano Sociale di Zona 2012-15 e con il Piano programma annuale dell'Azienda Consortile Ser.Co.p di Rho** **Obiettivo Strategico**

Responsabile : BERTON STELLA

Codice Esterno	Centri di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
12-3-1	6125 – Minori; 6141 – Portatori di handicap; 6172 – Indigenti; 6103 - Anziani	01/01/2014	31/12/2014	3,00

La finalità è quella già descritta negli obiettivi precedenti che attengono all'ambito, ovvero di costruire un sistema efficace di coordinamento e di programmazione in grado di assumere decisioni chiare e condivise rispetto a questioni significative affrontabili a livello d'ambito territoriale e poste dalla normativa nazionale e regionale, quali ad esempio: processo di accreditamento delle strutture, parametri di inclusione/esclusione ai servizi e definizione tariffe su base ISEE (vedi DPCM 159 del 5 dicembre 2013), previsione dei livelli di intervento diversificati (diurni, semiresidenziali, residenziali).

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
6125 - Minori	Incremento quota media sociale per utente rispetto all'anno precedente	SI
6125 - Minori	N. reclami/segnalazioni disservizi	5
6125 - Minori	N. utenti per tipologia di servizio	50

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
BERTON STELLA	12-3-1- Potenziamento e sviluppo di un ruolo attivo nelle progettazioni avviate a livello di ambito territoriale con il Piano Sociale di Zona 2012-15 e con il Piano programma annuale dell'Azienda Consortile Ser.Co.p di Rho	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	3
SCOZZAFAVA GUENDALINA	12-3-1- Potenziamento e sviluppo di un ruolo attivo nelle progettazioni avviate a livello di ambito territoriale con il Piano Sociale di Zona 2012-15 e con il Piano programma annuale dell'Azienda Consortile Ser.Co.p di Rho	6103 - Anziani	3
MAPELLI ELENA	12-3-1- Potenziamento e sviluppo di un ruolo attivo nelle progettazioni avviate a livello di ambito territoriale con il Piano Sociale di Zona 2012-15 e con il Piano programma annuale dell'Azienda Consortile Ser.Co.p di Rho	6125 - Minori	3

DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA

12-3-1- Potenziamento e sviluppo di un ruolo attivo nelle
proiezioni avviate a livello di ambito territoriale con il Piano
Sociale di Zona 2012-15 e con il Piano programma annuale
dell'Azienda Consortile Ser.Co.p di Rho

6172 - Indigenti

10

PDO

PDO 2014

Missione

12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

03-Interventi per gli anziani - GESTIONE DEI SERVIZI SOCIALI

Descrizione : 12-3-2 12-3-2- Mantenimento servizi e progetti per gli anziani e le loro famiglie **Obiettivo Operativo**

Responsabile : BERTON STELLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
12-3-2	6103 - Anziani	01/01/2014	31/12/2014	8,00

Mantenimento e sviluppo dei servizi per gli anziani e le loro famiglie con particolare riferimento alle possibilità di assistenza alle fasce più fragili e ai caregiver informali e formali (badanti e familiari)

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
6103 - Anziani	Incremento quota media sociale per utente rispetto all'anno precedente	SI
6103 - Anziani	N. reclami/segnalazioni disservizi	5
6103 - Anziani	N. utenti per tipologia di servizio	100

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
BERTON STELLA	12-3-2- Mantenimento servizi e progetti per gli anziani e le loro famiglie	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	4
SCOZZAFAVA GUENDALINA	12-3-2- Mantenimento servizi e progetti per gli anziani e le loro famiglie	6103 - Anziani	25
CAVALLI ROSSANA	12-3-2- Mantenimento servizi e progetti per gli anziani e le loro famiglie	6141 - Portatori di handicap	10
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	12-3-2- Mantenimento servizi e progetti per gli anziani e le loro famiglie	6172 - Indigenti	15

PDO

PDO 2014

Missione

12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Descrizione : 12-4**04-Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale –
WELFARE, SOLIDARIETA', CONVIVENZA CIVILE: PROMUOVERE
LA COESIONE SOCIALE****Programma –
Politica****Responsabile :** BERTON STELLA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
12-4	01/01/2014	31/12/2014	10,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
12-4-1- Attivazione Sportello Donna	BERTON STELLA	6175 - Tutela della salute	01/01/2014	30/06/2014	2,00
12-4-2- Potenziamento e sviluppo servizi e progetti per le persone emarginate o a rischio di esclusione sociale	BERTON STELLA	6172 - Indigenti	01/01/2014	31/12/2014	8,00

PDO

PDO 2014

Missione

12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

04-Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale - WELFARE, SOLIDARIETA', CONVIVENZA CIVILE: PROMUOVERE LA COESIONE SOCIALE

Descrizione : 12-4-1 12-4-1- Attivazione Sportello Donna**Obiettivo Strategico****Responsabile : BERTON STELLA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
12-4-1	6175 - Tutela della salute	01/01/2014	30/06/2014	2,00

Rispondere a un'emergenza sociale quale rappresenta la violenza e il maltrattamento sulle donne, e più in generale a un sentito bisogno di sostegno da parte di molte donne che vivono situazioni di fragilità e disagio.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
6175 - Tutela della salute	N. utenti in carico per tipologia di richiesta	5
6175 - Tutela della salute	N. utenti primo accesso	5
6175 - Tutela della salute	N. utenti segnalati ad altri servizi territoriali	5
6175 - Tutela della salute	Relazione a consuntivo entro dicembre 2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
BERTON STELLA	12-4-1- Attivazione Sportello Donna	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	1
SCOZZAFAVA GUENDALINA	12-4-1- Attivazione Sportello Donna	6103 - Anziani	4

PDO

PDO 2014

Missione

12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

04-Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale - WELFARE, SOLIDARIETA', CONVIVENZA CIVILE: PROMUOVERE LA COESIONE SOCIALE

Descrizione : **12-4-2 12-4-2- Potenziamento e sviluppo servizi e progetti per le persone emarginate o a rischio di esclusione sociale** **Obiettivo Operativo**

Responsabile : **BERTON STELLA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
12-4-2	6172 - Indigenti	01/01/2014	31/12/2014	8,00

Mantenimento e sviluppo dei servizi per le persone emarginate o a rischio di esclusione sociale in maniera trasversale a tutti gli altri ambiti di intervento (politiche di inclusione sociale).L'attuale contesto di vulnerabilità economica e sociale sta comportando un incremento di sforzo e di impegno da parte dell'Amministrazione Comunale al fine di prevenire e supportare nuove forme di di povertà e di emarginazione sociale, soprattutto sostenendo l'ambito del lavoro e del disagio abitativo.

Indicatori			Valore atteso
Centro di Costo	Descrizione		
6172 - Indigenti	Incremento quota media sociale per utente rispetto all'anno precedente		SI
6172 - Indigenti	N. reclami/segnalazioni disservizi		5
6172 - Indigenti	N. utenti per tipologia di servizio		5

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
BERTON STELLA	12-4-2- Potenziamento e sviluppo servizi e progetti per le persone emarginate o a rischio di esclusione sociale	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	3
SCOZZAFAVA GUENDALINA	12-4-2- Potenziamento e sviluppo servizi e progetti per le persone emarginate o a rischio di esclusione sociale	6103 - Anziani	10
MAPELLI ELENA	12-4-2- Potenziamento e sviluppo servizi e progetti per le persone emarginate o a rischio di esclusione sociale	6125 - Minori	20
CAVALLI ROSSANA	12-4-2- Potenziamento e sviluppo servizi e progetti per le persone emarginate o a rischio di esclusione sociale	6141 - Portatori di handicap	25

PDO

PDO 2014

Missione

12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Descrizione : 12-5 05-Interventi per le famiglie - GESTIONE DEI SERVIZI SOCIALI

Programma - Politica

Responsabile : BERTON STELLA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
12-5	01/01/2014	31/12/2014	8,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
12-5-1- Mantenimento e sviluppo per il sostegno, la tutela e il benessere della famiglia	BERTON STELLA	6125 - Minori	01/01/2014	31/12/2014	8,00

PDO

PDO 2014

Missione

12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

05-Interventi per le famiglie - GESTIONE DEI SERVIZI SOCIALI

Descrizione : **12-5-1** **12-5-1- Mantenimento e sviluppo per il sostegno, la tutela e il benessere della famiglia**

Obiettivo Operativo**Responsabile :** BERTON STELLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
12-5-1	6125 - Minori	01/01/2014	31/12/2014	8,00

La finalità è quella di garantire l'erogazione di servizi per le famiglie, soprattutto quelle che versano in particolari condizioni socio-economiche-culturali sfavorevoli in un sistema integrato di servizi, interventi e attività con tutte le realtà presenti sul territorio a livello locale (terzo settore, etc.) e di ambito territoriale (servizi specialistici ASL MI 1 e ASO G.Salvini, Ser.Co.P., etc.).

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
6125 - Minori	Incremento quota media sociale per utente rispetto all'anno precedente	SI
6125 - Minori	N. reclami/segnalazioni disservizi	5
6125 - Minori	N. utenti per tipologia di servizio	30

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
BERTON STELLA	12-5-1- Mantenimento e sviluppo per il sostegno, la tutela e il benessere della famiglia	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	4
SCOZZAFAVA GUENDALINA	12-5-1- Mantenimento e sviluppo per il sostegno, la tutela e il benessere della famiglia	6103 - Anziani	10
MAPELLI ELENA	12-5-1- Mantenimento e sviluppo per il sostegno, la tutela e il benessere della famiglia	6125 - Minori	20
CAVALLI ROSSANA	12-5-1- Mantenimento e sviluppo per il sostegno, la tutela e il benessere della famiglia	6141 - Portatori di handicap	20

PDO

PDO 2014

Missione

12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Descrizione : **12-6** **06-Interventi per il diritto alla casa –**
RISPOSTA LOCALE ALL'EMERGENZA "CRISI ECONOMICA"

Programma –
Politica

Responsabile : MILANI SERGIO

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
12-6	01/01/2014	31/12/2014	10,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
12-6-1- Implementare le forme di sostegno alle famiglie per la casa	MILANI SERGIO	11209 - Politiche della casa	01/01/2014	31/12/2014	10,00

PDO

PDO 2014

Missione

12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

06-Interventi per il diritto alla casa - RISPOSTA LOCALE ALL'EMERGENZA "CRISI ECONOMICA"

Descrizione : 12-6-1 12-6-1- Implementare le forme di sostegno alle famiglie per la casa **Obiettivo Strategico**

Responsabile : MILANI SERGIO

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
12-6-1	11209 - Politiche della casa	01/01/2014	31/12/2014	10,00

Dare una risposta sociale alle famiglie che attraversano un periodo di difficoltà economica, mediante l'approvazione di idonei regolamenti che disciplinino l'espletamento di bandi pubblici rivolti alle tali famiglie

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
11209 - Politiche della casa	Definizione di criteri guida entro la scadenza del 31.12.2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
GIUDICI ANTONELLA	12-6-1- Implementare le forme di sostegno alle famiglie per la casa	11209 - Politiche della casa	10
BRENNA MICHELA CARLOTTA CLELIA	12-6-1- Implementare le forme di sostegno alle famiglie per la casa	1239 - Gestione del patrimonio	40
MILANI SERGIO	12-6-1- Implementare le forme di sostegno alle famiglie per la casa	9036 - Servizi generali gestione del territorio	5
MOTTA LUCIA ANNA	12-6-1- Implementare le forme di sostegno alle famiglie per la casa	9168 - Urbanistica ed Edilizia	5

PDO

PDO 2014

Missione

12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Descrizione : **12-8** **08-Cooperazione e associazionismo - WELFARE, SOLIDARIETA',** **Programma - Politica**
CONVIVENZA CIVILE: PROMUOVERE LA COESIONE SOCIALE

Responsabile : BERTON STELLA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
12-8	01/01/2014	31/12/2014	2,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
12-8-1- Promozione, valorizzazione e sostegno forme associative e terzo settore	BERTON STELLA	6874 - Volontariato	01/01/2014	31/12/2014	2,00

PDO

PDO 2014

Missione

12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

08-Cooperazione e associazionismo - **WELFARE, SOLIDARIETA', CONVIVENZA CIVILE: PROMUOVERE LA COESIONE SOCIALE**

Descrizione : **12-8-1 12-8-1- Promozione, valorizzazione e sostegno forme associative e terzo settore Obiettivo Operativo settore**

Responsabile : **BERTON STELLA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
12-8-1	6874 - Volontariato	01/01/2014	31/12/2014	2,00

Promozione, valorizzazione e sostegno delle libere forme associative locali e del terzo settore per la costruzione di un sistema di welfare locale (ambito cittadino e ambito territoriale). Coinvolgimento del terzo settore nel percorso di programmazione e gestione dei servizi e interventi sociali verso la realizzazione di un progetto locale di senso e di responsabilità comune.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
6874 - Volontariato	N. progetti attivati in collaborazione con il terzo settore a livello territoriale e d'ambito territoriale	5

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
BERTON STELLA	12-8-1- Promozione, valorizzazione e sostegno forme associative e terzo settore	6035 - Servizi generali settore socio-educativo	4
SCOZZAFAVA GUENDALINA	12-8-1- Promozione, valorizzazione e sostegno forme associative e terzo settore	6103 - Anziani	10
MAPELLI ELENA	12-8-1- Promozione, valorizzazione e sostegno forme associative e terzo settore	6125 - Minori	10
CAVALLI ROSSANA	12-8-1- Promozione, valorizzazione e sostegno forme associative e terzo settore	6141 - Portatori di handicap	5
DOVERA GEORGIA MARISA ELDA ENRICA	12-8-1- Promozione, valorizzazione e sostegno forme associative e terzo settore	6172 - Indigenti	15

PDO

PDO 2014

Missione

12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Descrizione : 12-9 09-Servizio necroscopico e cimiteriale**Programma****Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
12-9	01/01/2014	31/12/2014	7,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
12-9-1- Gestione ufficio di Polizia Mortuaria	CERIANI CARLO MARIA	2211 - Servizi Cimiteriali	01/01/2014	31/12/2014	3,00
12-9-2- Gestione cimiteri: nuovo appalto biennale (con opzione di rinnovo biennale)	MENOTTI ANNAPAOLA	2211 - Servizi Cimiteriali	01/01/2014	31/12/2014	3,00
12-9-3- Rilascio autorizzazioni cimiteriali	MENOTTI ANNAPAOLA	2211 - Servizi Cimiteriali	01/01/2014	31/12/2014	1,00

PDO

PDO 2014

Missione

12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

09-Servizio necroscopico e cimiteriale

Descrizione : 12-9-1 12-9-1- Gestione ufficio di Polizia Mortuaria**Obiettivo Operativo****Responsabile :** CERIANI CARLO MARIA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
12-9-1	2211 - Servizi Cimiteriali	01/01/2014	31/12/2014	3,00

FINALITA': Rilascio autorizzazioni al seppellimento e al trasporto di feretri- ceneri- resti ossei, tumulazioni, estumulazioni, inumazioni e esumazioni, cremazioni; Rilascio concessioni per loculi-ossari e campi. **INTERVENTI/AZIONI:** Gestione puntuale e costante di pratiche puntualmente normate da legge.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
2211 - Servizi Cimiteriali	N. trasporti funebri effettuati ogni anno (+/- 10%)	100

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
CERIANI CARLO MARIA	12-9-1- Gestione ufficio di Polizia Mortuaria	1033 - Servizi generali affari generali e personale	7
CASTIELLO LUISA	12-9-1- Gestione ufficio di Polizia Mortuaria	2028 - Servizi generali settore demografici	5
DIBITONTO VALENTINA ANGELA	12-9-1- Gestione ufficio di Polizia Mortuaria	2202 - Anagrafe	5
VITTORIA MARIACARLA	12-9-1- Gestione ufficio di Polizia Mortuaria	2264 - Stato Civile	20

PDO

PDO 2014

Missione

12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

09-Servizio necroscopico e cimiteriale

Descrizione : **12-9-2 12-9-2- Gestione cimiteri: nuovo appalto biennale (con opzione di rinnovo biennale)**

Obiettivo Operativo**Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
12-9-2	2211 - Servizi Cimiteriali	01/01/2014	31/12/2014	3,00

FINALITA': migliorare la qualità della gestione e manutenzione dei cimiteri arecini. **AZIONI:** redazione di un progetto da appaltare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa

Centro di Costo	Indicatori	Valore atteso
	Descrizione	
2211 - Servizi Cimiteriali	Aggiudicazione appalto, stipula contratto e avvio del servizio entro il 31/12/2015	SI
2211 - Servizi Cimiteriali	Redazione progetto da parte del Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni, redazione documenti di gara mediante collaborazione tra i Settori Affari Generali e LLPP ed indizione gara entro il 31/12/2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	12-9-2- Gestione cimiteri: nuovo appalto biennale (con opzione di rinnovo biennale)	4032 - Servizi generali lavori pubblici	5
MENOTTI ANNAPAOLA	12-9-2- Gestione cimiteri: nuovo appalto biennale (con opzione di rinnovo biennale)	4032 - Servizi generali lavori pubblici	3
BOTTOLI DANIELA	12-9-2- Gestione cimiteri: nuovo appalto biennale (con opzione di rinnovo biennale)	4173 - Servizi di manutenzione immobili	2
PUSTORINO GIOVANNI	12-9-2- Gestione cimiteri: nuovo appalto biennale (con opzione di rinnovo biennale)	4173 - Servizi di manutenzione immobili	5
ALBANESE GIOVANNI	12-9-2- Gestione cimiteri: nuovo appalto biennale (con opzione di rinnovo biennale)	4244 - Rete stradale e parcheggi	10

PDO

PDO 2014

Missione

12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - LE PERSONE E LA QUALITA' DELLA VITA

Programma

09-Servizio necroscopico e cimiteriale

Descrizione : 12-9-3 12-9-3- Rilascio autorizzazioni cimiteriali**Obiettivo Operativo****Responsabile :** MENOTTI ANNAPAOLA

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
12-9-3	2211 - Servizi Cimiteriali	01/01/2014	31/12/2014	1,00

FINALITA': garantire il decoro dei cimiteri arecini autorizzando gli abbellimenti lastre e la posa monumenti in conformità al regolamento cimiteriale di Arese. **INTERVENTI/AZIONI:** rilascio autorizzazioni abbellimenti lastre e posa monumenti.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
2211 - Servizi Cimiteriali	Tempo medio di rilascio comunicazione di ritiro autorizzazione (una volta che la pratica depositata risulti completa e conforme al regolamento): 20 gg (eccetto mese di agosto)	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
PRESCENDI MARISA CLEMENTINA	12-9-3- Rilascio autorizzazioni cimiteriali	4032 - Servizi generali lavori pubblici	10
MENOTTI ANNAPAOLA	12-9-3- Rilascio autorizzazioni cimiteriali	4032 - Servizi generali lavori pubblici	1

PDO
PDO 2014**Descrizione :** 14 14-Sviluppo economico e competitività - **LO SVILUPPO ECONOMICO** Missione - Vision**Responsabile :** UBEZIO ELISABETTA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
14	01/01/2014	31/12/2014	16,00

Programmi - Politiche

Programma - Politica	Responsabile	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
01-Industria, PMI e Artigianato – SOSTEGNO A COMMERCIO ED IMPRESA	UBEZIO ELISABETTA	01/01/2014	31/12/2014	8,00
02-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori - SOSTEGNO A COMMERCIO ED IMPRESA	UBEZIO ELISABETTA	01/01/2014	31/12/2014	8,00

PDO

PDO 2014

Missione

14-Sviluppo economico e competitività - LO SVILUPPO ECONOMICO

Descrizione : **14-1** **01-Industria, PMI e Artigianato –**
SOSTEGNO A COMMERCIO ED IMPRESA

Programma –
Politica

Responsabile : UBEZIO ELISABETTA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
14-1	01/01/2014	31/12/2014	8,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
14-1-1- Mantenere sul territorio le attività produttive, direzionali e ricettive	UBEZIO ELISABETTA	9207 - Attività produttive	01/01/2014	31/12/2014	8,00

PDO

PDO 2014

Missione

14-Sviluppo economico e competitività - **LO SVILUPPO ECONOMICO**

Programma

01-Industria, PMI e Artigianato - **SOSTEGNO A COMMERCIO ED IMPRESA**

Descrizione : **14-1-1** **14-1-1- Mantenere sul territorio le attività produttive, direzionali e ricettive**

Obiettivo Operativo**Responsabile :** **UBEZIO ELISABETTA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
14-1-1	9207 - Attività produttive	01/01/2014	31/12/2014	8,00

Avviare interventi di sostegno all'innovazione per le micro e piccole imprese e per le attività produttive in genere attraverso bandi specifici con le risorse derivanti dalla sottoscrizione dell'AdP per la riperimentazione, riqualificazione e reindustrializzazione delle aree ex Fiat-Alfa Romeo nei Comuni di Arese e Lainate.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
9207 - Attività produttive	Predisposizione bozza di bando entro il 31.12.2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
D'AMICO PATRIZIA	14-1-1- Mantenere sul territorio le attività produttive, direzionali e ricettive	9168 - Urbanistica ed Edilizia	2
UBEZIO ELISABETTA	14-1-1- Mantenere sul territorio le attività produttive, direzionali e ricettive	9168 - Urbanistica ed Edilizia	8
BUSCHINI SARA LUIGIA	14-1-1- Mantenere sul territorio le attività produttive, direzionali e ricettive	9168 - Urbanistica ed Edilizia	5
ZENUCCHI MORENA	14-1-1- Mantenere sul territorio le attività produttive, direzionali e ricettive	9207 - Attività produttive	10

PDO

PDO 2014

Missione

14-Sviluppo economico e competitività - LO SVILUPPO ECONOMICO

Descrizione : **14-2** **02-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori -**
SOSTEGNO A COMMERCIO ED IMPRESA

Programma –
Politica

Responsabile : UBEZIO ELISABETTA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
14-2	01/01/2014	31/12/2014	8,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
14-2-1- Mantenere sul territorio le attività commerciali, programmando risorse strutturali	UBEZIO ELISABETTA	9214 - Attività commerciali	01/01/2014	31/12/2014	8,00

PDO

PDO 2014

Missione

14-Sviluppo economico e competitività - **LO SVILUPPO ECONOMICO**

Programma

02-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori - **SOSTEGNO A COMMERCIO ED IMPRESA**

Descrizione : **14-2-1 14-2-1- Mantenere sul territorio le attività commerciali, programmando risorse strutturali**

Obiettivo Operativo**Responsabile :** **UBEZIO ELISABETTA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
14-2-1	9214 - Attività commerciali	01/01/2014	31/12/2014	8,00

Avviare interventi di sostegno alla rete degli esercizi di vicinato per contrastare la desertificazione e, contemporaneamente, incentivare l'innovazione attraverso bandi specifici AdP per la riperimentazione, riqualificazione e reindustrializzazione delle aree ex Fiat- Alfa Romeo nei Comuni di Arese e Lainate; interventi a sostegno del commercio ambulante con la predisposizione del nuovo Regolamento.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
9214 - Attività commerciali	Predisposizione bozza di Bando e bozza Regolamento per commercio ambulante da sottoporre alla Giunta entro il 31.12.2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
D'AMICO PATRIZIA	14-2-1- Mantenere sul territorio le attività commerciali, programmando risorse strutturali	9168 - Urbanistica ed Edilizia	3
UBEZIO ELISABETTA	14-2-1- Mantenere sul territorio le attività commerciali, programmando risorse strutturali	9168 - Urbanistica ed Edilizia	8
BUSCHINI SARA LUIGIA	14-2-1- Mantenere sul territorio le attività commerciali, programmando risorse strutturali	9168 - Urbanistica ed Edilizia	20
RIDOLFI ANNA	14-2-1- Mantenere sul territorio le attività commerciali, programmando risorse strutturali	9214 - Attività commerciali	17

PDO
PDO 2014

Descrizione : **17** **17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche - IL TERRITORIO** **Missione - Vision**

Responsabile : **UBEZIO ELISABETTA**

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
17	01/01/2014	31/12/2014	8,00

Programmi				
Programma	Responsabile	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
01-Fonti energetiche	UBEZIO ELISABETTA	01/01/2014	31/12/2014	8,00

PDO

PDO 2014

Missione

17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche - **IL TERRITORIO****Descrizione :** 17-1 01-Fonti energetiche**Programma****Responsabile :** UBEZIO ELISABETTA

Codice Esterno	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
17-1	01/01/2014	31/12/2014	8,00

Obiettivi					
Obiettivo	Responsabile	Centro di Costo	Inizio previsto	Fine prevista	Peso
17-1-1- Incentivare la bioedilizia e il risparmio energetico	UBEZIO ELISABETTA	9168 - Urbanistica ed Edilizia	01/01/2014	31/10/2014	8,00

PDO

PDO 2014

Missione

17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche - **IL TERRITORIO**

Programma

01-Fonti energetiche

Descrizione : 17-1-1 17-1-1- Incentivare la bioedilizia e il risparmio energetico**Obiettivo Operativo****Responsabile : UBEZIO ELISABETTA**

Codice Esterno	Centro di Costo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso
17-1-1	9168 - Urbanistica ed Edilizia	01/01/2014	31/10/2014	8,00

Migliorare le prestazioni energetiche urbane attraverso l'acquisizione dell'efficacia di uno strumento di pianificazione urbanistica flessibili come il PGT e la stesura di nuove linee di indirizzo per la successiva redazione di regolamenti integrativi rispetto ai "requisiti minimi" dettati dalla Regione Lombardia e disciplinati gli accessi ai contributi/finanziamenti per i privati che intendono applicare le norme di carattere non cogente.

Indicatori		
Centro di Costo	Descrizione	Valore atteso
9168 - Urbanistica ed Edilizia	Efficacia PGT entro il 31.10.2014	SI

Impegno del Personale (rispetto al debito orario complessivo)			
Denominazione	Programma	Centro di Costo	Quantità (%)
D'AMICO PATRIZIA	17-1-1- Incentivare la bioedilizia e il risparmio energetico	9168 - Urbanistica ed Edilizia	9
UBEZIO ELISABETTA	17-1-1- Incentivare la bioedilizia e il risparmio energetico	9168 - Urbanistica ed Edilizia	8
GIOLITO CORRADO	17-1-1- Incentivare la bioedilizia e il risparmio energetico	9168 - Urbanistica ed Edilizia	10
ZENUCCHI MORENA	17-1-1- Incentivare la bioedilizia e il risparmio energetico	9207 - Attività produttive	15

*** Opere già oggetto di incentivazione per la normativa sui LLPP, pertanto obiettivo "neutro" a fini retributivo-economici ulteriori (ad esempio, produttività).